



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE EJECUCION DE MEDIDAS AL MENOR DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	22	26	36	20	104	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	18	16	21	25	80	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE FAMILIA DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE FAMILIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE FAMILIA DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	350	345	313	310	1,318	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 213 Materia: Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	395	280	340	360	1,375	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE COJUTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	40	45	45	180	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 239 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	40	49	40	169	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE LA UNION

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	50	45	50	190	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Información brindada por Lic. Pedro Alberto Cruz Ortega, Secretario en fecha 12/10/11</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	55	50	50	45	200	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	59	65	70	60	254	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 787</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	68	70	70	65	273	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	60	67	39	221	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	61	51	60	60	232	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN VICENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	35	50	55	180	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	45	42	48	165	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	70	68	71	279	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Adjetiva y Sustantiva Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	64	70	80	274	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	53	55	34	46	188	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 265 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	99	39	58	39	235	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SONSONATE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	37	36	56	56	185	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 30</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	21	33	33	110	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE USULUTAN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	44	32	31	33	140	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios y la intervención de la Fiscalía General de la República.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	30	16	20	100	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales e intervención de las partes técnicas o materiales intervinientes.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE INSTRUCCIÓN DE ZACATECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	30	35	20	120	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 213 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	35	35	25	125	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO CIVIL DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), con el Código Derogado.	Proceso Judicial	230	250	210	211	901	Pendientes al 31-12-2010: 1326. De los cuales 831 Pendientes de Sentencia. y 495 En ejecución de Sentencia ó Segunda Fase : de los cuales 252 son de Materia Civil y 243 en Materia Mercantil.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO CIVIL DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO CIVIL DE SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Finalización de Egresos de Procesos Judiciales.(Código Derogado)	Proceso Judicial	240	210	230	230	910	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1,951 procesos. Sin embargo existen una cantidad superior a los 300 juicios en ejecución de sentencia. EL 31-10-2011, se ajustaron nuevamente los datos anulando el dato de 1,454 pendientes al 31-12-10 y dejando la cantidad oficial de 1,951 procesos pendientes de resolución al 31-12-10.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO LABORAL DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>La finalización de los procesos depende no sólo de la complejidad judicial de los mismos, sino también del tiempo que tarda un juzgado en diligenciar la provisión o el exhorto que se envíen, siendo este obstáculo el más frecuente.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Esta proyección está considerada en base a la tipología de procesos que llevamos como es el caso, Ejecutivos, Sumarios, Diligencias, etc., todos para cada cantidad en trimestre se ha tomado en cuenta las cantidades antes descritas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE MENOR CUANTIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Juicios Pares: 2,551, Juicios Impares 2,450.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Juicios Pares: 3,351, Juicios Impares: 2,820.</p> <p>Como Juzgado nos hemos proyectado la meta de resolver un número igual o mayor de 2,820 juicios impares, en el 2009, tomando como base el comportamiento histórico del año 2007 y 2008.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE MENORES DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	90	100	100	85	375	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	90	100	100	85	375	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE MENORES DE SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	50	50	50	200	50 Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 60. Materia: Penal Juvenil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	35	35	35	140	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE MENORES DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	95	81	96	75	347	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 87 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	90	85	92	56	323	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE AHUACHAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	94	81	76	74	325	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	108	96	91	76	371	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE ATIQUIZAYA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	15	15	15	60	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 16 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	15	15	15	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE BERLIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	50	40	50	190	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10. Materia: Penal, Violencia Intrafamiliar, Juicio Civil Conciliatorio, Conciliatorio de Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	40	20	30	140	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE CHALATENANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	87	69	65	93	314	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 43 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	81	63	58	85	287	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE CHALCHUAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	78	45	55	248	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 70 Materia: Penal, Civil y Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	52	70	38	49	209	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE CHINAMECA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	36	30	30	131	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 19 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	42	38	28	30	138	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE CIUDAD BARRIOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	69	71	68	72	280	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	66	68	54	69	257	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE COJUTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	63	80	62	61	266	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 33 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	66	74	67	57	264	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE COLON

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE DELGADO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE DULCE NOMBRE DE MARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	13	12	10	9	44	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	13	12	10	9	44	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE ILOBASCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	105	105	100	90	400	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 65. Materia: Penal, Civil y Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	95	90	90	80	355	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE JIQUILISCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	62	62	48	46	218	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 57. Materia: Penal, Civil, Mercantil y Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	59	58	63	91	271	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE JUCUAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	35	35	20	125	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 13 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	38	35	26	139	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE LA UNION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	95	90	88	92	365	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	26	32	31	33	122	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE MEJICANOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	151	142	125	110	528	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	147	137	117	95	496	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE METAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	55	60	60	225	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 19 Materia: Penal, Civil, Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Se ha tomado en cuenta que en materia Civil por las formalidades de la solicitud de conciliación ingresan menos procesos en esta materia.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	47	50	55	55	207	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE NUEVA CONCEPCION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	34	42	46	37	159	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	41	45	35	155	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE QUEZALTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	87	71	97	63	318	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 135 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	44	60	44	183	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN FRANCISCO GOTERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	79	85	72	74	310	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 60 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	61	68	59	62	250	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN MARCOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN MARTIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	91	89	72	327	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	74	90	88	71	323	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	225	200	170	150	745	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	215	190	160	135	700	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	63	81	90	161	395	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	69	81	87	158	395	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN SEBASTIAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	20	20	20	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 25 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	20	20	20	80	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SAN VICENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	55	55	60	230	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 150 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	35	35	40	150	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	115	110	120	115	460	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal, Civil y Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	65	60	62	247	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SANTA ROSA DE LIMA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	70	75	60	232	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	64	70	55	213	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	67	85	55	277	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	68	69	82	58	277	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SANTIAGO DE MARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	54	42	23	50	169	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 30. Materias: Penal, Violencia Intrafamiliar, Familia, Civil, Conciliatorio, Tránsito, Civil Ejecutivo y Mercantil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	54	42	23	50	169	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SENSUNTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>Materias: Penal, Civil y Familia. Se conoce además faltas Penales y Diligencias que cometan los Jueces de Primera Instancia o demás Tribunales. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SONSONATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	74	93	91	88	346	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	74	93	91	88	346	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE SUCHITOTO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	60	60	60	240	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	60	60	60	240	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE TECOLUCA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	39	37	35	27	138	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 23</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. El presen informe es presentado po el señor Secretario de actuaciones de este juzgado, al suscrito Juez, hasta el día 17 de diciembr de 2009.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos).	Proceso Judicial	35	40	28	24	127	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE TEJUTLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	20	25	20	90	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	25	30	25	110	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	91	110	118	140	459	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materias: Penal, Civil, Violencia Intrafamiliar y Familia. Civil Conciliatorio. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	80	90	100	110	380	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PAZ DE ZACATECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	88	100	120	388	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	95	90	90	130	405	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE SENTENCIA DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	60	65	55	250	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	55	60	50	240	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>La finalización de procesos, excede la cantidad de ingresos en virtud que se toma en cuenta los procesos que se reactivan de años anteriores.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Cuando hay casos de bandas se realizan las audiencias en varios días, por lo que en ese mes disminuye la finalización de otros procesos.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE SENTENCIA DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	72	72	72	72	288	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8. Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	72	72	72	72	288	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE TRANSITO DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE TRANSITO DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	90	65	70	55	280	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 110</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	99	103	80	70	352	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	140	130	145	150	565	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penitenciaria. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	70	80	80	80	310	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE EJECUCION DE MEDIDAS AL MENOR DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	42	23	26	24	115	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	22	14	19	21	76	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE FAMILIA DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	420	420	420	420	1,680	<p>Cantidad de procesos Activos pendientes de Resolver a 31 de Diciembre de 2010: 1028 procesos.</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	390	390	390	390	1,560	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Agregando que quedan pendientes de resolver un total de 1028 expedientes del año 2010.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE FAMILIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Juicios Pares: 672, Impares: 680
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Juicios Pares: 733, Impares 758.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
2o. DE FAMILIA DE SANTA ANA							
1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	350	340	390	360	1,440	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 46. Materia: Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Cantidad estimada de procesos activos pendientes al 31 de diciembre 2010: 46. La cantidad de procesos en trámite al final del período puede verse incrementado en vista que el número de procesos se incrementarán año con año y el recurso humano es el mismo. El equipo de computación se encuentra en malas condiciones por el deterioro.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	345	355	345	295	1,340	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE COJUTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	50	65	43	186	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 40 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	33	28	40	30	131	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE LA UNION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	50	65	35	205	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	51	48	62	32	193	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	58	78	74	60	270	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 101 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Para la elaboración de las metas, se han valorado los parámetros del año 2009.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	70	62	70	72	274	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	50	45	45	185	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	60	55	50	215	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN VICENTE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	28	28	28	112	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 44</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. En realidad es muy difícil proyectar datos exactos pues el ingreso de procesos nuevos no depende del tribunal.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	22	22	22	22	88	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	76	79	66	50	271	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 45.</p> <p>Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	80	83	94	57	314	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Los datos se estimaron de acuerdo a la demanda existente en el año 2010, pero esta varía conforme a los procesos que son remitidos a este Juzgado por diversas causas.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	80	60	50	260	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 421 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	60	85	78	283	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SONSONATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	53	72	76	49	250	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 101 Procesos. Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Se observa un incremento en los procesos ingresados, pues hay que tomar en cuenta la entrada en vigencia de la nueva normativa y para los egresos es de considerar el apoyo que se pueda tener de otras Dependencias de la CSJ e Instituciones involucradas en el trámite de los expedientes.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	33	31	41	37	142	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Se observa un incremento en los procesos ingresados, pues hay que tomar en cuenta la entrada en vigencia de la nueva normativa y para los egresos es de considerar el apoyo que se pueda tener de otras Dependencias de la CSJ e Instituciones involucradas en el trámite de los expedientes.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE INSTRUCCIÓN DE ZACATECOLUCA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	51	54	59	57	221	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	48	48	53	47	196	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO CIVIL DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos). Código Civil y Mercantil Derogado	Proceso Judicial	30	30	30	30	120	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Cantidad de procesos pendientes de resolver al 31/12/10: 180 procesos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO CIVIL DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) con Código Derogado.	Proceso Judicial	190	300	300	300	1,090	Procesos pendientes de resolución al 31-12-10: 1,512 procesos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO LABORAL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Se proyecta que los procesos normalmente finalicen en tres meses, a excepción de los juicios que se tramitan por provisión o exhorto.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Se pondrá en marcha un plan de trabajo interno encaminado a lograr y superar las metas trazadas mediante el trabajo en equipo.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE MENOR CUANTIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE MENORES DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE MENORES DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	50	50	50	200	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 60. Materia: Menores. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	40	35	35	150	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE MENORES DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	113	115	135	90	453	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	122	105	148	95	470	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. El número de expedientes finalizados es mayor al número de ingresos ya que en el año 2008, han quedado procesos activos por diversas causas cuya fecha de archivo está programada para el presente año.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE AHUACHAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	77	82	79	76	314	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	80	76	72	303	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE ATIQUIZAYA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	20	20	15	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 25 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	21	20	20	81	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE BERLIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	45	50	40	180	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3. Materia: Penal, Conciliación Familiar y Civil Ejecutivo, Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	52	53	55	50	210	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE CHALATENANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	70	60	60	265	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 46 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	70	65	55	50	240	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE CHALCHUAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	113	75	55	65	308	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 76. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	93	85	65	75	318	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE CHINAMECA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	32	40	20	26	118	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 39 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	29	36	16	23	104	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE CIUDAD BARRIOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	62	52	66	50	230	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	50	60	40	210	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE COJUTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	180	190	175	160	705	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. La carga de trabajo para el 2009, se ha estimado en base al parámetro de ejecución de años anteriores.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	181	190	177	165	713	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La programación se hizo en base a la carga laboral de los primeros trimestres del año 2009.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE COLON

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	125	100	125	450	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 40 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	100	125	100	125	450	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE DELGADO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Varía el número de procesos que ingresan con el número de procesos que finalizan en cada trimestre, por los procesos que ingresan al final de cada mes y que se da por concluidos al inicio del mes siguiente, sin alterar el término de Ley.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE DULCE NOMBRE DE MARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	8	12	6	8	34	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	13	6	9	36	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE ILOBASCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	75	80	85	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	72	78	78	288	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE JIQUILISCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE JUCUAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	30	20	25	100	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materias: Penal, Civil, Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	25	15	20	80	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE LA UNION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	30	40	30	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	72	46	50	48	216	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE MEJICANOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	190	180	148	120	638	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 143 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	200	215	195	185	795	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE METAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	65	59	52	63	239	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 76. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	85	69	60	70	284	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La cantidad de procesos judiciales egresados es superior a la de los ingresados en razón de los procesos inactivos a resolver.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE NUEVA CONCEPCIÓN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	45	40	30	150	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 21 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	50	46	35	165	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE QUEZALTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	320	363	290	286	1,259	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	320	363	290	286	1,259	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN FRANCISCO GOTERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	70	58	68	251	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 26 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	65	50	60	225	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN MARCOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	92	80	79	60	311	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	92	80	79	60	311	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Los datos proporcionados son un aproximado de la carga laboral de este juzgado dado que existen otro tipo de diligencias que se realizan verbigracia comisiones procesales de otros tribunales que no han sido reflejados.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN MARTIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	60	60	60	240	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	45	45	45	45	180	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	97	81	92	350	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 187 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	80	97	81	92	350	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN SEBASTIAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	25	30	20	95	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	27	35	25	112	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SAN VICENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	72	75	78	305	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios y del auge delincencial.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	89	62	76	88	315	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales y medidas alternativas que se puedan plantear.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	90	95	90	375	Cantidad proyectada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 Materia: Penal, Conciliatorio, Faltas y Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	90	85	90	135	400	El margen de porcentaje de procesos no resueltos, la mayoría se debe a falta de comparecencia de los citados, por lo cual es necesario hacerlo vía edicto y se torna más largo el proceso.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SANTA ROSA DE LIMA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	85	89	94	60	328	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 71 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	92	95	90	76	353	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	78	43	47	243	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	49	18	27	144	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SANTIAGO DE MARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	23	23	23	23	92	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	21	23	25	20	89	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SENSUNTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	32	30	33	125	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 60. Materia: Penal, Civil, Penal, Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	38	35	34	37	144	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SONSONATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE SUCHITOTO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	40	40	40	150	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 21 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	40	40	40	150	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE TECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	50	45	50	200	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 47 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	55	45	40	200	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE TEJUTLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	29	28	30	114	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 28 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	29	31	30	32	122	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	90	85	86	70	331	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 7. Materias: Penal, Civil, Conciliatorio Civil, Familia, Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	9	10	13	47	La finalización de los procesos judiciales depende de la resolución de la Audiencia Inicial y de la petición de Reapertura de Procesos por parte de la Representación Fiscal.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PAZ DE ZACATECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	81	94	86	71	332	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	79	91	83	72	325	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE SENTENCIA DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	101	91	90	102	384	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	103	98	111	84	396	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	82	69	75	64	290	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 17 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	68	54	73	48	243	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE SENTENCIA DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	75	75	75	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 20. Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	75	75	75	300	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE TRANSITO DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	77	74	51	21	223	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	57	70	57	14	198	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE TRANSITO DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	65	65	70	70	270	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 115 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	65	60	65	250	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	400	400	400	400	1,600	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	300	300	300	300	1,200	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Por la naturaleza del juzgado, existen expedientes que pueden permanecer activos hasta 75 años.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	153	172	160	150	635	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 290. Materia: Penitenciario. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	100	120	130	110	460	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE FAMILIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Las cantidades proyectadas para el próximo año se han tomado como base el primer semestre de este año y segundo semestre del año 2007, así como los expedientes que ingresarían del ISNA, para este Juzgado, si se aprobare el anteproyecto de Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	118	143	140	96	497	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	146	151	176	157	630	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	44	50	48	182	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	45	50	42	53	190	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE INSTRUCCIÓN DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	128	103	112	115	458	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	153	260	64	81	558	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO CIVIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO CIVIL DE SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Finalización de Procesos Judicial (Egresos) Codigo Civil Derogado	Proceso Judicial	145	322	242	412	1,121	<p>Nota: El Tribunal ajustó la programación 2011-2012 el 6 de Enero de 2012. Cantidad Procesos Judicial pendientes de resolución con el Código Civil Derogado al 31-12-11: 1,236 Al 3-2-12, el Tribunal ha respotado hasta el Tercer Trimestre/2011.</p> <p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales</p> <p>Cantidad de procesos judiciales pendientes de resolución con la normativa Civil derogada al 31-12-11: 1.945</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO LABORAL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Para efectos de reducir la mora judicial es necesario que este tribunal cuente con los recursos adecuados, especialmente con equipos de computación e impresores, que han sido solicitados a la DACI, por medio del formulario para el plan de necesidades.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE MENOR CUANTIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE MENORES DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	65	70	50	63	248	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 131 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	55	60	60	50	225	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE DELGADO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	78	98	97	84	357	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 22 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	27	21	76	35	159	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	118	90	100	146	454	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	33	29	30	127	219	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	70	70	75	290	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	70	70	75	290	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE PAZ DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materias: Mixtas. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	El cumplimiento de las proyecciones de metas, está sujeto a la actividad fiscal, los cambios en relación a la entrada en vigencia del Nuevo Código Procesal Penal, y a la Violencia social y de Género que se desarrolle.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	72	70	65	287	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	65	60	70	270	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE TRANSITO DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	70	75	65	280	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	70	75	70	290	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE FAMILIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>El presente plan, está elaborado en base a proyecciones, po lo cual está sujeto a sufrir variaciones por la carga laboral real que se tenga en cada período y la capacidad de respuesta del Juzgado.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	36	53	34	50	173	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 55 Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	43	35	32	29	139	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE LO CIVIL DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Los datos reflejados en las cantidades trimestrales de este cuadro, han sido calculados de manera estimada tomando en consideración valores reales de los cuatro trimestres del año 2008. Asimismo los datos reflejados en las cantidades trimestrales correspondientes al tercer y cuarto trimestre, reflejan mayor número de expedientes finalizados por inventario de juicios practicado en este Juzgado.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE LO LABORAL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	La finalización de los procesos obedecerá a la complejidad de cada juicio, a la forma notificación (provisiones y exhortos) que dilatan de manera significativa el proceso y a los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE LO MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>Se ha estimado un crecimiento porcentual del 30% en los procesos recibidos, teniendo en cuenta el aumento de la demanda de usuarios en los últimos 3 años.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
4o. DE LO MERCANTIL DE SAN SALVADOR							
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>La tasa de expedientes resueltos se mantiene en un 47% de los recibidos trimestralmente. La meta es aumentar tal porcentaje a 50%, es decir en 3%.</p> <p>Las mayores deficiencias que obstaculizan el cumplimiento de las metas propuestas son la falta de insumos adecuados en el área de notificación y resolución . El número de procesos finalizados podría ser sustancialmente mayor si el área de notificación</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE MENOR CUANTIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>Se proyectó tomando en cuenta carga de trabajo de años 2007 y 2008.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Sujeta también a las notificaciones que se envían por medio de provisión a otros tribunales que están fuera del área de San Salvador, ya que esos procesos duran más de tres meses, que es el tiempo de vida de un proceso en materia de inquilinato.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE MENORES DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	93	83	85	79	340	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 101 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	98	95	89	76	358	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE PAZ DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	180	195	160	165	700	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	175	190	155	155	675	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida justicia en instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidos en las leyes, en beneficio de la población salvadoreña, demandante de los servicios de justicia a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil, pronta y comedida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 100 (dicha cantidad de procesos corresponde desde el segundo semestre del año 2007, que incluyen sobreseimiento provisionales, suspensiones condicionales del proceso y procedimientos abreviados)</p> <p>Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: 100</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
40. DE PAZ DE SAN SALVADOR							
1. ingreso de proceso judiciales (ingresos)	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 100 (dicha cantidad de procesos corresponde desde el segundo semestre del año 2007, que incluyen sobreseimiento provisionales, suspensiones condicionales del proceso y procedimientos abreviados)</p> <p>cantidad de procesos activos pendientes de resolver al 31 de diciembre de 2010: 100</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	55	86	75	70	286	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
4o. DE PAZ DE SANTA ANA							
1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	95	100	95	92	382	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	94	98	93	91	376	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE PAZ DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	80	78	85	318	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	72	75	80	80	307	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Se maneja un remanente aproximado de diez procesos pendientes para el siguiente mes, no obstante en los procesos resueltos tal número no se refleja porque se están contando, expedientes reactivados en los que se ha pronunciado resolución final, generalmente se trata de procesos con la aplicación de la Suspensión Condicional del Procedimiento, sea por revocatoria o por cumplimiento de reglas de con</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE TRANSITO DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	78	62	71	25	236	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 22 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	59	74	69	46	248	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

50. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	39	35	46	20	140	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 7 de Diciembre de 2011: 22 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	48	53	56	45	202	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

50. DE LO LABORAL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

5o. DE LO MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

50. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	74	63	78	79	294	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	72	61	84	79	296	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

50. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

60. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	45	45	45	180	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 32 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	45	45	45	45	180	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

60. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

60. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	60	60	60	240	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	55	50	40	185	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

7o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	46	35	35	161	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 299 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	42	45	40	35	162	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

7o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	92	104	87	91	374	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 220 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	89	114	78	79	360	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

8o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	37	40	41	35	153	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 52 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	52	54	51	37	194	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

80. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	103	98	95	396	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	81	89	106	102	378	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

9o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	52	62	58	54	226	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 113 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	88	112	46	82	328	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

9o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	99	125	97	93	414	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	97	130	92	93	412	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

10o. DE INSTRUCCIÓN DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	42	57	50	50	199	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 29 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	90	90	90	90	360	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

10o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	85	90	95	350	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	80	85	90	330	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

11o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	100	95	90	365	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	87	122	112	126	447	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

12o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	88	87	89	86	350	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	88	85	90	84	347	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

13o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	178	195	145	165	683	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	190	205	150	170	715	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La diferencia puede obedecer a procesos que hayan ingresado en esos meses y estén en estado inactivos en trámite.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

14o. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

150. DE PAZ DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	145	145	167	95	552	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	155	155	175	106	591	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La cantidad de procesos resueltos es debido a la competencia de este Juzgado ya que se reactivan procesos de meses anteriores para resolución final, razón por la cual es mayor a lo ingresado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	19	18	20	17	74	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: 65
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	14	20	19	21	74	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	290	325	320	340	1,275	<p>Cantidad de Procesos Activos Pendientes de resolver al 31 de diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda del usuario. Jueza 1: TI: 150, TII: 165, TIII: 170, TIV: 175. Jueza 2: TI: 140, TII: 160, TIII: 150, TIV: 170.</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	130	175	190	180	675	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Juez 1: TI: 70, TII: 90, TIII: 90, TIV: 80. Juez 2: TI: 60, TII: 85, TIII: 100, TIV: 100.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	89	91	89	91	360	Cantidad de procesos activos pendientes de resolver al 31/dic./2010: 58. La cantidad de procesos que se recibirán dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	44	46	44	46	180	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

1o. DE PRIMERA INSTANCIA DE SAN FRANCISCO GOTERA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	42	44	50	40	176	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 37 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	40	40	30	135	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	10	10	10	2	32	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 32



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingresos de Procesos Judiciales	Proceso Judicial	90	100	120	130	440	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de Diciembre de 2010: 70 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	51	65	90	100	306	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	150	150	150	150	600	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: 128 Jueza María Elena Miranda (1) La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	75	75	75	75	300	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Jueza María Elena Miranda (1)



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Órgano Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	90	90	90	90	360	Cantidad de procesos activos pendientes de resolver al 31/Dic./2010: 67. La cantidad de procesos que se recibirán dependerá de la demanda de usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	45	45	45	180	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

2o. DE PRIMERA INSTANCIA DE SAN FRANCISCO GOTERA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>Los expedientes que se reciban son por la jurisdicción y competencia.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>La cantidad de procesos terminados dependerán del impulso que se otorga de parte de los litigantes.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales	Proceso Judicial	75	90	90	75	330	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: 56 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	60	65	65	60	250	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales	Proceso Judicial	96	96	102	105	399	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: 114 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	63	63	69	69	264	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

3o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	120	135	150	505	Cantidad de procesos activos pendientes de resolver al 31/Dic./2010: 55. La cantidad de procesos que se recibirán dependerá de la demanda de usuarios.
2. Finalización de los Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	80	95	120	370	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

4o. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	252	290	326	290	1,158	<p>Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: Ingresos estimados: Juez 1- TI: 125, TII: 150, TIII: 175, TIV: 125. Juez 2- TI: 127, TII: 140, TIII: 151, TIV: 165. Total ingresos estimados: 1,158.</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	139	145	149	133	566	<p>Procesos finalizados estimados: Juez 1- TI: 80, TII: 80, TIII: 80, TIV: 60 Juez 2- TI: 59, TII: 65, TIII: 69, TIV: 73 Total procesos finalizados estimados: 566.</p> <p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

50. DE LO CIVIL Y MERCANTIL DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	150	150	150	150	600	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010: 144 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Juez Saúl Ernesto Morales
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	50	50	50	50	200	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Juez Saúl Ernesto Morales



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial Chalatenango

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	333	333	333	333	1,332	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	75	75	75	75	300	Se atenderán la totalidad de las solicitudes recibidas
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	200	200	200	200	800	El cumplimiento dependerá de la disponibilidad de vehículos y la demanda de los diferentes tribunales de este departamento.
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	3	3	3	3	12	Se atenderá según requerimientos de los tribunales
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	55	55	55	55	220	Se realizará según solicitudes enviadas por los diferentes tribunales
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual.
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	390	390	390	390	1,560	
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	40	40	40	40	160	Se atenderá según la cantidad de vistas públicas realizadas por los tribunales de la jurisdicción



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial Chalatenango							
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	270	270	270	270	1,080	Se atenderá según demanda de los empleados de las dependencias y tribunales de la jurisdicción. Esta Administración duplica la programación de esta meta. debido a que en el nuevo instructivo se cancelarán los viáticos 2 veces por mes. Cambio realizado en el PAO el 3-11-2010, según Memo ADCH-201-10.
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	80	80	80	80	320	Se atiende según demanda de los Tribunales y Dependencias de la jurisdicción
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmuebles	Mantenimiento	17	18	18	17	70	Se atenderá según demanda de los diferentes tribunales de esta jurisdicción.
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	18	18	18	18	72	Se atenderá según demanda de los diferentes tribunales de esta jurisdicción.
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	10	10	10	10	40	Se atenderá según estado de funcionamiento de los vehículos.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración y Finanzas.
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	147	147	147	147	588	Se atenderá según demanda de los diferentes tribunales de esta jurisdicción.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial Chalatenango							
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	1	0	1	0	2	La Ejecucion de esta meta dependera de la entrega de dicho mobiliario por activo fijo de la csj.
10. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Si es necesario se solicitaran refuerzos.
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Cojutepeque

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logísticos.							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción.	Solicitud	458	458	458	458	1,832	Según requerimiento por Tribunales.
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	60	60	60	60	240	Sujeto a la demanda de los tribunales
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte.	Solicitud	350	350	350	350	1,400	Sujeto a la demanda de los tribunales
1.3 Realizar movimiento de activo fijo.	Solicitud	3	3	3	3	12	Según sea requerido por los tribunales.
1.4 Realizar gestiones varias.	Solicitud	15	15	15	15	60	En relación a los reintegros del Fondo Circulante.
1.5 Asignación salón de usos múltiples	Solicitud	30	30	30	30	120	Depende de la demanda de usuarios/os
2. Elaborar informes de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se remiten a Recursos Humanos Mensualmente.
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender Solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante.	Solicitud	350	350	350	350	1,400	
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	50	50	50	50	200	Sujeto a requerimientos de Tribunales
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	200	200	200	200	800	Sujeto a la demanda de los empleados
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	100	100	100	100	400	Sujeto a la demanda de cada tribunal
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Cojutepeque

4. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	75	75	75	75	300	Según las necesidades en cada tribunal
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo.	Mantenimiento	30	30	30	30	120	Sujeto a necesidades de los Tribunales
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	Gestión	6	6	6	6	24	Según las necesidades de mantenimiento de la flota automotriz
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y la Administración del Centro Judicial.	Plan	0	1	0	0	1	Según sea requerido por la DACI.
8. Ejecutar dotación de Papelería, útiles, artículos y suministros para Dependencias.	Solicitud	150	150	150	150	600	Se distribuye mensualmente a 34 unidades de la jurisdicción
9. Entregar de mobiliario y equipo	Entrega	0	0	1	0	1	Según lo programado por Activo Fijo.
10. Realizar distribución de prestaciones sociales.	Entrega	2	2	1	2	7	En cada trimestre se reportaran las prestaciones otorgadas a los empleados, según lo programado por prestaciones Sociales.
11 Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se gestiona una cuota mensual, y refuerzos según las necesidades.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Ahuachapán

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	387	387	387	312	1,473	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	125	125	125	100	475	El incremento o disminución esta sujeto al buen o mal estado del equipo, o u oportuna provision de toner
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	250	250	250	200	950	Sujeto al buen estado de la flota vehicular y existencia del recurso humano idoneo en la unidad de transporte.
1.3 Atender movimiento de Activo Fijo	Solicitud	3	3	3	3	12	En atención al nuevo instructivo se planifica mensualmente una gestión, la atención según a lo planificado sujeto a cambio de políticas de movimiento de bienes.
1.4 Realizar gestiones varias	Trámite	9	9	9	9	36	
2. Elaborar informe de personal	Informe	6	6	6	6	24	
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	396	396	396	335	1,523	NINGUNA
3.1 Efectuar pago de alimentos para Vistas Públicas	Solicitud	21	21	21	15	78	Se proyecta un incremento debido a la implementación de reformas a Ley Procesal Penal a implementarse en el 2011. Sujetas a vigencia.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Ahuachapán							
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	150	150	150	120	570	NINGUNA
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	225	225	225	200	875	Sujeto en su mayoría a la demanda.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Solicitud	90	90	90	75	345	Sujeto en su mayoría a la demanda, el resto corresponde a jornadas de mantenimiento periódico.
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Solicitud	30	30	30	24	114	
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo de Unidades Administrativas y tribunales de la jurisdicción.	Solicitud	20	20	20	21	81	Sujeto en su mayoría a la demanda, el resto corresponde a jornadas de mantenimiento periódico.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Fecha sujeta a disposición de la Gerencia General de Administración y Finanzas y DACI.
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	75	75	75	75	300	
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	0	1	1	1	3	La dotación de mobiliario y equipo programada es a través de Licitación, no se incluye entrega de mobiliario y equipo solicitados por libre gestión cuya entrega es todo el año.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Ahuachapán							
10. Tramitar cuota de combustible	Solicitud	6	6	6	6	24	Se programan dos retiros por mes correspondientes: una a la cuota mensual y la otra al refuerzo solicitado mensualmente.
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	Entrega sujeta a provisión calendarizada por la Dirección de Recursos Humanos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Ilobasco

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	518	393	393	393	1,697	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	165	165	165	165	660	Según solicitudes de los tribunales y dependencias se incluirá en todos los Trimestres el número de copias.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	180	180	180	180	720	Se atenderá según demanda, en los Informes Trimestrales se detallará el número de vales, kilometraje y costo total de cupones.
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	3	3	3	3	12	Se realizará Mensual y según solicitud. Cada Administración elaborará un informe Trimestral que refleje el número de traslado y Descargo de activo fijo.
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	170	45	45	45	305	En los informes trimestrales se reportarán los rubros y cantidades siguientes: 1)propietarios #, 2)Ingeniería número, 3)Mantenimiento#, 4) Reintegro de Fondo Circulante#, 5) Publicaciones #, 6)Tramites GGAF/Dirección #, 7)Tramites Interinstitucional.
2. Elaborar informe de personal	Informe	6	6	6	6	24	Se realizarán dos informe mensuales.
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Ilobasco

3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	192	192	194	192	770	
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	45	45	45	45	180	Se atenderá según demanda. En los Informes Trimestrales se detallará el número de platos servidos y costo total
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	12	12	14	12	50	Se atenderá según demanda. en los informes trimestrales se detallaran el monto mensual de viaticos pagados(\$).
3.3 Compras y Servicios	Solicitud	135	135	135	135	540	En los informes trimestrales, se detallará la cantidad consolidada de las compras y servicios y monto total.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	85	85	85	85	340	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se deberá detallar los rubros siguientes:# Fontaneria, #Electricidad,#Pintura, etc.monto total.
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	0	17	0	17	34	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se deberá detallar los rubros siguientes:# Reparaciones de Mobiliario y # de reparaciones de Equipo.
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	6	7	6	7	26	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallara el número de mantenimiento realizados en la Administración y # de gestiones en talleres privados.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Ilobasco

4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración y Finanzas
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	51	51	51	51	204	Se atenderá según demanda
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	0	17	0	17	34	Según se reciba de activo fijo San Salvador.
10. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes. En los informes trimestrales deberán detallar la cantidad de cupones entregados a la Administración.
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de La Unión

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	533	533	532	491	2,089	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	100	90	90	90	370	Apoyo a Tribunales cuando no les funciones las maquinas que tiene asignadas
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	400	415	415	380	1,610	Cantidad sujeta a demanda
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	3	3	2	1	9	Sujeto a necesidades
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	30	25	25	20	100	Sujeto a demanda
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	266	277	286	250	1,079	
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	50	55	60	60	225	Variación sujeta a demanda
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	135	135	140	115	525	Sujeto a demanda
3.3 Efectuar pago de impuestos municipales	Solicitud	1	0	1	0	2	Pagos realizados cada semestrales
3.4 Efectuar compras y servicios	Solicitud	80	87	85	75	327	Según demanda
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	10	8	10	5	33	Cantidad sujeta a demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de La Unión							
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	3	2	3	2	10	Cantidad sujeta a demanda
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	20	18	18	15	71	Cantidad sujeta a demanda
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	La fecha puede variar según disposiciones superiores
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	46	48	47	45	186	
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	1	1	1	1	4	
10. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	50	0	50	100	Prestaciones a distribuir: Vales para calzado, capas, bolsones, uniformes y útiles escolares.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Metapán

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	643	653	658	633	2,587	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	320	320	320	320	1,280	Se atenderá a las siguientes unidades: Seguridad, Medicina Legal y Administración.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	255	270	270	255	1,050	El cumplimiento depende del estado de la flota vehicular.
1.3 Asignar salas de audiencia	Solicitud	10	10	10	10	40	Dependerá de la implementación de la nueva normativa penal y civil.
1.4 Realizar movimientos de activo fijo	Solicitud	3	3	3	3	12	Descargos y traslados generalizados de la jurisdicción.
1.5 Realizar gestiones varias	Solicitud	55	50	55	45	205	Gestiones realizadas en oficinas administrativas de la CSJ
2. Elaborar informe de personal	Informe	13	13	13	13	52	Los informes se presentan semanalmente a la Regional de Recursos Humanos.
3. Recibir expedientes judiciales para resguardo	Expediente	10,500	10,500	10,500	10,500	42,000	Esta meta decrecerá en relación en años anteriores, debido a que los tribunales son atendidas por segunda o tercera vez, lo que repercute en que el número de expedientes remitidos para resguardo es menor.
4. Entregar expedientes Judiciales solicitados por clientes internos y externos	Expediente	530	450	450	450	1,880	En esta meta se contabilizaran los préstamos de expedientes Judiciales a tribunales y consultas realizadas por abogados particulares.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Metapán

2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
5. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	105	110	110	105	430	
5.1 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	80	85	85	80	330	Se atenderá según demanda de los usuarios.
5.2 Efectuar compras y servicios	Solicitud	25	25	25	25	100	Se atenderá de acuerdo a la demanda de los tribunales y oficinas administrativas.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
6. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	30	35	40	30	135	Se atenderá según demanda de los tribunales y oficinas administrativas; se incluyen actividades de aseo y ornato.
7. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	14	17	13	14	58	Los mantenimientos correctivos se atenderán según demanda y los mantenimientos preventivos serán ejecutados según programación administrativas.
8. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	12	12	12	10	46	Se atenderá según demanda de Tribunales y oficinas administrativas.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
9. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Se atenderá de acuerdo a petición de la DACI



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Metapán

10. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	27	27	27	27	108	La cantidad reflejada se ha tomado basándose en experiencias anteriores.
11. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	1	0	0	1	2	Se haran entregas generalizadas a nivel jurisdiccional, la cual estará sujeta a la disponibilidad presupuestaria de la CSJ.
12. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes de los señores jueces y la administración.
13. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	En cada trimestre se reportarán las prestaciones autorizadas por la Dirección de Recursos Humanos, entre ellas: Entrega de capas, bolsones, vales de calzado, uniformes y utiles escolares.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de San Francisco Gotera

<p>1. Contribuir al desarrollo de las funciones sustantivas y adjetivas que ejecutan los diferentes Tribunales y Dependencias ubicados en la jurisdicción territorial asignada, prestando un eficiente apoyo administrativo y logístico.</p>							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción.	Solicitud	654	654	654	654	2,616	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	165	165	165	165	660	Se atenderán todas las solicitudes recibidas
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte.	Solicitud	350	350	350	350	1,400	Se atenderan todas las solicitudes recibidas, dependiendo del recurso disponible en la Administracion
1.3 Asignar Salas de Audiencia	Solicitud	4	4	4	4	16	Se ha modificado esta meta por la entrada en vigencia del nuevo codigo procesal penal y en este Centro Judicial se contara con dos salas de audiencias
1.4 Realizar movimiento de activo fijo.	Solicitud	5	5	5	5	20	Se recibirán y gestionarán todas las solicitudes recibidas
1.5 Realizar gestiones varias.	Solicitud	130	130	130	130	520	Se recibirán todas las solicitudes y se harán las gestiones en las dependencias de la CSJ que corresponda
2. Elaborar informes de personal	Informe	9	9	9	9	36	Se enviarán los informes necesarios a REcursos Humanos o a otra dependencia de la CSJ que lo solicite.
<p>2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial</p>							
3. Atender Solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante.	Solicitud	220	220	220	220	880	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de San Francisco Gotera							
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas.	Solicitud	20	20	20	20	80	Se atenderan todas las solicitudes recibidas
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	175	175	175	175	700	Se recibirán todas las solicitudes recibidas y serán canceladas las que cumplan con los requisitos estipulados en el instructivo de viáticos de CSJ
3.3 Efectuar compras y Servicios	Solicitud	25	25	25	25	100	Se atenderán las solicitudes de compra de artículos que estén contemplados en los específicos y también el pago de servicios básicos.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios de mantenimiento y reparaciones varias, referente a equipo e infraestructura de los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	25	25	25	25	100	Se atenderán todas las solicitudes recibidas y que puedan ser cubiertas por medio del Fondo Circulante.
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo.	Mantenimiento	20	20	20	20	80	Se atenderán todas las solicitudes recibidas de mobiliario y serán atendidos todos los equipos que estén contemplados en el Fondo circulante.
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.	Gestión	5	5	5	5	20	Se gestionará la reparación o mantenimiento de los vehículos asignados a esta Administración así como también la gestión en taller de CSJ en la atención a motocicletas de este Departamento.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los Tribunales y Dependencias bajo su jurisdicción.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de San Francisco Gotera							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y la Administración del Centro Judicial.	Plan	0	1	0	0	1	
8. Ejecutar dotación de Papelería, útiles, artículos y suministros para Dependencias.	Solicitud	35	35	35	35	140	Se atenderan todas las solicitudes recibidas.
9. Entregar mobiliario y equipo	Entrega	0	1	2	2	5	Esta meta depende de la entrega que programe la Sección de Activo Fijo
10. Tramitar Cuota de combustible.	Cuota	86	86	86	86	344	Se tramitara la cuota de combustible asignada los funcionarios, así como empleados que tienen asignado equipo para el desarrollo de sus actividades
11. Realizar distribución de prestaciones sociales.	Entrega	0	3	0	2	5	Las entregas se realizan con base a programación de la Dirección de Recursos Humanos



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de San Miguel

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	893	888	898	848	3,527	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	220	220	225	200	865	Se atenderá según demanda y funcionamiento de las máquinas.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	635	635	640	620	2,530	Se atenderá según demanda y estado de los vehículos
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	3	3	3	3	12	Según demanda.
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	35	30	30	25	120	Según demanda.
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	
3. Brindar información y orientación a usuarios que realizan consultas	Asesoría	0	0	0	0	0	Si se asigna personal a la Administración puede ejecutarse.
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
4. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	620	730	730	650	2,730	
4.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	250	260	260	210	980	Según demanda y disponibilidad de financiera por la celeridad en las transferencias de fondos por parte de la Tesorería Institucional.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de San Miguel							
4.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	200	300	300	300	1,100	Se atenderá según demanda y disponibilidad financiera generada por la celeridad en la transferencia de fondos por parte de la Tesorería Institucional.
4.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	170	170	170	140	650	Se atenderá según demanda y disponibilidad financiera.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
5. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	225	200	200	170	795	Se atenderá según demanda. Jurisdicción por atender 5 Cámaras, 25 Juzgados 1a Instancia, 25 Juzgados de Paz y 15 Of. Administrativas.
6. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	120	120	120	100	460	Se atenderá según demanda.
7. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	30	35	35	30	130	Se atenderá según demanda generada en la flota vehicular de la jurisdicción.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
8. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Según solicitud de la Gerencia General de Administración y Finanzas
9. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	170	170	170	130	640	Se atenderá según demanda.
10. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	2	3	2	2	9	Según se reciba de Activo Fijo San Salvador.
11. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de San Miguel							
12. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	Prestaciones a distribuir: Vales para calzado, capas, bolsones, uniformes y útiles escolares.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de San Vicente

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	622	641	625	604	2,492	Incidirá la demanda que se reciba.
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	182	188	176	172	718	Según solicitudes de los Tribunales y Dependencias. Se incluirá en todos los trimestres el número de fotocopias.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	405	415	413	400	1,633	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallará el número de vales, el número de kilómetros y costo total de vales.
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	3	4	5	3	15	Se realizará según solicitudes. Se elaborará un informe mensual que refleje el número de traslados y descargo de Activo Fijo.
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	32	34	31	29	126	En los informes trimestrales se reportarán los rubros y cantidades siguientes: 1. Propietario, 2. Ingeniería, 3. Mantenimiento, 4. Reintegro de Fondo Circulante, 5. Publicaciones, 6. Trámites GGAF/ Direcciones, 7. Trámites interinstitucionales.
2. Elaborar de informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual.
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	380	391	396	327	1,494	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de San Vicente							
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	22	20	24	19	85	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallarán el número de platos servidos y costo total.
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	253	259	258	209	979	Se atenderán según demanda. En los informes trimestrales se detallarán el monto mensual de viáticos pagados.
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	105	112	114	99	430	Incidirá la demanda que se reciba de Juzgados y dependencias administrativas. En los informes trimestrales, se detallará la cantidad consolidada de las compras, servicios y monto total.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	126	99	105	94	424	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallarán los rubros siguientes: Fontanería, electricidad, pintura, etc.
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	16	15	14	13	58	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallarán los rubros siguientes: Número de reparaciones de mobiliario y número de reparaciones de equipo.
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	10	11	12	11	44	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallará el número de mantenimientos realizados en la Administración y número de gestiones en talleres privados.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de San Vicente

4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la DACI o la Gerencia General de Administración y Finanzas.
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	95	94	95	94	378	Se atenderá según demanda.
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	0	0	1	0	1	Según se reciba de activo fijo San Salvador.
10. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	4	3	3	13	Se tramitará según solicitudes. En los informes trimestrales se detallará la cantidad de cupones entregados a Tribunales y a la Administración.
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	Según programación de la Dirección de Recursos Humanos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Santa Ana

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	1,438	1,557	1,633	1,495	6,123	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	300	300	300	300	1,200	Según solicitudes de los tribunales y dependencias. Se incluire en todos los trimestres el # de fotocopias.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	932	1,025	1,050	967	3,974	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallara el # de vales, # de kilometrajes y costo total de cupones.
1.3 Asignar salón de usos múltiples	Solicitud	30	29	30	25	114	Se atenderá según requerimientos de tribunales
1.4 Realizar movimiento de activo fijo	Solicitud	3	3	3	3	12	Se realizará según solicitudes. Cada Administracion elaborara un informe Mensual que refleje el # de traslados y descargos de activo fijo.
1.5 Realizar gestiones varias	Solicitud	173	200	250	200	823	En los informes trimestrales se reportaran los rubros y cantidades siguientes: 1) Propietarios # 2) Ingenieria # 3) Mantenimiento # 4) Reintegros de Fondo Circulante # 5) Publicaciones # 6) Tramites GGAF/Direcciones # 7)Tramites Interinstitucionales #
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual.
3. Brindar información y orientación a usuarios que realizan consultas en los CAU	Asesoría	3,890	3,150	3,200	3,300	13,540	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Santa Ana

2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
4. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	870	875	875	850	3,470	
4.1 Efectuar pago de alimentos para Vistas Publicas	Solicitud	100	115	115	100	430	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallaran el # platos servidos y costo total.
4.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	600	600	600	600	2,400	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallaran el monto mensual de viaticos pagados.
4.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	170	160	160	150	640	En los informes trimestrales, se detallar la cantidad consolidada de las compras y servicios y monto total.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
5. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	200	250	180	150	780	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se debera detallar los rubros siguientes: # Fontaneria, # Electricidad, # Pintura, etc.
6. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	50	60	45	40	195	Se atenderá según demanda: En los informes trimestrales se detallaran los rubros siguiente: # Reparaciones de Mobiliario y # de reparaciones de Equipo.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Santa Ana							
7. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	180	152	151	120	603	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallara el numero de mantenimientos realizacos en la Administracion y # de gestiones en Talleres Privados.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
8. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración y Finanzas.
9. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	163	163	163	163	652	Se atenderá según demanda
10. Entregar de mobiliario y Equipo	Entrega	1	1	0	1	3	Según se reciba de activo fijo San Salvador.
11. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes. En los informnes trimestrales deberan detallar la cantidad de cupones entregadas a Tribunales y a la Administración.
12. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Santa Rosa de Lima

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a oficinas administrativas, tribunales y dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	220	374	374	222	1,190	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	100	250	250	100	700	Se ha Aumentado la meta ya que las reproducciones de procesos de los Juzgados de la Jurisdicción se ha elevado por la carga laboral.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	100	100	100	100	400	La meta esta sujeta al nombramiento del personal operativo (motorista) ya que no contamos con la plaza de motorista y el Colab. de Mantenimeito, maneja los vehiculos hahonoren
1.3 Asignar Salas de Audiencias.	Solicitud	2	4	4	2	12	La meta esta sujeta a las solicitudes de los Sres. Jueces ya que son ellos quienes determinan o programan audiecias
1.4 Realizar movimiento de Activo Fijo.	Solicitud	3	5	5	5	18	Meta Sujeta a los movientos de descargos, reasignaciones y otros que realizan los Juzgados
1.5 Realizar gestiones varias.	Solicitud	15	15	15	15	60	tomando en cuenta que se tiene que cuantificar gestión Realizada por Unidad, se proyecta mas que en el 2010
2. Elaborar informes de personal.	Informe	3	3	3	3	12	
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Santa Rosa de Lima

3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante.	Solicitud	215	295	295	320	1,125	
3.1 Efectuar pago de viáticos.	Solicitud	200	275	275	300	1,050	
3.2 Efectuar compras y Servicios	Solicitud	15	20	20	20	75	Sujeta a solicitudes realizadas por los Juzgados
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios de mantenimiento y reparaciones varias, referentes a equipo e infraestructura de los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan.							
4. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	5	5	5	5	20	
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo.	Mantenimiento	5	5	5	5	20	
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.	Mantenimiento	3	3	3	3	12	
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los Tribunales y Dependencias bajo su jurisdicción.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administraciones.	Plan	0	1	0	0	1	Se elabora una vez al año en el segundo trimestre
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministros para dependencias.	Solicitud	30	30	30	30	120	En vista de las políticas de austeridad en la CSJ, el personal de los Juzgados son mas consiente algunos no solicitan proveeduría en el mes
9. Entregar mobiliario y equipo.	Entrega	0	0	0	1	1	Sujeto a compras realizadas por la DACI y distribución de Almacén General.
10. Tramitar cuota de combustible.	Cuota	3	4	4	4	15	Normalmente se está solicitando la cuota y un refuerzo mensualmente.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Santa Rosa de Lima							
11. Realizar distribución de prestaciones sociales.	Entrega	1	1	1	2	5	5 En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas por la Dirección de R H y el apoyo que les damos para dichas entregas



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Santa Tecla

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	1,068	1,048	1,029	1,032	4,177	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	325	300	278	287	1,190	Según solicitudes de los tribunales y dependencias
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	725	725	725	725	2,900	Se atenderá según demanda
1.3 Asignar salas de audiencias	Solicitud	7	10	11	10	38	Se atenderá según requerimientos de tribunales
1.4 Realizar movimiento de activo fijo	Solicitud	4	3	5	3	15	Se realizará según solicitudes
1.5 Realizar gestiones varias	Solicitud	7	10	10	7	34	
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual.
3. Brindar información y orientación a usuarios que realizan consultas	Asesoría	2,850	3,100	2,850	2,850	11,650	
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
4. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	530	458	448	393	1,829	
4.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	90	80	80	75	325	Se atenderá según demanda
4.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	350	300	300	250	1,200	La ejecución dependerá de la demanda.
4.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	72	72	62	62	268	Se atiende a todas los Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción.
4.4 Pago de Impuestos Municipales	Pago	18	6	6	6	36	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Santa Tecla

3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
5. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmuebles	Mantenimiento	33	32	33	32	130	Los trabajos se realizarán según inspección y requerimientos de los Juzgados y Tribunales de la Jurisdicción.
6. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario	Mantenimiento	5	7	7	5	24	Se atenderá según demanda
7. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	8	8	8	8	32	Se atenderá según demanda
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
8. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración y Finanzas
9. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	135	135	135	135	540	Se atenderá según demanda
10. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	1	1	1	1	4	La ejecución de esta meta dependerá de la entrega del mobiliario y equipo que efectúe la DACI.
11. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes. En los informes de seguimiento se reportarán las cuotas de refuerzos de combustible si existieran.
12. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	1	0	1	2	En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Sonsonate

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	569	569	569	569	2,276	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	50	50	50	50	200	Según solicitudes de los tribunales y dependencias de de la Jurisdicción
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	500	500	500	500	2,000	Se atenderá según demanda
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	18	18	18	18	72	Se atenderá según requerimientos organizativas
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	1	1	1	1	4	Se realizará según solicitudes
2. Elaborar informe de personal	Informe	6	6	6	6	24	Se realizará dos informes mensuales.
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	385	385	385	385	1,540	
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	70	70	70	70	280	Se atenderá según demanda
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	225	225	225	225	900	Se atenderá según demanda
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	90	90	90	90	360	
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	65	65	65	65	260	Se atenderá según demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Sonsonate							
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	15	15	15	15	60	Se atenderá según demanda
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	18	18	18	18	72	Se atenderá según demanda
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración y Finanzas
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	280	250	250	250	1,030	Se atenderá según demanda
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	18	18	18	18	72	Según se reciba de activo fijo San Salvador
10. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	0	2	5	En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Soyapango

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	646	597	621	614	2,478	La eficiente ejecución de las actividades y apoyo logístico esta basado en 28 Juzgados y 1 Administración.
1.1 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	195	160	175	185	715	Sujeto a la demanda de los Juzgados. En los informes requeridos trimestrales por la DPI se detallarán el # de vales de combustible, Kilometraje recorrido y el monto total de los vales.
1.2 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	22	17	22	24	85	Sujeto a la demanda de los Juzgados. Se elaborarán informes trimestrales de reasignaciones y descargos de las Unidades Organizativas respectivas.
1.3 Realizar gestiones varias	Solicitud	37	34	33	28	132	En los informes trimestrales se reportarán las gestiones con sus respectivas cantidades en la clasificación siguiente: a) Inmuebles propios b) Inmuebles arrendados c) Ingeniería d) Mantenimiento e) Reintegros Fondo Circulante f) Trámites GGAF g) Direcciones h) Publicaciones i) Trámites Interinstitucionales



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Soyapango							
1.4 Atender solicitudes de servicio de fotocopias	Solicitud	392	386	391	377	1,546	Sujeto a la demanda de los Juzgados y eficiencia en la asignación de contratos de mantenimiento y suministros de las empresas proveedoras de servicios. Se incorporará en los informes trimestrales la cantidad de copias generadas.
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	276	284	266	259	1,085	Estará sujeto a la demanda de los Juzgados y a la disponibilidad financiera institucional.
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas Públicas	Solicitud	1	1	1	1	4	Se atenderá según demanda de los Juzgados, trimestralmente se reportarán los platos servidos y el monto total.
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	105	110	115	130	460	Sujeto a demanda de Juzgados y Dependencias Administrativas. En los informes trimestrales se reportarán la cantidad de viáticos y los montos pagados.
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	155	165	135	120	575	Sujeto a demanda de los Juzgados. En los informes trimestrales se reportará la cantidad de compras y servicios con sus respectivos montos.
3.4 Efectuar pago de Impuestos Municipales y Desechos Solidos	Solicitud	15	8	15	8	46	En los informes trimestrales se reportará la cantidad de Alcaldías y monto pagado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Soyapango							
4. Tramitar cuota de combustible	Cuota	6	6	6	6	24	Sujeto a la demanda y disponibilidad de recursos automotrices. En los informes trimestrales se reportará la cuota en cantidad de vales recibidos por la administración.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
5. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmuebles	Mantenimiento	69	72	70	65	276	Sujeto a la demanda de los Juzgados. En los informes trimestrales se reportará según la clasificación del trabajo: a) Eléctrico b) Fontanería c) Albañilería d) Pintura e) Cerrajería f) Limpieza de canales g) Otros
6. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Mantenimiento	22	19	19	18	78	Se atenderá según demanda de los Juzgados. En los reportes trimestrales se reportarán el # de reparaciones de equipo y # de reparaciones de mobiliario.
7. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	3	3	2	2	10	Se atenderá según demanda y disponibilidad de los recursos automotrices existentes. Se reportará los talleres en donde se les ejecutan el preventivo y correctivo.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Soyapango

8. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	0	1	0	0	1	Se elaborará sujeto a solicitud e instrucciones de la GGAF y la DACI.
9. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	90	90	90	90	360	Se atenderá según demanda de los Juzgados y Dependencias Administrativas. Se reportará en los informes trimestrales la cantidad de Unidades Organizativas y los montos totales, agregándoles las solicitudes adicionales.
10. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	0	0	1	0	1	Sujeto a la DACI según se reciba de Activo Fijo Central
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	1	3	0	2	6	En los informes trimestrales se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Usulután

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción.	Solicitud	490	490	490	490	1,960	
1.1 Atender solicitudes de servicio de transporte requerido por Unidades administrativas y Tribunales	Solicitud	450	450	450	450	1,800	Su ejecución depende de los requerimientos de los Juzgados y del buen estado en que se encuentren los vehículos
1.2 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	10	10	10	10	40	Sujetos a necesidades de los Juzgados
1.3 Realizar gestiones Varias	Solicitud	30	30	30	30	120	Sujetos a requerimientos de los Tribunales
2. Elaborar informes de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se elabora un informe mensual a Recursos Humanos S. Miguel
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
3. Atender Solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante.	Solicitud	675	675	675	660	2,685	Esta meta la cual abarca las submetas 3.1, 3.2 y 3.3 está sujeta a las necesidades de los Tribunales y a la disponibilidad de efectivo del F.C.M.F. de Usulután
3.1 Efectuar pago de alimentos para vista públicas	Solicitud	75	75	75	60	285	
3.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	450	450	450	450	1,800	
3.3 Efectuar compras y servicios	Solicitud	150	150	150	150	600	
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios de mantenimiento y reparaciones varias, referente a equipo e infraestructura de los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Usulután							
4. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	90	90	90	90	360	Su ejecución depende de las solicitudes de los Tribunales y la disponibilidad de efectivo del F.C.M.F. de Usulután
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo.	Mantenimiento	25	25	25	25	100	Su ejecución depende de los requerimientos de los Tribunales y la disponibilidad de efectivo del F.C.M.F. de Usulután
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.	Gestión	20	20	20	20	80	Sujetos a requerimientos de los Tribunales
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias bajo su jurisdicción							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y la Administración del Centro Judicial.	Plan	0	1	0	0	1	
8. Ejecutar dotación de Papelería, útiles, artículos y suministros para Dependencias.	Solicitud	132	132	132	132	528	Sujetos a requerimientos de los Tribunales
9. Entregar mobiliario y equipo	Entrega	10	5	5	10	30	Su ejecución depende de las compras de la DACI
10. Tramitar Cuota de combustible.	Cuota	6	6	6	6	24	Se programan 2 retiros por mes(1 cuota mas 1 refuerzo)
11. Realizar distribución de prestaciones sociales.	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	400%	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Zacatecoluca

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logísticos.							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción.	Solicitud	492	492	492	492	1,968	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	75	75	75	75	300	Según solicitudes de los tribunales y dependencias. Se incluire en todos los trimestres # de fotocopias.
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte.	Solicitud	400	400	400	400	1,600	Se atendera según demanda. En los informes trimestrales se detallara el # de vales, # de kilometrajes y costo total de cupones.
1.3 Asignar de Salas de Audiencia	Solicitud	5	5	5	5	20	Se atendera según requerimiento de tribunales.
1.4 Realizar movimiento de activo fijo.	Solicitud	5	5	5	5	20	Se realizará según solicitudes. se Elaborara informe mensual que refleje el # de traslados y descargos de activo fijo.
1.5 Realizar gestiones varias.	Solicitud	7	7	7	7	28	En los informes trimestrales se reportaran los rubros y cantidades siguientes: 1) Propietarios# 2) Ingenieria# 3) Mantenimiento # 4) Reintegros de Fondo Circulante # 5) Publicaciones# 6) Tramites GGAF/Direcciones # 7) Tramites Interinstitucionales #.
2. Elaborar informes de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión de los fondos asignados para apoyar las labores de Tribunales y Dependencias de la jurisdicción							
3. Atender Solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante.	Solicitud	235	235	235	235	940	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Centro Judicial de Zacatecoluca							
3.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	35	35	35	35	140	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallan el # platos servidos y costo total.
3.2 Efectuar compras y servicios	Solicitud	50	50	50	50	200	En los informes trimestrales, se detallaran la cantidad consolidada de las compras y servicios y monto total.
3.3 Pago de Viaticos	Solicitud	150	150	150	150	600	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallaran el monto mensual de viaticos pagados.
3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
4. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	40	40	40	40	160	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se debera detallar los rubros siguientes: # Fontaneria, # Electricidad, # Pintura, etc.
5. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo.	Mantenimiento	25	25	25	25	100	Se atendera según demanda: En los informes trimestrales se detallaran los rubros siguientes: # Reparaciones de Mobiliario y # de reparaciones de Equipo.
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.	Gestión	6	6	6	6	24	Se atenderá según demanda. En los informes trimestrales se detallara el nuemero de mantenimientos realizados en la administración.
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los Tribunales y Dependencias bajo su jurisdicción.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y la Administración del Centro Judicial.	Plan	0	1	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración v Finanzas v la DACI.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial de Zacatecoluca

8. Ejecutar dotación de Papelería, útiles, artículos y suministros para Dependencias.	Solicitud	92	92	92	92	368	Se atienden a 32 unidades entre tribunales y dependencias administrativas y se atendera según demanda.
9. Entregar mobiliario y equipo	Entrega	0	0	1	0	1	Según se reciba de activo fijo San Salvador.
10. Tramitar Cuota de combustible.	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitara según solicitudes. En los informes trimestrales deberán detallar la cantidad de cupones entregados a esta Administración.
11. Realizar distribución de prestaciones sociales.	Entrega	0	0	3	3	6	En cada Trimestre se reportaran las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial Isidro Menéndez

1. Contribuir a la eficiente ejecución de las actividades que desarrollan los Tribunales y Dependencias de la respectiva comprensión territorial, proporcionando un esmerado apoyo administrativo y logístico							
1. Brindar apoyo logístico a Oficinas Administrativas, Tribunales y Dependencias de la Jurisdicción	Solicitud	1,302	1,302	1,302	1,307	5,213	
1.1 Brindar servicios de fotocopias	Solicitud	750	750	750	750	3,000	Según solicitudes de los tribunales y dependencias
1.2 Atender solicitudes de servicio de transporte	Solicitud	504	504	504	504	2,016	Se atenderá según demanda
1.3 Realizar movimiento de Activo Fijo	Solicitud	45	45	45	50	185	Se atenderá según requerimientos organizativas
1.4 Realizar gestiones varias	Solicitud	3	3	3	3	12	Se realizará según solicitudes
2. Elaborar informe de personal	Informe	3	3	3	3	12	Se realizará un informe mensual.
3. Brindar información y orientación a usuarios que realizan consultas	Atención	3,600	3,600	3,600	3,600	14,400	Sujeto a demanda de información por parte de usuarios
2. Generar eficiencia y transparencia en la gestión administrativa de los fondos asignados para adquirir los bienes y servicios, bajo cobertura de compra, que se requieran para apoyar eficientemente a los Tribunales y Dependencias atendidos; así como en la tramitación y control del combustible utilizado por las unidades de transporte de la Administración del Centro Judicial							
4. Atender solicitudes de recursos a través del Fondo Circulante	Solicitud	326	336	336	326	1,324	
4.1 Efectuar pago de alimentos para vistas públicas	Solicitud	300	300	300	300	1,200	Se atenderá según demanda
4.2 Efectuar pago de viáticos	Solicitud	3	3	3	3	12	Se atenderan segun demanda.
4.3 Efectuar pago de servicios básicos	Solicitud	3	3	3	3	12	
4.4. Pago de Servicio de Reparación de Mobiliario y Equipo	Solicitud	20	30	30	20	100	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Centro Judicial Isidro Menéndez

3. Brindar una eficiente y oportuna prestación de servicios varios a los Tribunales y Dependencias adscritos a la comprensión territorial asignada, en apoyo al normal desarrollo de las actividades que ejecutan							
5. Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a Inmueble	Mantenimiento	145	145	145	145	580	Se atenderá según demanda
6. Brindar y/o gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículo	Gestión	15	15	15	15	60	Se atenderá según demanda
4. Garantizar el oportuno aprovisionamiento de los bienes y suministros necesarios para la ejecución de las actividades de los diferentes Tribunales y Dependencias que se ubican en la región geográfica de competencia.							
7. Elaborar programación anual de necesidades para Tribunales y Administración del Centro Judicial	Plan	1	0	0	0	1	Este se elaborará cuando sea solicitado por la Gerencia General de Administración y Finanzas
8. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministro para Dependencia	Solicitud	700	700	700	700	2,800	Se atenderá según demanda
9. Entregar mobiliario y Equipo	Entrega	3	3	3	3	12	Según se reciba de activo fijo San Salvador
10. Tramitar cuota de combustible	Cuota	3	3	3	3	12	Se tramitará según solicitudes
11. Realizar distribución de prestaciones sociales	Entrega	0	3	1	2	6	En cada trimestre se reportarán las prestaciones otorgadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Edificio de la C.S.J.

1. Atender de manera oportuna y eficiente los requerimientos de los diferentes servicios que presta la Administración, a Magistrados, Unidades Jurídicas, Técnicas y Administrativas ubicadas en el Edificio.							
1. Brindar el servicio de reproducción a oficinas jurídicas y administrativas del Palacio de Justicia.	Solicitud	1,955	2,116	1,710	1,927	7,708	Comprende solicitudes de reproducción, encuadernado y anillado de documentos.
2. Gestionar ante la DACI, la adquisición de bienes, para su entrega a las diferentes Salas, Secciones y Unidades del Palacio de Justicia.	Solicitud	140	100	40	20	300	Gestión de bienes requeridos por las Salas y Unidades ubicadas en el Palacio de Justicia.
3. Entrega y liquidación de prestaciones sociales a los empleados de las diferentes Salas, Secciones y Unidades del Palacio de Justicia.	Informe	0	3	0	2	5	Entrega de útiles, uniformes, calzado, bolsones, capas, de acuerdo a lineamientos de la DRH. y según la programación de la DRH.
4. Atención a los requerimientos de papelería y utilería de las diferentes Salas, Unidades y Secciones del Palacio de Justicia.	Solicitud	145	140	133	75	493	Entrega por medio de la bodega intermedia del Edificio las necesidades de papelería y utilería para las diferentes Unidades del Palacio del Justicia.
5. Elaborar bases de licitación privada o publica	Documento	0	0	0	4	4	Las bases incluyen: jardines y zonas verdes, limpieza y mantenimiento, aromatización y centro de reproducciones.
6. Brindar el servicio de empastado a Oficinas Jurídicas y Administrativas del Palacio de Justicia.	Solicitud	40	40	35	35	150	En cada orden recibida se reportará la cantidad de empastados realizados
7. Efectuar Montaje y atención de eventos.	Evento	120	135	120	120	495	
8. Brindar atención a compras emergentes para Señores Magistrados y Unidades del Palacio de Justicia, a través del Fondo Circulantes.	Solicitud	300	300	300	300	1,200	Solventar requerimientos mensuales de carácter urgente de los Funcionarios del Palacio de Justicia con un techo de tres salarios mínimos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Administración del Edificio de la C.S.J.							
9. Gestión para mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles	Solicitud	35	40	45	30	150	Gestión de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles ante diferentes unidades internas y externas.
10. Elaboración y gestión de descargo y reasignación de bienes muebles.	Solicitud	60	50	70	90	270	Elaboración rel-23 en el cual se plasma y gestiona descargoy/o reasignación a solicitud de las diferentes unidades y dependencias administrativas y jurídicas del Palacio de Justicia.
11. Elaboración y autorización de salidas de bienes muebles del Palacio de Justicia	Solicitud	105	90	75	100	370	Elaboración de salidad de bienes a solicitud de las diferentes jefaturas administrativas y jurídicas del palacio de justicia
2. Velar por el buen estado de los equipos e instalaciones del Edificio de la Corte Suprema de Justicia, a través del mantenimiento preventivo y correctivo de los mismos.							
12. Brindar mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario e instalaciones del Palacio de Justicia.	Solicitud	400	400	400	400	1,600	Brindar servicios de electricidad, elevadores, aires acondicionados, informática, carpintería, fontanería, tabla roca, pintura.
13. Supervisar a Empresas externas que brindan servicios al Palacio de Justicia.	Informe	12	12	12	12	48	Jardinería, limpieza, aromatización, reproducción de documentos.
14. Brindar atención a solicitudes de telefonía, reparación, programación de teléfonos y mantenimientos preventivos.	Solicitud	100	100	95	90	385	Atención de solicitudes del Palacio de Justicia y a nivel nacional.
15. Efectuar reproducción y Distribución de Plantas Ornamentales	Solicitud	100	120	100	100	420	La atención de solicitudes es a Nivel Nacional y se reportará la cantidad de plantas ornamentales entregadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Administración del Edificio de Oficinas Administrativas y Ju

1. Brindar de manera ágil y oportuna los servicios de apoyo logístico en procura de una eficiente administración de justicia.							
1. Atender requerimientos de materiales y de servicios menores para el mantenimiento preventivo y correctivo en forma integral y en las áreas de mantenimiento tales como, equipos telefónicos, fluído eléctrico y equipo de aire acondicionado.	Solicitud	150	150	150	150	600	Se atendieron requerimientos de materiales y de servicios menores en el edificio de Oficinas Administrativas y Jurídicas de la CSJ.
2. Supervisar y evaluar las Empresas encargadas de limpieza y mantenimiento del Edificio de Oficinas Administrativas y Jurídicas.	Informe	3	3	3	3	12	Se harán inspecciones y se entregará informe evaluativo del rendimiento a la Jefatura.
3. Efectuar Montaje y atención de Eventos en los Salones de Usos Múltiples.	Evento	100	100	100	100	400	La ejecución dependerá de las necesidades de las diferentes Dependencias de la Corte Suprema de Justicia.
4. Coordinar y ejecutar requerimientos de materiales y de servicios de las instalaciones de oficinas que alberga el edificio.	Requerimiento	300	300	300	300	1,200	Las cantidades fluctuarán en base a las necesidades de las Oficinas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Biblioteca "Dr. Ricardo Gallardo", San Salvador

1. Seleccionar, adquirir, conservar, actualizar y reforzar el acervo de libros, revistas y material de biblioteca.							
Brindar atención a usuarios en biblioteca, por teléfono e internet y Videoconferencia.	Usuario	0	0	0	0	0	Sujeto a demanda.
2. Facilitar el préstamo de libros de manera ágil y oportuna, protegiendo al mismo tiempo el patrimonio histórico de la Literatura Jurídica.							
Elaboración de inventarios	Inventario	0	0	0	0	0	
Intercambio de bibliografía con instituciones nacionales y extranjeras afines al derecho.	Intercambio	0	0	0	0	0	Estos valores son en porcentaje que es igual a un 100% anual.
3. Promover el canje de la literatura técnico cultural del Organismo Judicial con otras instituciones nacionales y del extranjero.							
Promoción y difusión de los servicios de información de las bibliotecas.	Promoción	0	0	0	0	0	
Creación, Organización y apertura de nuevas bibliotecas.	Nueva Biblioteca	0	0	0	0	0	Sujeto a disponibilidad de local y apoyo.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE 2a. INSTANCIA DE LA 3a. SECCION DE ORIENTE, SAN MI

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE FAMILIA DE LA SECCION DE OCCIDENTE, SANTA ANA

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	38	38	37	37	150	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0. Materia: Familia. La cantidad de Expedientes a recibir dependerá de los recursos que se interpongan o incidentes que promuevan los Litigantes o Jueces/zas en su caso.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	38	38	37	37	150	Dependerá de la complejidad o del volumen de los expedientes.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE FAMILIA DE LA SECCION DE ORIENTE, SAN MIGUEL

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	50	52	52	50	204	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 19 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	50	50	54	50	204	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE FAMILIA DE LA SECCION DEL CENTRO, SAN SALVADOR

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	47	51	63	58	219	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 76 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	78	92	81	83	334	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LA 2a. SECCION DE OCCIDENTE, SONSONATE

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	60	50	55	57	222	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	50	52	60	58	220	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LA 2a. SECCION DE ORIENTE, USULUTAN

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	65	60	57	55	237	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 20 Procesos. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	71	59	61	45	236	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LA 2a. SECCION DEL CENTRO, COJUTEPEQUE

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	31	51	37	67	186	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	33	48	46	71	198	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LA 3a. SECCION DE OCCIDENTE, AHUACHAPAN

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	50	46	60	40	196	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 07 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	51	48	48	47	194	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LA 3a. SECCION DEL CENTRO, SAN VICENTE

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	69	61	59	51	240	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	67	58	46	39	210	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LA 4a. SECCION DEL CENTRO, SANTA TECLA

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	145	144	128	139	556	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 31 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	140	149	132	140	561	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La programación se estimó en base a lo ejecutado en los años 2008 y 2009.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LO CIVIL DE LA 1a. SECCION DE OCCIDENTE, SANTA ANA

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	30	45	45	25	145	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10. Materias: Civil, Mercantil, Tránsito e Inquilinato. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	35	45	40	30	150	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LO CIVIL DE LA 1a. SECCION DE ORIENTE, SAN MIGUEL

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Iniciado	35	40	40	45	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 96 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	25	28	30	30	113	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LO PENAL DE LA 1a. SECCION DE OCCIDENTE, SANTA ANA

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	197	189	189	184	759	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2. Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Las cantidades trimestrales se proyectaron tomando en consideración la entrada en vigencia del Código Procesal Penal aprobado, normativa que se espera sea aplicable a partir del uno de enero de dos mil once.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	190	194	190	180	754	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE LO PENAL DE LA 1a. SECCION DE ORIENTE, SAN MIGUEL

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	40	50	45	45	180	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	40	45	50	40	175	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE MENORES DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SAN SALVADOR

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	42	43	38	32	155	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2011: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	39	46	37	38	160	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE MENORES DE LA SECCION DE OCCIDENTE, SANTA ANA

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	15	20	21	24	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal Juvenil. Dentro de las metas detalladas se han incorporado Anticipos de Prueba y Recusaciones que no se encuentran regulados en el Art. 97 LPJ. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la interposición de los procesos recurridos.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	13	22	22	26	83	Sujeto a los recursos recibidos en el mes, con la variante que si son interpuestos al final de cada mes, se resolverán en los primeros días del mes siguiente, dentro de los cinco días de su recibo.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE MENORES DE LA SECCION DE ORIENTE, SAN MIGUEL

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	11	13	15	12	51	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	11	13	15	12	51	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA DE TRANSITO DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	20	20	20	20	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	20	20	20	20	80	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. El cálculo se ha efectuado de conformidad al promedio de los ingresos que se han conocidos en los años 2004, 2005, 2006, 2007 y 2008, siempre respetando los plazos que la ley otorga para la debida y legal resolución.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA ESPECIALIZADA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE S. S.

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Procesos Judiciaes.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeto a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA ESPECIALIZADA DE LO PENAL, SAN SALVADOR

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	100	110	150	140	500	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>Al 30 de noviembre de 2008, la Cámara tenía ingreso de procesos de 415 expedientes, por lo que el mes de diciembre es una proyección que se ha efectuado con base al incremento de trabajo obtenido en los meses anteriores.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	98	110	148	135	491	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA PRIMERA DE LO CIVIL DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	91	95	80	90	356	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	81	79	70	85	315	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA PRIMERA DE LO LABORAL, SAN SALVADOR

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	70	70	70	70	280	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	70	70	70	70	280	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA PRIMERA DE LO PENAL DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	65	75	65	70	275	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	65	75	60	65	265	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA SEGUNDA DE LO CIVIL DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	80	90	80	90	340	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 38 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	75	80	75	80	310	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA SEGUNDA DE LO LABORAL, SAN SALVADOR

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	352	119	99	147	717	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 26 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	382	130	108	153	773	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA SEGUNDA DE LO PENAL DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	90	85	87	91	353	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	93	83	88	92	356	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA TERCERA DE LO CIVIL DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

<p>1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.</p>							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	53	55	48	50	206	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	44	44	44	44	176	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Lo ideal sería resolver conforme al número de expedientes ingresados cada mes; empero, resulta imposible debido a la naturaleza y complejidad de cada proceso, es de tomar en cuenta también la inactividad de los interesados.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

CAMARA TERCERA DE LO PENAL DE LA 1a. SECCION DEL CENTRO, SS

1. Contribuir a la Administración de Justicia en Segunda Instancia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil pronta y cumplida de sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Proceso Judiciales.	Proceso Judicial	76	63	72	60	271	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	71	69	74	63	277	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado

1. Contribuir al fortalecimiento del Ó.J y a la Admón. de Justicia, en Tribunales y Juzgados, respetando los valores, principios y normas contenidas en las Leyes; en beneficio de la población salvadoreña, demandante de los servicios de justicia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil, pronta y cumplida en sus conflictos y problemas judiciales.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales	Proceso Judicial	349	479	416	425	1,669	
1.1 Despacho de lo Civil (Nuevo Código Procesal Civil y Mercantil)	Proceso Judicial	127	250	200	250	827	
1.2 Despacho de Instrucción.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Por razones del Tribunal no ha remitido las cantidades estimadas de procesos judiciales a recibir en cada trimestre.
1.3 Despacho de Paz	Proceso Judicial	222	229	216	175	842	Programación Trimestral de Ingresos por Jueza: Jueza 1: TI 60, TII 65, TIII 59, TIV 72 Total: 256. Jueza 2: TI:75, TII 85, TIII 73 Y TIV 44 Total 277; Jueza 3: TI 87, TII 79, TIII 84 Y TIV 59 Total 309 . GRAN TOTAL: 842 . EL COMPLEMENTO DE LA INFORMACION FUE RECIBIDA EL 1/4/11 E INGRESA AL SPI Y EN LA DPI EL 5/4/2011.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos).	Proceso Judicial	532	655	611	603	2,401	
2.1 Despacho de lo Civil (Nuevo Código Procesal Civil y Mercantil)	Proceso Judicial	77	200	175	200	652	Por razones propias del Tribunal no ha remitido las cantidades estimadas de procesos judiciales a finalizar en cada trimestre. EL 1/4/11 FUE RECIBIDA E INGRESADA E SPI EL 5/4/11 EN DPI.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado							
2.2 Despacho de Lo Civil (Código Derogado)	Proceso Judicial	200	200	200	200	800	ESTA PENDIENTE EL DADO SIGUIENTE: CANTIDAD DE PROCESOS JUCIALES PENDIENTES DE RESOLUCION CON LA LEGISLACIÓN DEROGADA AL 31-12-10 : _____
2.3 Despacho de Instrucción.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Por razones propias del Tribunal no ha remitido las cantidades estimadas de procesos judiciales a finalizar en cada trimestre.
2.4 Despacho de Paz	Proceso Judicial	255	255	236	203	949	Procesos activos pendientes al 31-12-10 Juez/a 1: __ Juez/a 2: ____, Juez/a 3: ____. PENDIENTES LOS 3 DATOS ANTERIORES. SE VOLVERAN A SOLICITAR A LOS DESPACHOS JUDICIALES. Programación Trimestral de Egresos por Jueza: Jueza 1: TI 68, TII 72, TIII 67, TIV 81 Total: 288. Jueza 2: TI:103, TII 85, TIII 87 Y TIV 61 Total 336; Jueza 3: TI 84, TII 98, TIII 82 Y TIV 61 Total 325. GRAN TOTAL: 949.
2. Brindar los servicios de apoyo judicial y administrativo, por medio de oficinas comunes especializadas, para garantizar la dedicación exclusiva de los Jueces del Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado al cumplimiento de su función jurisdiccional, que procure agilidad en la aplicación de justicia							
3. Generar Informes Estadísticos sobre la labor Judicial y Administrativa de las Oficinas de este Centro Judicial Integrado.	Informe	1	1	1	1	4	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado							
4. Supervisar las actividades de seguridad y protección del Centro Judicial Integrado de Delgado	Informe	1	1	1	1	4	Se tomara en consideracion todas las actividades relacionados con la seguridad y proteccion de funcionarios y empleados judiciales conforme a cada actividad en particular. Ej. Acceso de personas, cantidad de reos, cantidad de audiencias judiciales, cantidad de imputados en resguardo temporal en bartolinas, entre otras.
3. Apoyar la labor jurisdiccional para garantizar dedicación exclusiva de los aplicadores de justicia a su función sustantiva, brindando el apoyo necesario en la práctica de diligencias y trámites judiciales ordenados por los/as Jueces/zas del Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado.							
5. Brindar información y orientación a usuarios que realizan consultas.	Atención	4,107	4,107	4,107	4,107	16,428	La afluencia de usuarios dependera del indice de procesabilidad de la jurisdiccion en atencion a cada materia, así como al tipo de diligencia judicial a realizar. Se debe tomar en consideracion que aun no sean instalado las Oficinas Comunes de Apoyo Judicial.
6. Recibir, y distribuir los requerimientos, demandas, escritos y documentos judiciales en general	Documento	900	900	900	900	3,600	La documentación a ingresos dependará del impulso y acciones procesales del Municipio.
7. Distribuir citaciones, notificaciones y mensajería judicial a los(as) destinatarios(as) que establezca la autoridad jurisdiccional.	Diligencia	7,000	8,000	8,000	7,000	30,000	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado

8. Recibir, registrar y resguardar expedientes judiciales.	Expediente	800	800	800	800	3,200	Los datos a proporcionar en esta meta se refieren a la recepción expedientes de nuevas causas iniciadas y de años anteriores por los Juzgados de lo Civil y de Instrucción.
9. Brindar los servicios de préstamos expedientes documentales y servicio de consulta de expedientes (digitalizados o manuales).	Expediente	900	900	900	900	3,600	Servicio que dependerá del diligenciamiento internos y externos del centro.
10. Coordinar el desarrollo de las audiencias judiciales, así como realizar la grabación y transcripción de las mismas.	Audiencia	900	1,000	1,000	1,000	3,900	Datos estimados del desarrollo de audiencias de la Jurisdicción obtenidos de datos de informes de cada Oficina de Sustanciación.
11. Recibir y entregar objetos secuestrados o decomisos judiciales y títulos ejecutivos que ordenen las autoridades jurisdiccionales.	Reintegro	0	100	150	100	350	Dependera de las disposiciones institucionales conforme al Art. 503 del C.Pr.Pn.
4. Prestar un eficiente apoyo administrativo y logístico a los Juzgados y oficinas Comunes del Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado, para contribuir al desarrollo de las funciones sustantivas y adjetivas que ejecutan.							
12. Brindar apoyo logístico del Centro Judicial Integrado	Solicitud	31	51	51	51	184	
12.1 Atender solicitudes de servicio de transporte requeridos	Solicitud	30	50	50	50	180	Depende de las solicitudes que realicen las unidades organizativas y del estado de los vehículos asignados.
12.2 Reportar Movimientos de activo fijo.	Solicitud	1	1	1	1	4	Dependera del tipo de oficinas comunes que seran creadas.
13. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Gestión	1	1	1	1	4	El cumplimiento de la meta dependerá de las solicitudes presentadas por las Oficinas de Sustanciación y Oficinas Comunes, así como de la calidad y uso del mobiliario.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado

14. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	Gestión	2	2	2	2	8	Dependera del tipo y condiciones de los vehiculos asignados.
15. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Gestión	1	1	1	1	4	Dependera de las circunstancias climaticas y de la calidad del material del equipo distribuido en las instalaciones.
16. Brindar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo informático	Mantenimiento	25	25	25	25	100	Dependera del tipo de mantenimiento y condiciones actuales del equipo informatico de las Oficinas de Sustanciacion.
17. Brindar el soporte técnico sobre el manejo del equipo informático y de los sistemas mecanizados	Mantenimiento	10	10	10	10	40	Dependera de la idoneidad del personal en el uso de los equipos informaticos asignados al Centro Judicial.
18. Atender solicitudes a través del Fondo Circulante.	Solicitud	0	11	7	7	25	Dependera de la asignacion de Fondo Circulante para este Centro Judicial.
18.1 Pagar alimentos para vistas públicas.	Solicitud	0	1	2	2	5	Dependera de la asignacion de Fondo Circulante y del tipo de diligencia judicial a realizar.
18.2 Realizar compras y servicios.	Solicitud	0	10	5	5	20	Dependera de la asignacion de Fondo Circulante y de las necesidades de Oficinas de sustanciacion así como de las comunes.
19. Elaborar programación anual de necesidades del Centro Judicial Integrado	Plan	0	0	0	1	1	Dependera de las directrices financieras institucionales.
20. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministros.	Solicitud	3	3	3	3	12	Se realizaran mensualmente requerimientos al almacén para el respectivo suministro de las unidades organizativas al interior del centro judicial.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado							
21. Tramitar cuotas de combustible	Trámite	3	3	3	3	12	La tramitación de combustible dependerá de las liquidaciones y necesidades mensuales.
22. Distribuir prestaciones sociales del Centro Judicial Integrado	Entrega	1	0	0	0	1	La Oficina de Bienestar de personal de la Dirección de Recursos Humanos, realizará la distribución de prestaciones en los meses de julio y diciembre.
23. Realizar trámites de personal	Trámite	3	5	5	5	18	Dependerá de los criterios en la instrumentalización y aplicación de normas conforme a las disposiciones de la Dirección de Recursos Humanos y/o la Unidad Técnica Central.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Ó.J y a la Admón. de Justicia, en Tribunales y Juzgados, respetando los valores, principios y normas contenidas en las Leyes; en beneficio de la población salvadoreña, demandante de los servicios de justicia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil, pronta y cumplida en sus conflictos y problemas judiciales.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales	Proceso Judicial	1,987	1,727	1,558	1,570	6,842	La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los/as Usuarios/as.
1.1 Despacho de lo Civil (Código derogado).	Proceso Judicial	5	5	3	3	16	Se agregó por los procesos que ese reciban por declaraciones de incompetencias de otros Juzgados, así como los que remitan a acumulación.
1.2 Despacho de Lo Laboral.	Proceso Judicial	1,457	1,197	1,030	1,042	4,726	Detalle de programación Trimestral por Juez/a: Juez/a 1: 302, 257, 205 y 212 Total: 976 Juez/a 2: 310, 250, 200 y 210 Total: 970 Juez/a 3: 285, 250, 200 y 210 Total: 945 Juez/a 4: 310, 240, 200 y 200 Total: 950 Juez/a 5: 250, 200, 225 y 210 Total: 885 GRAN TOTAL: 4726
1.3 Despacho de Menor Cuantía (3o. y 4o).	Proceso Judicial	225	225	225	225	900	Detalle de programación Trimestral de Ingresos por Juez/a: Juez/a 3.1: __, __, __ y __ Total: __ Juez/a 3.2: __, __, __ y __ Total: __ Juez/a 4.1: 225, 225, 225 y 225 Total: 900 Juez/a 4.2: __, __, __ y __ Total: __ GRAN TOTAL: 900



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social							
1.4 Despacho de Familia.	Proceso Judicial	300	300	300	300	1,200	Detalle de programación Trimestral por Juez/a: Juez/a 1.1: ,, y Total: Juez/a 1.2: ,, y Total: Juez/a 2.1: ,, y Total: Juez/a 2.2: __, __, __ y __ Total: __ Juez/a 3.1: __, __, __ y __ Total: __ Juez/a 3.2: __, __, __ y __ Total: __ Juez/a 4.1: 150, 150, 150 y 150 Total: 600 Juez/a 4.2: 150, 150, 150 y 150 Total: 600 GRAN TOTAL:1,200
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	5,266	5,537	5,283	5,225	21,311	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social							
2.1 Despacho de lo Civil (Código derogado).	Proceso Judicial	629	647	790	785	2,851	Procesos Judiciales pendientes de resolución con legislación derogada al 31-12-10. Juez/a 1: 1,145 Juez/a 2: 1,691, Juez/a 3: 485; Juez/a 4: 1,1456. Programación Trimestral de Egresos por Juez/a. Juez/a 1: Juez/a TI 200, TII 190, TIII 210 y TIV 175 Total:775 2: Juez/aTI 284, TII 282, TIII 281 y TIV 280 Total: 1,127; 3: Juez/a TI 70, TII 85, TIII 85, TIV 85 Total: 325; 4: Juez/a TI 75, TII 90, TIII 214 y TIV 245 TOTAL: 624 Gran Total: 2,851(Se actualizaron datos el 9/9/11 por parte del 1o. y 4o. de lo Civil)
2.2 Despacho de lo Mercantil	Proceso Judicial	1,396	1,471	1,139	1,146	5,152	Procesos Judiciales Pendientes de resolución con normat. derogada al 31-12-10. Juez/a 1: 1,906; Juez/a 2: 5,215; Juez/a: 849, Juez/a 4: 2,631 y Juez/a 5: 1,713 Programación Trimestral de Egresos por Juez/a. 1: TI 317, 317,317 Y 317 Total:1,268 2: T I 250, T II 315 Total 565, dado q no proporcionó más datos. 3: T I 100, T II 100, T III 100 Y T IV 100 Total 400; 4: TI439, TII 439, TIII 439 Y TIV 439 Total: 1,756; 5: TI 290, TII 300, TIII 283 Y TIV 290 Total: 1,163. GRAN TOTAL: 5152



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social							
2.3 Despacho de lo Laboral	Proceso Judicial	937	1,115	1,050	990	4,092	Detalle de programación Trimestral por Juez/a: Juez/a 1: 174, 195, 185 y 230 Total: 784 Juez/a 2: 143, 270, 220 y 200 Total: 833 Juez/a 3: 220, 215, 225 y 200 Total: 860 Juez/a 4: 200, 250, 230 y 180 Total: 860 Juez/a 5: 200, 185, 190 y 180 Total: 755 GRAN TOTAL: 4092
2.4 Despacho de Familia	Proceso Judicial	275	275	275	275	1,100	Procesos Judiciales pendientes de resolución al 31-12-10. por Juez/a Juez/a 1: _____, Juez/a 2: _____, Juez/a 3: _____, Juez/a 4: _____, Juez/a 5: _____ Detalle de programación Trimestral por Juez/a: Juez/a 1.1: , , y Total: Juez/a 1.2: , , y Total: Juez/a 2.1: , , y Total: Juez/a 2.2: , , y Total: Juez/a 3.1: , , y Total: Juez/a 3.2: _____, _____, _____ y _____ Total: _____ Juez/a 4.1: _____, _____, _____ y _____ Total: _____ Juez/a 4.2: 275, 275, 275 y 275 Total: 1,125 GRAN TOTAL



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social							
2.5 Despacho de Menor Cuantía (1o. y 2o.)	Proceso Judicial	1,969	1,969	1,969	1,969	7,876	Procesos pendientes de resolver al 31-12-10 Juez 1.1: 2,292, Juez 1.2: 2,700, Juez 2.1: 5,076 y (Jueza 2.2: 1,050 y pendientes en Procesos Terminados en fase de ejecución 4,054) Detalle de programación Trimestral por Juez/a: Juez/a 1.1:T I 498, T II 498, T III 498 y T IV 498 Total: 1992 Juez/a 1.2:T I 450, T II 450, T III 450 y T IV 450 Total: 1800 Juez/a 2.1:T I 846, T II 846, T III 846 y T IV 846 Total: 3384 Juez/a 2.2:TI 175 , T II 175, T III 175 y T IV 175 Total: 700 GRAN TOTAL 7876
2.6 Despacho de Menor Cuantía (3o. y 4o.)	Proceso Judicial	60	60	60	60	240	Este Despacho está trabajando con el Nuvo Código Procesal Civil y Mercantil. Detalle de programación Trimestral de Egresos por Juez/a: Juez/a 3.1:___ , ____, ___ y ___ Total: ___ Juez/a 3.2:___ , ____, ___ y ___ Total: ___ Juez/a 4.1: 60, 60, 60 y 60 Total: 240 Juez/a 4.2:___ , ____, ___ y ___ Total:___ GRAN TOTAL: 240
2. Brindar los servicios de apoyo judicial y administrativo, por medio de oficinas comunes especializadas, para garantizar la dedicación exclusiva de los Jueces del Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social al cumplimiento de su función jurisdiccional, que procure agilidad en la aplicación de justicia							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social

3. Desarrollar Sesiones del Consejo de Gobierno de Jueces, Ordinarias, Extraordinarias y de seguimiento del Consejo.	Acta	14	13	14	13	54	Las Sesiones extraordinarias dependerán del surgimiento de circunstancias que motiven este tipo de reuniones.
4. Ejecutar y dar seguimiento a los Acuerdos tomados por el Consejo de Gobierno de Jueces.	Gestión	24	24	24	24	96	La ejecución de esta meta dependerá de los Acuerdos tomados por el Consejo de Gobierno, ejecutados al interior del Centro y fuera del Centro.
5. Coordinar y dar seguimiento al trabajo de las Coordinaciones de Gestión Judicial y de Gestión Administrativa.	Gestión	96	96	96	96	384	En los informes trimestrales de seguimiento se detallará el número de Reuniones, Notas, Informes, etc.
6. Supervisar las actividades de seguridad y protección del Centro Judicial Integrado.	Informe	9	9	9	9	36	
7. Generar Informes Estadísticos de la Labor Judicial y Administrativa de las Oficinas de este Centro Judicial Integrado.	Informe	50	49	50	49	198	En los informes trimestrales se detallará el tipo de informe elaborado.
3. Apoyar la labor jurisdiccional para garantizar dedicación exclusiva de los aplicadores de justicia a su función sustantiva, brindando el apoyo necesario en la práctica de diligencias y trámites judiciales ordenados por los/as Jueces/zas del Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social.							
8. Coordinar y dar seguimiento al trabajo de las Oficinas Comunes de la Coordinación de Gestión Judicial.	Gestión	96	96	96	96	384	
9. Recibir y distribuir demandas, escritos y documentos judiciales en general.	Documento	24,000	35,000	25,000	25,000	109,000	
10. Realizar citaciones, notificaciones y emplazamientos a los/as destinatarios/as que establezcan autoridad jurisdiccional.	Notificación	46,094	49,320	52,772	56,466	204,652	
11. Recibir, registrar, resguardar y realizar préstamo de expedientes judiciales.	Expediente	33,000	33,000	16,250	33,000	115,250	En los informes trimestrales se detallará el tipo de préstamo interno y externo.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social

12. Recibir y resguardar títulos ejecutivos que ordenen las autoridades jurisdiccionales.	Documento	3,000	3,800	4,350	3,600	14,750	
13. Realizar investigaciones de casos de Juzgados de Familia relativo a Trabajo Social, Psicología y Educación.	Documento Aprobado	764	764	764	764	3,056	Por razones propias de esta Oficina, modifican en el segundo trimestre la programación de metas, debido a que están programando 3,000 documentos trimestrales y eran 3,056 al año. Se acepta este ajuste y se modificará la evaluación del Primer Trimestre/2011.
14. Coordinar el desarrollo de las audiencias judiciales, así como realizar y resguardar la grabación y transcripción de las mismas.	Audiencia	3,372	4,426	4,053	3,868	15,719	
15. Recepción de comparecientes a las audiencias judiciales.	Usuario	6,358	8,655	5,676	4,668	25,357	
16. Realizar registros de Control de Embargos.	Documento	5,600	6,505	5,500	5,100	22,705	
4. Prestar un eficiente apoyo administrativo y logístico a los Juzgados y oficinas Comunes del Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social, para contribuir al desarrollo de las funciones sustantivas y adjetivas que ejecutan.							
17. Coordinar y dar seguimiento al trabajo de las Oficinas Comunes de la Coordinación de Gestión Administrativa.	Gestión	150	150	150	150	600	
18. Brindar apoyo logístico del Centro Judicial Integrado.	Solicitud	360	360	345	345	1,410	
18.1 Atender solicitudes de servicios de transporte requeridos.	Solicitud	300	300	300	300	1,200	
18.2 Atender movimientos de activo fijo.	Solicitud	60	60	45	45	210	
19. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo.	Gestión	25	25	25	25	100	
20. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.	Gestión	25	25	25	25	100	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social							
21. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	75	75	75	75	300	
22. Brindar el soporte técnico sobre el manejo del equipo informático de los sistemas mecanizados.	Mantenimiento	380	456	400	360	1,596	
23. Elaborar programación anual de necesidades del Centro Judicial Integrado	Plan	0	1	0	0	1	
24. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministros.	Solicitud	210	210	210	210	840	
25. Gestionar compras.	Gestión	80	120	126	81	407	
26. Tramitar vales de combustibles.	Gestión	3	3	3	3	12	En los informes trimestrales se reportará en forma consolidada el # de cuotas de refuerzo, # vales entregados, kilometraje recorrido y el costo de vales.
27. Distribuir prestaciones sociales del Centro Judicial Integrado.	Entrega	1	3	0	1	5	Entrega de uniformes, calzado, capas, bolsones y cuadernos.
28. Realizar trámites de personal.	Trámite	2,300	1,700	1,700	1,700	7,400	Trámite de licencias, asistencia y acuerdos.
29. Brindar información y orientación a usuarios/as que realizan consultas.	Atención	9,700	9,500	10,000	9,450	38,650	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Soyapango

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Ó.J y a la Admón. de Justicia, en Tribunales y Juzgados, respetando los valores, principios y normas contenidas en las Leyes; en beneficio de la población salvadoreña, demandante de los servicios de justicia, agilizando los procesos y procedimientos judiciales, a fin de promover credibilidad y facilitar a toda persona la solución ágil, pronta y cumplida en sus conflictos y problemas judiciales.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales	Proceso Judicial	1,843	1,793	1,909	1,767	7,312	Dependerá de la demanda de Usuarios y Usuarías
1.1 Despacho de lo Civil (Nvo. Código)	Proceso Judicial	165	165	165	165	660	La cantidad de procesos que se reciban, dependerá de la demanda de usuarios.
1.2 Despacho de Familia	Proceso Judicial	378	400	415	379	1,572	Detalle de programación Trimestral por Juez/a: Juez/a 1: 189, 199, 209 y 194 Total: 791 Juez/a 2: 189, 201, 206 y 185 Total: 781 TOTAL: 1,572
1.3 Despacho de Menores	Proceso Judicial	115	95	100	125	435	
1.4 Despacho de Instrucción	Proceso Judicial	97	98	111	77	383	Se detalla la programación anual por Juez Jueza: Juez/a 1: 47, 53, 61 Y 32 Total : 193 Juez/a 2: 50, 45, 50 y 45 Total: 190
1.5 Despacho de Paz	Proceso Judicial	1,088	1,035	1,118	1,021	4,262	Se detalla la programación anual por Juez Jueza: Juez/a 1: 173, 160, 210 y 150 Total: 693 Juez/a 2: 350, 355, 370 y 345 Total: 1,420 Juez/a 3: 153, 156, 157 y 171 Total: 637 Juez/a 4: 412, 364, 381 y 355 Total: 1512
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	1,823	1,742	1,872	1,734	7,171	La cantidad de procesos que se ejecuten dependerá de la complejidad y capacidad técnica instalada.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
2.1 Despacho de lo Civil (Nvo. Código)	Proceso Judicial	82	82	82	82	328	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:193
2.2 Despacho de lo Civil (Código Derogado)	Proceso Judicial	157	122	114	0	393	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:393 SE MODIFICA LA PROGRAMACION PORQUE EN EL SPI SE IINGRESARON LOS 393 PROCESOS EN EL PRIMER TRIMESTRE Y ERA EN LOS 4 TRIMESTRES.
2.3 Despacho de Menores	Proceso Judicial	75	90	80	90	335	Cantidad de Procesos Judiciales pendientes de resolver al 31-12-10: 118
2.4 Despacho de Familia	Proceso Judicial	321	312	364	414	1,411	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Juez/a 1 : _____ y Juez/a 2: _____ . Programación Trimestral de Egresos por Juez/a: Juez/a 1: 169, 148, 169 y 194 Total: 680 Juez/a 2: 152, 164, 195 y 220 Total : 731 TOTAL: TI 321, TII 312, TIII 364, TIV 414 TOTAL : 1,411



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
2.5 Despacho de Instrucción	Proceso Judicial	114	116	129	132	491	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Juez/a 1: _____ y Juez/a 2: _____ Programación Trimestral de egresos por Juez/a: Juez/a 1: 39, 46, 54 y 52 Total : 191 Juez/a 2: 75, 70, 75 y 80 Total: 300
2.6 Despacho de Paz	Proceso Judicial	1,074	1,020	1,103	1,016	4,213	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Juez/a 1: _____ Juez/a 2: _____; Juez/a 3: _____ y Juez/a 4: _____ Se detalle de programación anual de Egresos por Juez Jueza: Juez/a 1: 173, 160, 210 y 150 Total: 693 Juez/a 2: 335, 340, 355 y 340 Total: 1370 Juez/a 3: 153, 156, 157 y 171 Total: 637 Juez/a 4: 413, 364, 381 y 355 Total: 1513 TOTAL: TI 1,074, TII 1,020, TIII 1,103 y T IV 1,016 GARN TOTAL: 4,213
2. Brindar los servicios de apoyo judicial y administrativo, por medio de oficinas comunes especializadas, para garantizar la dedicación exclusiva de los Jueces del Centro Judicial Integrado de Soyapango al cumplimiento de su función jurisdiccional, que procure agilidad en la aplicación de justicia							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
3. Desarrollar en Sesiones del Consejo de Gobierno de Jueces, Ordinarias, Extraordinarias y de seguimiento del Consejo.	Acta	5	5	5	5	20	Las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias dependerán del surgimiento de circunstancias que motiven este tipo de reuniones. Reuniones Ordinarias: Reuniones Extraordinarias:
4. Ejecutar y dar seguimiento a los Acuerdos tomados por el Consejo de Gobierno de Jueces.	Gestión	15	15	15	15	60	La ejecución de esta meta dependerá de los Acuerdos tomados por el Consejo de Gobierno, ejecutadas al interior del Centro y fuera del Centro:
5. Coordinar y dar seguimiento al trabajo de las coordinaciones de Gestión Judicial y de Gestión Administrativa.	Gestión	120	98	98	98	414	En los informes trimestrales de seguimiento se detallarán: el número de Reuniones_ Notas: Informes:



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Centro Judicial Integrado de Soyapango

6. Supervisar las actividades de seguridad y protección del Centro Judicial Integrado de Soyapango.	Informe	10	10	10	10	40	Se tiene programado para el año 2011, continuar contribuyendo al fortalecimiento de planificación laboral con los Tribunales y las demas Coordinaciones de esta CJIS. Continuar con la Coordinación de los Tribunales Pluripersonal, Instrucción de la Ciudad de Ilopango, 1a. y 2o. de Paz de San Martin, la Coordinación de la Seguridad del Antiguo Centro Judicial. Seguridad a Señores Jueces: Seguridad de Salas de Audiencias: Monitoreo de Sistema CCTV: Imputados en Bartolinas: Ingreso de Usuarios: Servicio de Apoyo en Seguridad: Supervisión de Juzgados perifericos:
7. Generar Informes Estadísticos de la Labor Judicial y Administrativa de las Oficinas de este Centro Judicial Integrado.	Informe	3	3	3	3	12	En los informes trimestrales se detallará el tipo de informe elaborado. Estadístico Global del Centro Judicial Integrado de Soyapango: Estadístico Detallado por Juzgado del Centro Judicial Integrado:Total:
8. Brindar información y orientación a usuarios que realizan consultas.	Atención	6,185	7,047	6,546	6,531	26,309	
3. Apoyar la labor jurisdiccional para la dedicación exclusiva de los aplicadores de justicia a su función sustantiva, brindando apoyo necesario en la practica de las diligencias y trámites judiciales ordenados por los/as Jueces/zas del Centro Judicial Integrado.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
9. Recibir, y distribuir los requerimientos, demandas, escritos y documentos judiciales en gener	Documento	8,190	8,190	8,190	8,190	32,760	La documentación a ingresar dependerá del impulso procesal y de las acciones procesales e índices delictivos del Municipio.
10. Distribuir citaciones, notificaciones y mensajería judicial a los(as) destinatarios(as) que establezca la autoridad jurisdiccional.	Diligencia	21,441	21,441	21,441	21,441	85,764	Datos estimados promedio del diligenciamiento de notificaciones, citaciones y mensajería de la Jurisdicción obtenidos de datos estadísticos de años anteriores.
11. Recibir, registrar, resguardar y realizar préstamo expedientes judiciales.	Expediente	4,815	5,595	4,865	6,695	21,970	Los datos a proporcionar en esta meta se refieren a la recepción expedientes de nuevas causas iniciadas y el servicio de préstamo de expediente, dependerá del diligenciamiento interno y externo del Centro Judicial Integrado.
12. Coordinar el desarrollo de las audiencias judiciales, así como realizar la grabación y transcripción de las mismas.	Audiencia	1,274	1,274	1,274	1,274	5,096	
13. Recibir y entregar objetos secuestrados o decomisos judiciales y títulos ejecutivos que ordenen las autoridades jurisdiccionales.	Reintegro	453	453	453	453	1,812	La cantidad de objetos secuestrados que se reciben y se entregan en la ODJCTE, dependerá de los índices delictivos del municipio de Soyapango y de las acciones civiles y/o mercantiles. Así como del número de demandas de expedientes fenecidos y del estado de los procesos.
14. Realizar investigaciones de casos de Juzgados de Familia y Menores, relativo a Trabajo Social, Psicología y Educación.	Informe	465	465	465	465	1,860	Servicios que dependerán de las solicitudes realizadas por las Oficinas de Sustanciación y Oficinas Comunes.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
15. Recibir y dar seguimiento a las solicitudes de mediación y / o conciliación para desjudicializar los Despachos Judiciales	Solicitud	75	75	75	75	300	El Número de Mediaciones Realizadas, se reportarán en el apartado de observaciones de los informes trimestrales de seguimiento al PAO de la manera siguiente: Mediaciones Instaladas: __ Orientaciones: __ Sensibilizaciones: __
16. Atender a usuarios por Violencia Intrafamiliar, abuso sexual y maltrato infantil.	Atención	456	400	400	400	1,656	En los informes de seguimiento se reportará el número de Denuncias recibidas de la manera siguiente: Violencia Intrafamiliar: Abuso Sexual y Maltrato Infantil: Asistencias a Usuarios: TOTAL:
4. Prestar un eficiente apoyo administrativo y logístico a los Juzgados y oficinas comunes del Centro Judicial Integrado de Soyapango, apoyando la labor jurisdiccional para dedicación exclusiva de los aplicadores de justicia a su función sustantiva, brindando el apoyo necesario en la plática de diligencias y trámites judiciales ordenados por las juezas/zas del Centro Judicial Integrado.							
17. Coordinar y dar seguimiento al trabajo de las Coordinaciones de Gestión Administrativa.	Gestión	360	360	360	360	1,440	
18. Atender solicitudes a través del Fondo Circulante.	Solicitud	201	121	121	111	554	
18.1 Pagar alimentos para vistas públicas	Solicitud	1	1	1	1	4	
18.2 Realizar compras y servicios.	Solicitud	200	120	120	110	550	
19. Brindar apoyo logístico del Centro Judicial Integrado	Solicitud	1,135	1,135	1,135	1,065	4,470	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
19.1 Brindar servicios de fotocopias.	Solicitud	950	950	950	900	3,750	
19.2 Atender solicitudes de servicio de transporte requeridos.	Solicitud	150	150	150	130	580	Depende de las solicitudes que realicen las Unidades y el estado de los vehículos
19.3 Reportar Movimientos de activo fijo.	Solicitud	35	35	35	35	140	
20. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles.	Mantenimiento	170	170	120	120	580	Dependerá de las solicitudes presentadas por los usuarios y del seguimiento del plan de mantenimiento de las instalaciones.
21. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo a mobiliario y equipo	Gestión	10	10	10	10	40	El cumplimiento de esta meta dependerá de las solicitudes presentadas por las Oficinas de Sustanciación y Oficinas Comunes.
22. Gestionar mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.	Gestión	5	5	5	3	18	
23. Brindar el soporte técnico sobre el manejo del equipo informático y de los sistemas mecanizados.	Gestión	440	440	440	440	1,760	En los Informes Trimestrales se detallará en los informes trimestrales el Número # de Mantenimientos Preventivo, # de Mantenimiento correctivo y # asistencia técnica informática ejecutadas.
24. Elaborar programación anual de necesidades del Centro Judicial Integrado	Plan	0	1	0	0	1	
25. Ejecutar dotación de papelería, útiles, artículos y suministros.	Solicitud	115	117	117	115	464	Se realizarán mensualmente requerimientos al almacén para respectivo suministro



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Centro Judicial Integrado de Soyapango							
26. Tramitar cuotas de combustible.	Trámite	3	3	3	3	12	En los informes trimestrales se detallará los datos siguientes: # de Cuotas de Combustibles entregados por la Sección de Combustible de la CSJ, # Vales de Combustibles de refuerzo, kilometraje consolidado y Costo de Vales de Combustible.
27. Distribuir prestaciones sociales del Centro Judicial Integrado de Soyapango.	Entrega	0	3	0	2	5	La Oficina de Recursos Humanos distribuirá las prestaciones siguientes: uniformes, capas, bolsones, calzado, paquetes escolares.
28. Realizar trámites de personal	Trámite	860	850	860	900	3,470	Se espera una coordinación entre la Oficina de Personal del CJIs con la Dirección de Recursos Humanos/Unidad Técnica Central. Se detallaran los trámites ejecutados en los Informes de Seguimiento de la manera siguiente: # trámites para distribuir Distribuir prestaciones sociales. # de Trámite de personal y # de trámites para Actualizar expediente de personal.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Comisión de Cultura

Contribuir a la recuperación, preservación y divulgación de los valores de nuestra identidad histórica, cultural y jurídica, ya que ellos reflejan el Pensamiento Jurídico de un Pueblo; así como también difundir el pensamiento jurídico y la Administración de Justicia en el marco de la promoción de la cultura y los valores institucionales.							
Desarrollar Conferencias Culturales (del mes, Jurídicas y otras).	Conferencia	0	0	0	0	0	Conferencias dirigidas a estudiantes de Derecho y público interesado. Esta meta está sujeta a demanda de las Universidades y otros.
Elaborar publicaciones (Libros, Poemarios y Folletos).	Publicación	0	0	0	0	0	-----
Elaborar Boletines Informativos Trimestrales del quehacer del Programa de Divulgación Cultural.	Boletín	0	0	0	0	0	Dirigido a Magistrados de la Corte Suprema de Justicia.
Elaborar Informes Trimestrales de Ejecución de Convenios Interinstitucionales.	Informe	0	0	0	0	0	Informe
Realizar Certámenes de Dibujo, Pintura y Letras y Jornada Cultural en temas de interés nacional.	Certamen y Jornada	0	0	0	0	0	En coordinación con Universidad José Simeón Cañas (UCA) y CONCULTURA.
Suministrar información para Página Web del Programa de Divulgación Cultural.	Página Web	0	0	0	0	0	En coordinación con la Unidad de Informática.
Elaborar Calendario Mensual de Actividades realizadas del Programa de Divulgación Cultural.	Calendario	0	0	0	0	0	Para Magistrados de la Corte Suprema de Justicia.
Organizar y realizar Exposición de Arte con trabajos elaborados por empleados del Órgano Judicial.	Exposición	0	0	0	0	0	En coordinación con la Admón. del Edificio de Oficinas de la CSJ.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE 1a. INSTANCIA MILITAR DE SAN SALVADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	51	101	58	43	253	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 400 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	125	87	108	64	384	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS AL MENOR DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS AL MENOR DE SAN VICENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	35	40	30	130	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	30	16	30	110	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE EJECUCION DE MEDIDAS AL MENOR DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal Juvenil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE AHUACHAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	305	325	295	280	1,205	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	300	310	360	300	1,270	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE APOPA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	451	331	339	400	1,521	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 491</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	270	290	250	220	1,030	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE CHALATENANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	250	400	425	300	1,375	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	275	380	400	275	1,330	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE COJUTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	219	245	270	265	999	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	190	210	239	245	884	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE LA UNION

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	550	525	500	550	2,125	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 465</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	500	560	500	450	2,010	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SAN FRANCISCO GOTERA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	309	400	290	350	1,349	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	350	360	281	340	1,331	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Comentario: Como tribunal manifestamos que todos y cada uno del personal tiene la buena disposición y voluntad de contribuir con la pronta y cumplida justicia, pero no contamos con el equipo suficiente para desarrollar tal actividad y del poco equipo que se tiene no se le dá mantenimiento con la rapidéz que se requiere, pero más sin embargo hacemos el mayor de los esfuerzos para prestar al usuario</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SAN MARCOS

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	180	175	180	195	730	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	185	170	170	190	715	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SAN VICENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SANTA TECLA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	660	670	560	650	2,540	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 600</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	500	630	520	500	2,150	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SENSUNTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	300	250	270	210	1,030	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 320.</p> <p>Materia: Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. La cantidad estimada de Procesos Activos Pendientes de resolver al 31 de diciembre de 2010 es: 320.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Unidad	320	350	310	260	1,240	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Comentario: Se realizan grandes esfuerzos para cumplir las metas. El cálculo se ha realizado en base a los ingresos de este año, se estima que para el 2012 queden pendientes 110.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SONSONATE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	490	498	525	384	1,897	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 350. Materia: Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. La cantidad estimada de Procesos activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de 2010 es:
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	505	550	530	434	2,019	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE FAMILIA DE ZACATECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	300	300	300	300	1,200	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 709 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	250	250	250	250	1,000	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE AHUACHAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	83	77	85	72	317	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 50 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	38	57	35	30	160	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE APOPA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	73	75	50	54	252	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 58</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	65	69	75	68	277	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Además depende de que la Sección de Traslado de Reos presente a los imputados.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE CHALCHUAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	42	32	34	32	140	Materia: Penal. La Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 12 Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	34	24	42	130	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE DELGADO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE EL TRANSITO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	18	12	18	63	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 20</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	8	12	15	45	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE ILOPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	61	64	50	235	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 48 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	63	60	61	48	232	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE JUJUTLA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	38	45	30	153	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2011: 281</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	25	40	25	125	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE MEJICANOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	125	120	95	85	425	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	120	95	75	65	355	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE METAPAN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	48	43	44	45	180	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 332</p> <p>Materia: Penal. La demanda de los Procesos dependerá de la remisión de los Juzgados de Paz de esta Jurisdicción a la etapa instructora.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	39	37	39	34	149	<p>Sujeto a términos legales, comparecencia de las partes, capacidad instalada, traslado de reos y reos ausentes.</p> <p>Comentario: Debido a que este Juzgado anteriormente era de Primera Instancia, aún se da seguimiento a expedientes penales de Legislación Penal derogada y procesos Civiles hasta el año de 1991.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE OSICALA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	27	25	20	100	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	30	38	30	133	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE QUEZALTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	47	45	43	170	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 40</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	45	40	25	140	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>COMENTARIO: Lo proyectado dependerá de la eficacia del servicio de la Sección de Traslado de Reos de la Corte Suprema de Justicia.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE SAN LUIS TALPA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	55	45	50	220	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	50	55	40	205	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Se hace un esfuerzo adicional al cumplir con la carga laboral que se tiene por no contar con el número de personal necesario para tal efecto.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE SAN MARCOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	36	27	28	35	126	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 30 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	27	19	20	26	92	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE INSTRUCCIÓN DE SANTA ROSA DE LIMA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	95	82	90	98	365	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	78	74	96	82	330	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE AHUACHAPAN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	105	120	125	95	445	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 74</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	110	125	125	110	470	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
DE LO CIVIL DE AHUACHAPAN							
3. Finalización de Procesos Judiciales (egresos) Código Civil y Mercantil Derogado	Proceso Judicial	90	90	90	90	360	Se estima que con el personal con que se cuenta, no es posible producir más procesos iniciados en base al Código derogado; ya que con la entrada en vigencia del nuevo código, se ha incrementado la carga laboral por la competencia territorial para conocer en menor cuantía y además por la competencia territorial que comprende: Ahuachapán, Concepción e Ataco, Apaneca, Tacuba, Jujutla, Guaymango, San Pero Puxtla y San Francisco Menéndez, con una población aproximada de 264,000 habitantes, que en materia de derecho Civil, Derecho Mercantil, Laboral, administrativo, tienen acceso por medio de este Juzgado. Por lo se ha pedido a la CSJ que se cree otro juzgado o que se convierta este juzgado a pluripersonal y que se nombre mas personal, a lo que a la fecha no habido respuesta.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE APOPA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	65	70	40	54	229	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 44</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	35	26	26	103	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Se advierte que el tiempo de respuesta a las peticiones de los usuarios, se encuentra también condicionada al número de peticiones en los procesos que se viene arrastrando de periodos anteriores, las cuales aunadas a los procesos ingresados por trimestre, hacen un aproximado de 800 peticiones trimestrales. Asimismo se hace ver que el nivel de respuesta se encuentra además condicionada a los recu</p>
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	77	78	82	82	319	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 636</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE CHALCHUAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	52	52	52	52	208	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materias: Procesal Civil y Mercantil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	25	25	25	100	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de procesos Judiciales (egresos), Código derogado.	Proceso Judicial	17	17	15	15	64	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE COJUTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	78	112	12	35	237	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	2	3	1	6	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE DELGADO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Se deberá tomar en cuenta que dentro de la carga laboral existen procesos desde el año 1997 a la fecha, por lo que las cantidades de procesos terminados tiende a elevarse en comparación con el ingreso por año. Hay procesos que no terminan en un tiempo establecido ya que dentro del mismo la controversia se torna aguda.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE LA UNION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	118	124	63	70	375	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	42	66	60	50	218	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de los procesos judiciales (Egresos) Código Civil Derogado.	Proceso Judicial	81	41	62	29	213	Cantidad de procesos judiciales al 31-12-10: 240



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE MEJICANOS

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	137	150	170	200	657	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 105</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	32	50	70	100	252	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>En el desempeño de nuestras labores, nos encontramos con la difícil tarea de enfrentar la escasez de equipo informático de oficina.</p>
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Civil Derogado.	Proceso Judicial	360	361	360	361	1,442	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2,163</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE METAPAN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	65	65	50	225	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 64. Materias: Civil, Mercantil, Laboral, Inquilinato. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	65	65	50	230	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Civil y Mercantil Derogado.	Proceso Judicial	38	38	38	38	152	De los 233 Procesos Judiciales Pendientes que se informan, existen 105 procesos sin impulso procesal y 128 que corresponden a causas que están siendo impulsadas. Cantidad de Procesos pendientes de resolución con el Código derogado al 31 de marzo de 2011: 219



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE QUEZALTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	80	60	85	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	50	50	35	165	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Civil y Mercantil Derogado	Proceso Judicial	70	30	25	30	155	Cantidad de Procesos Judiciales Pendientes de resolución con la legislación derogada al 31 de diciembre de 2010: 187



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE SAN MARCOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	90	110	125	150	475	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 118 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	60	70	75	255	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Civil y Mercantil Derogado.	Proceso Judicial	80	50	45	40	215	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 280



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE SAN VICENTE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	96	95	90	90	371	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 136 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	80	79	80	80	319	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	319	319	320	319	1,277	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1916



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE SANTA ROSA DE LIMA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	115	110	120	90	435	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 85 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	136	132	143	111	522	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	21	22	23	21	87	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:129



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE SANTA TECLA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	400	400	400	400	1,600	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 515 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	48	48	48	48	192	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Ingresos de Procesos Judiciales. Código Derogado	Proceso Judicial	22	16	12	6	56	En cuanto al ingreso de procesos se hace la observación que al entrar en vigencia 1/7/10 el nuevo Código procesal civil y mercantil, el juez informante ya no recibe procesos nuevos, limitándose a tramitar los existentes al 30-6-10 y recibándose únicamente los incompetentes, los remitidos por otros tribunal para acumulación y los que determina la CSJ ser este tribunal el competente para conocer los mismo y que se tramitan de conformidad a la anterior legislación.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
DE LO CIVIL DE SANTA TECLA							
4. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Códidgo Derogado	Proceso Judicial	290	285	250	225	1,050	Procesos pendientes de resolución al 31-12-10: 1,766. En cuanto a los Egresos es incierto que se pretenda a junio 2012 que queden finalizados en su totalidad, debido a que existen variables externas como la aceptación de herencia en las cuales no se ha tenido por aceptada las misma y se ordenó las publicaciones de Ley, las cuales no han sido presentadas por la parte, pidiendo la declaratoria, a fin de concluir las; también hay diligencias varias en las que, no obstante haberse señalado fecha para la realización del acto procesal requerido por el solicitante, la parte solicitada no es encontrada en la dirección proporcionada, casos en que existe prevención al actor, en ese sentido sin que este lo evacúe; de igual manera existen procesos abierto a pruebas, pero la producción o rece



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE SONSONATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	110	110	120	440	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: pendiente de reportar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	82	80	85	84	331	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) con el Código Civil Derogado	Proceso Judicial	100	50	55	60	265	Cantidad de Procesos pendientes de resolución con el Código Civil Derogado al 31-12-10: 265



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE SOYAPANGO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE USULUTAN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	159	115	115	118	507	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 435.</p> <p>Materias: Civil, Mercantil, Laboral, Inquilinato. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	70	83	94	102	349	<p>119 Procesos del Nuevo Código Procesal Civil y mercantil y 139 procesos Laborales. Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>
3. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	72	72	75	70	289	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO CIVIL DE ZACATECOLUCA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	80	85	90	330	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: ____Falta dato no lo reportó. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	40	45	50	160	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos). Código Derogado.	Proceso Judicial	150	160	175	170	655	Cantidad de procesos judiciales pendientes de resolución con la legislación derogada al 31-12-10: __no reportó datos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO LABORAL DE SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	170	140	130	155	595	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 160 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	135	125	115	140	515	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización e Procesos Judiciales Pendientes de Resolución (egresos) Código Derogado	Proceso Judicial	11	0	0	0	11	Cantidad de procesos judiciales pendientes de resolución con la normativa civil derogada al 31-12-10: 11



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO LABORAL DE SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	90	80	70	320	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 25.</p> <p>Materia: Laboral. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>En la casilla de procesos ingresados se reflejan Procesos Laborales y aquellos que corresponden a este Tribunal según Ley de la Carrera Administrativa Municipal.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	85	95	85	75	340	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO LABORAL DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	125	115	115	125	480	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 237 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	15	15	18	58	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	30	45	45	32	152	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE LO LABORAL DE SONSONATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	30	35	30	145	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 87 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	45	40	45	180	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	5	4	7	8	24	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE AHUACHAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	29	18	23	27	97	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 19 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	22	23	23	15	83	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE CHALATENANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	33	34	34	34	135	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	23	24	24	94	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE COJUTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	27	27	27	108	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	30	30	30	120	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE LA UNION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	49	60	57	32	198	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 21 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	53	64	62	53	232	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE SAN FRANCISCO GOTERA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE SAN VICENTE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE SENSUNTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	22	23	20	85	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 22 Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	25	30	22	101	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE SONSONATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	67	78	59	56	260	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 93 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	58	62	52	54	226	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE SOYAPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	40	45	45	180	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 79. Materia: Menores. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	35	35	36	146	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE MENORES DE ZACATECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	73	72	73	72	290	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	73	73	73	73	292	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ACAJUTLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	112	113	112	113	450	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 28 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	109	110	109	110	438	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE AGUA CALIENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	25	25	100	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 24 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	25	25	25	100	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE AGUILARES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	42	40	45	172	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 46 penales y 2 ejecutivos mercantiles. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	42	40	38	43	163	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ALEGRÍA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	26	26	18	15	85	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 Materia: Penal, Violencia Intrafamiliar, Familia, Conciliatorio Civil, Ejecutivo Civil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	25	20	14	84	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ANAMOROS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	40	28	20	113	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 47 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	41	29	20	114	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ANTIGUO CUSCATLAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	66	57	61	53	237	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	66	57	61	53	237	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE APANECA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	17	20	15	72	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 14</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>No obstante la anterior proyección, la cantidad de los procesos que se reciben dependerá de la demanda de los usuarios, ya que no depende del funcionario judicial el delinquir de las personas o la voluntad de hacer uso de los recursos institucionales.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	17	20	15	72	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE APASTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	72	67	37	59	235	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 50 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	79	67	43	63	252	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE APOPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	350	325	325	340	1,340	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	340	310	315	325	1,290	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La cantidad de egresos es el mismo número de ingresos, ya que todos los procesos se finalizan, ninguno queda pendiente de resolver.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ARAMBALA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	35	30	30	125	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	25	25	26	96	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ARCATAO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	25	35	30	118	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	27	34	32	127	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ARMENIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	65	60	65	245	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	51	62	58	62	233	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE AYUTUXTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE AZACUALPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	5	6	6	5	22	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	5	6	6	5	22	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE BOLIVAR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	20	20	15	70	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	20	20	15	70	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CACAOPERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	65	50	20	20	155	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	41	35	23	7	106	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CALIFORNIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	10	14	16	60	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 18. Materia: Penal y otras. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	10	14	16	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CALUCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	25	35	110	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Se plantea en esta fecha 15 de agosto de 2011.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	18	18	18	22	76	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. En los procesos egresados no se han tomado en cuenta los pendientes de periodos anteriores que se terminen con sobreseimientos definitivos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CANCASQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	15	10	10	50	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	13	9	9	45	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CANDELARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CANDELARIA DE LA FRONTERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	45	25	40	145	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3. Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	35	15	25	90	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CAROLINA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	12	10	11	53	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	10	11	10	46	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CHAPELTIQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	33	32	33	30	128	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 18 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	38	38	30	30	136	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CHILANGA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CHILTIUPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	29	34	17	18	98	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	30	15	15	85	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CHIRILAGUA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CINQUERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	9	9	9	9	36	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. La cantidad estimada de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre 2010 es: 5.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	9	9	9	36	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CITALA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	14	12	12	14	52	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	13	11	11	13	48	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CIUDAD ARCE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	66	102	105	76	349	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 80 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	61	95	117	73	346	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE COATEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	38	40	42	35	155	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	39	35	40	144	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE COMACARAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	11	12	11	11	45	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	11	10	10	41	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE COMALAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	22	25	21	93	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	22	20	22	18	82	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE COMASAGUA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	31	18	20	25	94	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	31	18	20	25	94	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Las cantidades reflejadas podrían variar según la cultura de denuncia, demanda y uso del sistema.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CONCEPCION BATRES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	21	22	20	83	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2. Materia: Penal, Civil, Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	20	21	18	79	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CONCEPCION DE ATACO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	15	18	15	68	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 16 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	17	12	16	15	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CONCEPCION DE ORIENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	40	55	22	147	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	43	52	18	136	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CONCEPCION QUEZALTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	26	23	34	30	113	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 20 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	22	32	28	107	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CONCHAGUA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	90	100	80	90	360	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 Reformulado el 03 de marzo de 2011. Licda. Isabel Cristina Alvarez Rivera. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	85	95	75	90	345	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Reformulado el 03 de marzo de 2011.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CORINTO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. No se puede determinar la carga laboral para determinar cantidades específicas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CUISNAHUAT

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	9	12	13	6	40	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 06 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	11	13	7	39	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CUSCATANCINGO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Es de hacer notar que se consigna únicamente el ingreso total de expedientes en las diferentes materias, no así la carga laboral de los años 1998 al 2004, ni se reflejan las comisiones procesales que en su totalidad fueron 938 durante el año 2008, la cual se logra diligenciar con el esfuerzo extra humano del personal con el cual se cuenta en este tribunal.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE CUYULTITAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	12	12	10	44	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	12	12	10	44	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE DELICIAS DE CONCEPCION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	12	15	14	51	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	11	14	13	47	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Se tomó en consideración la cantidad de procesos que se ventilen en este juzgado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE DOLORES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	13	21	16	17	67	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Comentario: Es importante aclarar que en la suma de expedientes proyectada para las metas trimestrales del año 2011, no se incluye ingreso de expedientes de Juicios Civiles Conciliatorios, en vista que desde que entró en vigencia el nuevo Código Civil y Mercantil, a la fecha no se ha recibido expedientes en esta materia, por lo que no se puede percibir con certeza el ingreso de expedientes de la misma durante el próximo año.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	13	19	18	17	67	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL CARMEN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	25	35	30	120	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	30	40	25	130	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL CARMEN, LA UNION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	27	22	22	99	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 20 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	26	26	22	22	96	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL CARRIZAL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	4	3	4	5	16	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	4	3	3	6	16	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL CONGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	23	22	18	88	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 45. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	33	29	29	21	112	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL DIVISADERO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	43	40	29	162	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	43	38	45	22	148	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL PAISNAL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	15	20	15	70	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	12	18	10	55	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL PARAISO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	46	33	33	35	147	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 44 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	46	33	35	38	152	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL PORVENIR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	18	20	22	18	78	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 16. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	16	18	16	65	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL REFUGIO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	16	12	10	53	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	13	13	10	12	48	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL ROSARIO, CUSCATLAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	21	11	9	56	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	27	17	11	71	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL ROSARIO, LA PAZ

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	85	65	60	70	280	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 175 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	85	68	65	80	298	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Los datos solo son de procesos, no se contabilizan provisiones, secuestros, diligencias varias en otras materias.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL ROSARIO, MORAZAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	10	10	10	40	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	11	10	10	41	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL SAUSE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	24	28	17	15	84	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	21	35	10	10	76	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EL TRANSITO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	75	75	75	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	70	70	70	70	280	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE EREGUAYQUIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	22	30	20	22	94	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	25	15	18	74	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ESTANZUELAS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	40	40	40	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	35	35	35	140	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE GUACOTECHI

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	23	22	19	20	84	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 17. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	24	18	17	83	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE GUADALUPE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	31	11	18	85	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	31	12	18	85	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE GUALOCOCTI

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	16	14	16	61	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	16	14	16	61	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Existe relación proporcional entre carga laboral real que ingresa a este Juzgado, con los casos y procesos iniciados por la FGR por cada denuncia en particular que los usuarios hacen en la misma.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE GUATAJIAGUA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	34	16	15	85	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 23 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	21	14	13	62	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE GUAYMANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	32	26	12	11	81	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	26	14	10	80	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE GUAZAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	65	60	70	50	245	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	64	60	55	239	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE HUIZUCAR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	35	35	35	140	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	35	35	35	140	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ILOPANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	222	209	139	136	706	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 346 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	219	220	162	125	726	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE INTIPUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Fecha 29 de abril de 2010 se incorporan datos a PAO de año.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE IZALCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	126	125	125	139	515	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	115	115	133	156	519	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. En el cuarto trimestre se toman datos en base al último trimestre del año 2007 y en los tres primeros trimestres se toman datos del presente año.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JAYAQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	29	34	24	26	113	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	31	31	24	27	113	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JERUSALEN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	10	12	12	49	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 01 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	8	10	11	39	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JICALAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	6	8	8	10	32	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	8	8	7	29	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JOATECA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	8	10	12	8	38	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Estas metas se cumpliran de acuerdo a la recepción de demanda de los usuarios/as.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	4	6	7	5	22	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JOCOAITIQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	22	22	22	91	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	20	19	20	82	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JOCORO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	51	46	42	48	187	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 17 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	47	41	47	185	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JUAYUA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	75	70	85	310	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	75	72	68	83	298	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Los procesos finalizados no siempre serán los mismos ingresados, en el sentido que en algunas ocasiones se presentan inconvenientes por lo que se suspenden audiencias y se pospone dicho proceso.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JUCUARAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	30	20	15	92	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 18. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	40	25	14	104	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JUJUTLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	48	40	40	178	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	47	48	41	42	178	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE JUTIAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	12	14	19	55	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	11	12	14	19	56	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LA LAGUNA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	23	22	18	88	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	20	20	16	79	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LA LIBERTAD

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	133	158	150	145	586	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	100	131	128	118	477	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LA PALMA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	32	35	28	30	125	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	31	36	25	33	125	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LA REINA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	30	30	20	100	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	30	30	20	100	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LAS FLORES SAN JOSE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	16	12	5	7	40	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	11	3	6	35	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LAS VUELTAS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	3	3	3	3	12	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	3	3	3	3	12	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LISLIQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	33	47	21	20	121	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 07 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	45	27	22	128	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LOLOTIQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	50	45	35	170	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 47</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	43	48	50	35	176	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Según el informe de gestión mensual, se tendrán como inactivos los procesos en los que se dicte una resolución intermedia, en el caso de los sobreseimientos provisionales y en los que se autoriza la conciliación, lo cual está supeditado al cumplimiento de plazo o condiciones para reportarlos como resueltos hasta cumplir el año de haberse iniciado o de haberse cumplido el plazo de conciliación, lo que en cierta forma vendría a variar el resultado de los procesos resueltos o fenecidos.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE LOLOTIQUILLO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	17	19	18	16	70	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	18	21	16	70	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MASAHUAT

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	5	6	6	5	22	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1 Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	5	4	5	5	19	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MEANGUERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	12	16	14	12	54	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	16	14	12	54	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MEANGUERA DEL GOLFO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	14	13	12	15	54	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	14	14	16	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MERCEDES LA CEIBA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	6	7	7	8	28	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Incorporado en fecha 15/05/11 información brindada Lic. Walter Santiago Palacios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	7	7	8	28	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MERCEDES UMAÑA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	30	50	55	175	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 39. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	26	43	49	153	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MONCAGUA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	41	62	40	40	183	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	56	77	51	49	233	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE MONTE SAN JUAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	18	19	21	85	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	32	35	30	28	125	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NAHUIZALCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NAHULINGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	21	20	21	90	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	28	21	20	21	90	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NEJAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	50	50	50	200	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 30 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	48	52	48	48	196	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NOMBRE DE JESUS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	15	20	25	90	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	18	17	27	87	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NUEVA ESPARTA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	32	36	30	31	129	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 32 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	35	29	30	124	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Es de hacer notar que existe la posibilidad de ampliar la competencia en Materia Penal.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NUEVA GRANADA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	34	35	32	20	121	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 Materias: Mixta. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	38	38	37	21	134	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NUEVA GUADALUPE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NUEVA TRINIDAD

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	12	15	2	10	39	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	15	2	8	37	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NUEVO CUSCATLAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	17	17	10	10	54	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	15	10	9	50	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE NUEVO EDEN DE SAN JUAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	7	12	9	8	36	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	9	12	11	40	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Los parámetros cuantificados son en base al registro del año 2007.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE OJOS DE AGUA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	8	6	6	5	25	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	6	6	5	25	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE OLOCUILTA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	50	30	36	29	145	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 80 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	11	18	19	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ORATORIO DE CONCEPCION

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	9	12	10	12	43	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	12	12	15	48	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE OSICALA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Estas proyecciones podrían disminuir o aumentar, pero es de tomar en cuenta que parte del trabajo que desarrollaban los Juzgados de Paz, ahora es desarrollado por el Juzgado Especializado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE OZATLAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	40	25	20	130	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 36. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	55	47	37	20	159	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE PANCHIMALCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	86	80	70	82	318	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	78	70	62	74	284	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE PARAISO DE OSORIO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	25	20	95	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	15	10	10	55	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE PASAQUINA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	95	130	128	85	438	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	92	125	124	82	423	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. 2011



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE PERQUIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	20	20	10	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	20	20	8	78	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE POLOROS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	24	24	27	30	105	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	24	27	30	105	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE POTONICO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	7	6	5	6	24	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	7	5	6	24	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE PUERTO EL TRIUNFO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	69	53	35	33	190	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 50. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	66	57	43	41	207	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE QUELEPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	12	13	15	10	50	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	10	15	7	40	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ROSARIO DE MORA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	25	26	25	104	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	33	28	32	28	121	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SACACOYO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	17	23	20	20	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	24	25	23	86	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SALCOATITAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	17	18	14	16	65	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	17	15	10	12	54	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Los datos reflejados en esta tabla se han establecido tomando como base las estadísticas de años anteriores.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN AGUSTIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	17	13	12	57	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5. La cantidad estimada de Procesos Activos Pendientes de resolver al 31 de diciembre de 2010 es: 5. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	15	14	10	54	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ALEJO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	50	45	55	205	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	45	42	50	187	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ANTONIO DEL MONTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ANTONIO DEL MOSCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	18	24	23	16	81	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	2	3	4	9	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. También dependerá de la colaboración de las partes que hacen uso de la Justicia.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ANTONIO LA CRUZ

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	7	5	6	5	23	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	4	6	4	20	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ANTONIO LOS RANCHOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	3	14	6	7	30	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	2	4	5	9	20	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ANTONIO MASAHUAT

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	15	10	15	65	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 12 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	13	7	13	53	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ANTONIO PAJONAL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	5	10	10	5	30	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	9	11	7	33	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN BARTOLOME PERULAPIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	15	14	11	55	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	15	11	15	56	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN BUENAVENTURA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	23	25	22	95	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1. Materia: Penal, Civil, Mercantil, Familia. La cantidad estimada de procesos Activos Pendientes de resolver al 31 de diciembre de 2010 es: 1. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	18	20	17	75	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN CARLOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	15	12	13	50	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 16 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	13	11	14	50	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN CAYETANO ISTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	4	10	5	3	22	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 13 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	3	7	5	4	19	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN CRISTOBAL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	16	21	31	38	106	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	20	29	35	100	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN DIONISIO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	9	13	10	7	39	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 Materia: Penal, civil y Familia. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	13	10	7	39	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN EMIGDIO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	15	15	15	60	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 01</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. También se realizarán las diligencias encomendadas por el Juzgado de lo Civil, así como Auxiliares Judiciales solicitados por otros . En Penal Anticipos de Prueba y Ratificaciones de Secuestro.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	15	16	15	62	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ESTEBAN CATARINA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	13	23	18	15	69	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	18	25	21	18	82	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FERNANDO, CHALATENANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	6	6	6	6	24	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos)	Proceso Judicial	6	6	6	6	24	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FERNANDO, MORAZAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	12	10	12	10	44	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. San Fernando Morazan.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	10	12	10	44	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. SAN FERNANDO MORAZAN.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FRANCISCO CHINAMECA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	25	25	100	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	20	20	20	80	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FRANCISCO JAVIER

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	23	15	6	3	47	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	16	5	2	46	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FRANCISCO LEMPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	8	8	8	8	32	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	8	8	8	32	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FRANCISCO MENENDEZ

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN FRANCISCO MORAZAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	6	5	5	4	20	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	5	5	4	20	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN GERARDO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	60	55	50	220	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	55	50	45	200	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN IGNACIO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	17	15	16	12	60	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 33 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	16	16	16	10	58	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ILDEFONSO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	20	13	10	58	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 9 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	15	8	7	40	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ISIDRO LABRADOR

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	8	8	6	7	29	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	8	6	7	29	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ISIDRO, CABAÑAS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	27	15	6	76	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 18. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	24	18	12	89	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Se ha tomado el criterio de los Informes Mensuales de Gestión para distinguir los procesos que se consideran como Egresos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN ISIDRO, MORAZAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	12	11	9	42	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	13	10	8	40	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JORGE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	22	21	24	87	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 23 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	27	25	15	20	87	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JOSE GUAYABAL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	29	30	27	29	115	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	25	23	26	98	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JOSE LAS FUENTES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	28	31	26	115	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	27	24	29	21	101	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JOSE VILLANUEVA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	43	27	12	137	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 16 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	58	43	29	19	149	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JUAN NONUALCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	85	90	80	75	330	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 04 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	80	85	77	74	316	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JUAN TALPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	35	35	35	140	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	35	35	35	140	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JUAN TEPEZONTES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	12	10	14	51	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 09 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	13	10	8	12	43	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Algunos procesos no finalizan durante el mes que ingresan por haberse autorizado la conciliación entre las partes y finalizan hasta cumplir los términos o plazos acordados y otros por haberse dictado Sobreseimiento Provisional, o Suspensión Condicional del Proceso.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN JULIAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	55	53	24	25	157	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	55	53	24	25	157	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN LORENZO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	33	15	26	101	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 28 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	26	29	28	24	107	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN LORENZO, AHUCHAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	14	5	5	39	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	16	5	7	42	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN LUIS DEL CARMEN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	8	8	9	40	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	8	8	9	40	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN LUIS LA HERRADURA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	95	80	90	85	350	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	92	78	87	83	340	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN LUIS LA REINA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	15	15	15	60	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 19 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	14	14	12	54	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN LUIS TALPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	100	100	100	400	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	100	100	100	100	400	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. La finalización de procesos coincide con las entradas de los mismos, en virtud que el trámite de casi todos los expedientes se agota en menos de un mes, por la naturaleza de los procesos en que tiene competencia el Juzgado de Paz.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN MATIAS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	23	23	23	23	92	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 8 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	21	22	21	22	86	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN MIGUEL MERCEDES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	6	7	7	5	25	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	5	7	6	4	22	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN MIGUEL TEPEZONTES

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	7	7	6	8	28	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	7	7	6	8	28	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN PABLO TACACHICO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	33	31	30	33	127	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 30 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	38	37	39	34	148	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN PEDRO PERULAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	110	95	99	384	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	125	120	119	115	479	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN PEDRO PUXTLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	7	7	7	7	28	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 03 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	8	7	7	31	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN RAFAEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	15	15	15	15	60	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	15	15	15	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN RAFAEL CEDROS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	50	33	17	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 65 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	55	39	21	165	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN RAFAEL OBRAJUELO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	29	36	115	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	24	18	21	87	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN RAFAEL ORIENTE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	40	40	35	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 12 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Solicitamos 2 plazas para este Juzgado una de Colab. Judicial y una de Notificadorm actualmente solo contamos con una plaza de Col. Judicial y una de Citador. También solicitamos que se nos cambien las impresoras Lemark 2860, ya que las cintas con las que estas trabajan presentan mala calidad en la impresión y esto nos causa retrasos en los términos o plazos, de esta situación ya que tiene conocimiento la Administración y la Unidad de Informática del Centro Judicial de San Miguel.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	35	35	40	150	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN RAMON

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	14	23	9	8	54	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	20	12	5	57	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN SEBASTIAN SALITRILLO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	4	22	30	30	86	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal, Civil, Mercantil, Familia. La cantidad de procesos que se conocerán en el año 2011, dependerá de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	34	36	45	45	160	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SAN SIMON

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA CATARINA MASAHUAT

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	12	12	12	12	48	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	12	12	12	48	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA CLARA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA CRUZ ANALQUITO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Las proyecciones en el número de expedientes se han estimado en base a los ingresos y egresos del año 2008.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA CRUZ MICHAPA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	46	41	28	23	138	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 46 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	33	26	27	136	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA ELENA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	48	40	30	178	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2. Materia: Penal, Civil Conciliatorio, Familia, Faltas, Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	55	58	46	23	182	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA ISABEL ISHUATAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	12	9	12	43	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	10	8	11	37	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA MARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	33	38	26	122	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 14 Procesos. Materia: Penal, Civil, Violencia Intrafamiliar, etc. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	21	29	33	22	105	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA MARIA OSTUMA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	9	12	10	14	45	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 07 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	12	10	14	45	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA RITA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	19	30	8	5	62	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	17	30	6	7	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTA ROSA GUACHIPILIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	10	10	10	40	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	10	10	10	40	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTIAGO DE LA FRONTERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	6	7	5	8	26	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4. Materia: Penal Familia, Civil, Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	5	6	4	7	22	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTIAGO NONUALCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	74	67	89	99	329	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	64	34	83	78	259	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTIAGO TEXACUANGOS

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	58	45	48	44	195	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	45	34	35	39	153	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTO DOMINGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	27	34	30	35	126	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 12 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	32	42	33	36	143	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTO DOMINGO DE GUZMAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	18	12	8	58	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 02 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	19	20	13	8	60	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SANTO TOMAS

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	56	55	60	60	231	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	58	65	65	248	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>La cantidad de egresos es mayor que la cantidad de ingresos ya que se toman en cuenta todos los procesos a los cuales se les dicta Sobreseimientos Definitivos ya sea por el vencimiento del plazo conciliatorio, por el vencimiento del plazo de reglas de conducta impuesto o por el vencimiento del plazo otorgado para el Sobreseimiento Provisional.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SENSEMBRA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	35	30	40	25	130	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	30	40	25	130	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Aunque la programación de metas para este año no se cumplió en su totalidad, se considera que para el 2010, si podría cumplirse o superarse la meta, al comenzar a trabajar con el nuevo Código Penal y Procesal Penal, así como también divulgando la administración de justicia con enfoque de género.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SESORI

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	19	17	20	19	75	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	22	18	19	19	78	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SOCIEDAD

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	36	40	25	25	126	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 40 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	41	25	16	117	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE SONZACATE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TACUBA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	40	40	40	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	45	40	40	35	160	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TALNIQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	12	10	12	44	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 10 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	6	5	7	5	23	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TAMANIQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	26	30	36	32	124	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	26	28	35	31	120	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TAPALHUACA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	10	9	9	8	36	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	7	6	7	6	26	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TECAPAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	30	30	30	30	120	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	30	30	30	120	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TEJUTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	19	21	17	17	74	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	19	15	19	19	72	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TENANCINGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	16	20	14	12	62	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	18	13	11	56	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TEOTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	22	15	12	69	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 14 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	23	25	19	14	81	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TEPECOYO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	16	16	16	16	64	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 16 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. De entrar en vigencia el Nuevo Proceso Penal el próximo año, los datos podrían variar por la nueva carga laboral.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	11	11	11	11	44	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TEPETITAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	14	17	12	9	52	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 6 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. debido a la catastrofe de los deslaves en esta población; las estadísticas deberían para el suscrito bajar, porque la población entra reflexion por un tiempo.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	11	17	10	1	39	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TEXISTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	56	52	35	183	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 20. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. La cantidad estimada de Procesos Activos Pendientes de resolver al 31 de diciembre 2010: 20.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	12	15	20	28	75	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TONACATEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	164	144	139	144	591	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 59</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	166	153	146	150	615	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Siendo este Juzgado de Paz, las metas que se presentan de ingresos y egresos de procesos judiciales no se refleja por materia, enmarcándose un informe general de las distintas materias en las cuales, se es competente de gestionar en el desarrollo jurisdiccional determinado por la Ley Orgánica Judicial.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TOROLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	9	8	10	9	36	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 5 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	7	9	9	33	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE TURIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	18	20	24	18	80	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 06 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	14	22	22	16	74	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ULUAZAPA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	22	22	18	82	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Se aclara que este informe es incierto, porque puede arrojar resultados diferentes, que pueden ser mayores o menores que los planteados.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	9	10	10	8	37	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Se aclara que este informe es incierto, porque puede arrojar resultados diferentes, que pueden ser más o menos que los planteados.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE VERAPAZ

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	26	29	18	20	93	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 1 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	27	18	19	89	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE VICTORIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	25	25	100	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	25	25	25	100	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE YAMABAL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	8	9	7	10	34	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 9 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	8	9	7	10	34	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE YAYANTIQUÉ

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	26	24	25	20	95	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	24	26	18	93	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE YOLOYQUIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	12	12	10	6	40	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 7 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	15	13	11	7	46	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE YUCAIQUIN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	22	20	19	18	79	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 11 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	22	20	17	15	74	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ DE ZARAGOZA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	70	70	70	280	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 3 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	65	65	65	65	260	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PAZ EL TRIUNFO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	20	20	23	83	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 14 Sobreseimientos Provisionales. Materia: Penal, Civil, Familia, Violencia Intrafamiliar. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	20	20	21	81	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE ACAJUTLA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	36	36	32	45	149	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 126 CPP DEROGADO Y 21 CC y M. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	31	31	32	31	125	Dentro de la cantidad de procesos finalizados se proyecta también los procesos pendientes de resolver al 31-12-10.
3. Finalización de procesos judiciales (Egresos, Código Derogado Procesal Civil y Mercantil)	Proceso Judicial	11	10	10	11	42	Procesos Pendientes del Código Derogado al 31-12-10 : 64.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE ARMENIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	65	56	50	211	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	50	40	40	165	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Derogado	Proceso Judicial	17	17	17	17	68	Cantidad de procesos judiciales pendientes de resolución con el Código Civil Derogado al 31-12-10: 107



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE ATIQUIZAYA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	30	45	40	155	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 18 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	43	32	40	35	150	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	15	12	20	18	65	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 93



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE BERLIN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	35	45	30	150	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 61 Materia: Penal, Civil, Mercantil, Ejecutivos, POS, Aceptación de Herencia, etc. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	25	40	28	123	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (egresos), Código derogado.	Proceso Judicial	12	12	12	12	48	Entre los 61 procesos que quedan pendientes de resolver se encuentran de todas las materias: Civiles, mercantiles, Aceptación de Herencia, Títulos Supletorios, etc.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE CHALATENANGO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	100	100	100	100	400	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	70	70	70	70	280	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalizar los Procesos Judiciales (Egresos) Código Derogado.	Proceso Judicial	18	18	18	18	72	Procesos pendientes de resolver al 31-12-11: 108



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE CHINAMECA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	83	72	65	60	280	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	101	43	50	40	234	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Civil Derogado.	Proceso Judicial	49	20	35	25	129	Cantidad de procesos judiciales pendientes de resolución al 31-12-2011: 196



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE CIUDAD BARRIOS

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE DULCE NOMBRE DE MARIA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	20	36	16	18	90	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 152 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	26	27	20	18	91	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Derogado.	Proceso Judicial	25	30	26	24	105	Cantidad de Procesos pendientes de resolver con legislación derogada al 31-12-10: 152 procesos.



Objetivos Especificos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE ILOBASCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	72	95	87	102	356	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 34. Materia: Civil, Penal, Mercantil e Inquilinato. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	39	53	76	86	254	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Civil y Mercantil Derogado.	Proceso Judicial	52	44	12	0	108	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE IZALCO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	29	30	109	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 28</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	20	13	18	71	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	17	2	5	8	32	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 58</p> <p>Por razones propias del Tribunal en septiembre de 2011 informan el ajuste a la cantidad pendiente de resolución de procesos con el Código Civil derogado al al 31-12-10 a 47 procesos.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE JIQUILISCO

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	80	65	85	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Varias. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	90	70	60	80	300	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Civil Derogado	Proceso Judicial	16	11	22	23	72	Cantidad de procesos pendientes de resolución con el Código Civil Derogado al 31-12-10: 116



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE JUCUAPA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	70	50	40	185	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Proyección recepcionada en DPI 22/9/11. Materias: Mixta. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	20	30	35	25	110	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Proyección recepcionada en DPI 22/9/11.
3. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos). Código Civil Derogado	Proceso Judicial	16	27	17	0	60	Cantidad de Procesos Judiciales pendientes de resolución con el Código Civil Derogado al 31-12-10 : 43 Información recepcionada en DPI el 22/9/11 quedó pendiente de parte del Tribunal completar la proyección. el 23 de octubre agregó la proyección del 3er Trimestre 2011.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE LA LIBERTAD

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	97	104	95	96	392	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 86 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	71	117	101	103	392	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Civil y Mercantil Derogado.	Proceso Judicial	28	9	71	22	130	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 75. El 14/10/11 Volvió a ajustar datos el Tribunal por recomendaciones del CNJ, Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 130



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE SAN JUAN OPICO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	110	120	98	90	418	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	86	140	136	110	472	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	133	133	133	133	532	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 797



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE SAN PEDRO MASAHUAT

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	40	40	40	40	160	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	40	40	40	40	160	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Civil Derogado.	Proceso y Procedimiento	25	25	25	25	100	Cantidad de Procesos Judiciales pendientes de resolución con el Código Civil derogado al 31-12-10: 156



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE SAN SEBASTIAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	37	27	46	40	150	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 32 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	24	26	26	25	101	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) Código Civil Derogado.	Proceso Judicial	38	106	55	40	239	Cantidad de procesos judiciales pendientes de resolución con el Código Civil Derogado al 31-12-10: 317



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE SANTIAGO DE MARIA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	71	67	60	70	268	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 147 Se aclara que se han tomado en cuenta los procesos Laborales.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	49	66	45	61	221	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales Comentario: Se aclara que se han tomado en cuenta los procesos Laborales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos) con el Código Civil y Mercantil Derogado.	Proceso Judicial	13	7	5	3	28	Cantidad de Procesos Judiciales pendientes de resolución con la legislación civil y mercantil derogada al 31 -12-10: 34



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE SENSUNTEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	86	116	72	171	445	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: No informo La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	90	90	114	244	538	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Código Civil y Mercantil Derogado)	Proceso Judicial	27	12	9	9	57	Cantidad de Procesos Judiciales Pendientes de resolver al 31-12.10: 76 procesos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE SUCHITOTO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	28	33	33	45	139	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: CPCM 26 Y CPP DEROGADO 21 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	44	19	48	40	151	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. cpcm 60 cpn nvo. 12 cpn derogado 79
3. Finalización de procesos judiciales (egresos) Código Derogado	Proceso Judicial	8	5	18	16	47	Procesos Pendientes de resolución al 31-12-10: 265



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE TEJUTLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	79	94	84	70	327	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 186 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	59	82	63	46	250	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado.	Proceso Judicial	19	18	18	19	74	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 112



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE PRIMERA INSTANCIA DE TONACATEPEQUE

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	75	77	73	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 164 135 son en Materia Penal y 29 en Materia del Nvo. Código Procesal Civil y Mercantil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	60	60	65	65	250	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.
3. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos), Código Derogado	Proceso Judicial	25	25	21	20	91	Cantidad de Procesos Judiciales Pendientes de resolución con la legislación derogada al 31 de diciembre de 2010: 111



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SAN JUAN OPICO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	87	92	91	75	345	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	114	126	110	98	448	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SAN PEDRO MASAHUAT

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	80	62	55	70	267	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 75 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	58	45	42	195	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SAN PEDRO NONUALCO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Instancia de Paz, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la Sociedad Salvadoreña demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	33	30	23	12	98	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 13 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	2	12	8	3	25	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Entre las actividades de este Juzgado tenemos la Administración del Tribunal, en cuanto a personal, material y equipo.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE AHUACHAPAN

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	38	60	48	70	216	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 44</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	33	41	32	26	132	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE CHALATENANGO

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	62	62	62	62	248	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 21 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	65	65	65	65	260	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE COJUTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	65	65	70	270	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 52</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	67	62	62	67	258	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE LA UNION

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	99	80	98	81	358	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	85	70	90	69	314	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE SAN FRANCISCO GOTERA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	37	40	40	40	157	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	38	45	37	42	162	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE SAN VICENTE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	23	31	34	31	119	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 60</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. PARA CADA MES SE TOMAN EN CUENTA LOS PROCESOS INGRESADOS, LOS PROCESOS PENDIENTES DE RESOLVER EN EL MES QUE INGRESARON Y SE SEÑALA LA CORRESPONDINETE AUDIENCIA PARA EL SIGUIENTE MES, ASI COO REAPERTURA DE LOS PROCESOS ANTERIORES.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	35	27	29	27	118	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Para cada mes se toman en cuenta los procesos ingresados, los procesos pendientes de resolver en el mes que que ingresaron y se señala la correpondiente Audiencia para el siguiente mes, así como reapertura de procesos anteriores.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE SANTA TECLA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	130	130	135	135	530	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	125	125	130	130	510	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE SENSUNTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	26	37	35	38	136	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 58.</p> <p>Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	34	33	35	132	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE SONSONATE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	54	55	67	65	241	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 280</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	49	50	55	48	202	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	68	58	72	268	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 30 Procesos. Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	65	63	56	70	254	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE SENTENCIA DE ZACATECOLUCA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	87	88	88	87	350	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 0.0 La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE TRANSITO DE SANTA ANA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	60	75	65	50	250	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 71. Materia: Penal y Civil. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	67	63	66	65	261	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE TRANSITO DE SANTA TECLA

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	77	78	39	57	251	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	110	93	63	67	333	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE TRANSITO DE SONSONATE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organó Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	25	25	20	30	100	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	10	20	25	30	85	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>Se programó tomando como base los expedientes ingresados y egresados del año 2008 por ser año terminado, sin tomar en cuenta los expedientes que ya se tenían en trámite del año 2007 y que se continuaron en el 2008.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE VIGILANCIA PENITENCIARIA COJUTEPEQUE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	145	155	160	145	605	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 150</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	100	105	115	105	425	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SAN VICENTE

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	165	165	165	165	660	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 4,144</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p> <p>Se advierte que los ingresos de nuevos procesos trimestralmente son mayores a los egresos ejecutados, debido a que las sentencias de prisión son a largo plazo, al igual que las suspensiones de la pena.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	140	140	140	140	560	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE SANTA TECLA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	205	205	205	205	820	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 15</p> <p>La cantidad de procesos que se reciben depende de las Certificaciones que remiten los Juzgados de Paz, de Instrucción y de Sentencia de todos los Municipios del Departamento de La Libertad.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	30	32	30	32	124	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p> <p>La finalización del Proceso de Ejecución de Pena, es hasta que el Reo cumple su condena.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

DE VIGILANCIA PENITENCIARIA DE USULUTAN

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	70	65	70	60	265	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 2260 Materia: Ejecución de la Pena en Materia Penal. La cantidad de Procesos que se reciban dependerá de la cantidad de Sentencias que remitan los demás Juzgados.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	25	30	25	15	95	Dependerá del cumplimiento de condenas o periodos de prueba.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Documentación Legal (Oficialía Mayor)

1. Llevar a cabo con prontitud los trámites de Despacho de la Correspondencia Oficial tanto interna como externa.							
1. Elaborar informes de Aceptación de Herencia y Testamentos.	Informe	1,900	1,900	1,900	1,900	7,600	Sujeto a ingreso de solicitudes
2. Tramitar Publicaciones de Edictos Judiciales de Juzgados de Primera Instancia y de Paz de la República.	Documento	600	600	600	600	2,400	Las Publicaciones se realizan en los medios de comunicación escrita
3. Despachar la correspondencia oficial.	Documento	9,600	9,600	9,600	9,600	38,400	Interna y externa, por Correo Nacional y por Mensajero.
2. Realizar las actividades de control de procesos y documentos que se reciben y tramitan en forma ordenada, eficiente y con prontitud.							
4. Recibir la Correspondencia Oficial	Documento	5,500	5,500	5,500	5,500	22,000	Interna y Externa, presentada en forma personal y por Correo Nacional.
5. Tramitar Auténticas, registrar firmas y sellos de Notarios	Documento	2,600	2,600	2,600	2,600	10,400	El control es de manera manual y se lleva en cuadro de Access (Sujeto a ingreso de solicitudes)
6. Tramitar Autorización de Secretarios de Juzgados de Paz y de Primera Instancia de la República	Documento	12	12	12	12	48	Sujeto a ingreso de solicitudes.
7. Elaborar Circulares y Turnos (Cámaras y Juzgados de la República)	Documento	10	10	10	10	40	Sujeto a solicitud de la Secretaria General



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Archivo Judicial

1. Proporcionar en forma rápida y oportuna los expedientes judiciales para su consulta.

1. Atender solicitudes de préstamos de expedientes.	Solicitud	1,360	1,360	1,360	1,360	5,440	Incluye las actividades siguientes: 14,400 Atención de consulta de solicitudes de entrega de expedientes judiciales (CONSULTA DE EXP.), 8,400 Digitación de los expedientes judiciales en préstamo (Actas), 672 Elaboración de respuestas a tribunales (OFICIOS). Es importante considerar que una solicitud puede variar en el número de expedientes a entregar al usuario; en todo caso, su cumplimiento está sujeto a demanda de los Tribunales.
2. Recibo de expedientes para resguardo	Expediente	34,600	34,600	34,600	34,600	138,400	Incluye las actividades siguientes: 88 Solicitudes de servicio para el recibo de expedientes judiciales (OFICIOS), 88 Asignación a archivistas (OFICIOS), 78,800 Cotejo de expedientes recibidos, 1,680 Rotular y traslado de cajas de expedientes recibidos. El cumplimiento de esta Meta esta sujeta a la demanda de los Tribunales y las cantidades aca establecidas son en base a las estadísticas de años anteriores; ya que debido a la demanda y otros factores, las cantidades pueden variar ya que no son estables



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Archivo Judicial

2. Mantener los archivos judiciales y administrativos en forma ordenada, para efectos de su localización inmediata.							
3. Realizar visitas a Juzgados y Tribunales a nivel nacional para brindar Asistencia Técnica.	Visita	59	59	59	59	236	Incluye las actividades siguientes: 29,200 Indización documental de expedientes judiciales (INVENTARIOS), 40,000 Digitación en la base de datos de los expedientes judiciales (DIGITACION DE INVENTARIOS), 1,100 Traslado externo de cajas de expedientes judiciales, 1,100 Armar y rotular cajas. El cumplimiento de esta Meta esta sujeta a la demanda de los Tribunales y las cantidades aca establecidas son en base a las estadísticas de años anteriores; ya que debido a la demanda y otros factores, las cantidades pueden variar ya que no son estables
4. Entrega de cajas para resguardo de expedientes judiciales	Caja	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000	Incluye las actividades siguientes: 220 Atención de solicitudes de cajas, 220 elaboración de recibos de entrega de cajas (RECIBOS). El cumplimiento de esta Meta esta sujeta a la demanda de los Tribunales y las cantidades aca establecidas son en base a las estadísticas de años anteriores; ya que debido a la demanda y otros factores, las cantidades pueden variar ya que no son estables.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Asistencia Técnica y Administrativa

Contribuir al logro de las metas trazadas por la Dirección en las diferentes actividades relacionadas con la administración del recurso humano, a través de brindarle la asistencia técnica para la ejecución de planes y proyectos que conlleven a la toma de decisiones gerenciales en procura del bienestar del personal							
1. Tramitar la dotación de recurso humano interno a las Unidades y Dependencias de la CSJ	Empleado	0	0	0	0	0	La meta fluctúa según demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Capacitación y Desarrollo

1. Implementar y desarrollar programas dirigidos a la formación, actualización y capacitación de los funcionarios y empleados para su superación profesional y laboral.							
1. Ejecutar el plan anual de formación 2008 de las Unidades Administrativas y Jurídicas del OJ (capacitaciones)	Evento	0	0	0	0	0	Se proyecta brindar capacitación a un total de 2,816 empleados
1.1 Ejecutar eventos del plan de formación especializada	Evento	0	0	0	0	0	Se proyecta brindar capacitación a un total de 482 empleados
1.2 Ejecutar eventos del plan de formación de calidad 2008	Evento	0	0	0	0	0	Se proyecta brindar capacitación a un total de 820 empleados
1.3 Ejecutar eventos del plan de formación General 2008	Evento	0	0	0	0	0	Se proyecta brindar capacitación a un total de 580 empleados
1.4 Ejecutar eventos del plan de formación en informática	Evento	0	0	0	0	0	Se proyecta brindar capacitación a un total de 934 empleados
2. Ejecutar el plan de formación 2008 de las unidades administrativas y jurídicas del OJ (personal capacitado)	Empleado	0	0	0	0	0	
2.1 Ejecutar eventos del plan de formación especializada	Empleado	0	0	0	0	0	
2.2 Ejecutar eventos del plan de formación de calidad 2008	Empleado	0	0	0	0	0	
2.3 Ejecutar eventos del plan de formación General 2008	Empleado	0	0	0	0	0	
2.4 Ejecutar eventos del plan de formación en informática	Empleado	0	0	0	0	0	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Contraloría Judicial

1. Controlar los plazos procesales a efecto de vigilar su cumplimiento, específicamente en materia penal con la normativa derogada.							
1. Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de los plazos procesales de la normativa derogada en los Tribunales de Sentencia.	Expediente	300	300	300	300	1,200	La información que se refleje será producto del trabajo que realizan las cinco Regionales según la distribución siguiente: Central A, Central B, Paracentral, Occidental y Oriental. Se hace constar que se espera la incorporación de la Regional Central A, que aun no tiene acceso al monitoreo de los expedientes en los Tribunales de Sentencia de San Salvador.
2. Dar seguimiento al cumplimiento de los plazos procesales de la normativa derogada en los Juzgados de Instrucción.	Expediente	300	300	300	300	1,200	La información que se refleje será producto del trabajo que realizan las cuatro Regionales según la distribución siguiente: Central A, Central B, Paracentral, Occidental y Oriental.
3. Controlar el cumplimiento de los plazos procesales en los Juzgados de Tránsito en el área Penal.	Expediente	150	150	150	150	600	La información que se refleje será el resultado del trabajo que realizan las Regionales Central A, Central B, Occidental y Oriental. En la Regional Paracentral no se verifican expedientes de Tránsito, debido a la no existencia de dichos Juzgados.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Bibliotecas

1. Seleccionar, adquirir, conservar, actualizar y reforzar el acervo de libros, revistas y material de biblioteca							
1. Organizar la creación y apertura de nuevas bibliotecas.	Nueva Biblioteca	0	1	0	0	1	Sujeto a disponibilidad y apoyo de la Institución.
2. Fortalecer las colecciones de la Red de Bibliotecas	Documento	0	100	100	0	200	Se espera adquirir 200 nuevos libros para distribuir y enriquecer las colecciones de la Red.
3. Fortalecimiento y mantenimiento de recursos electrónicos (equipo de computo e internet)	Apoyo	1	1	1	1	4	Solicitando apoyo a las unidades de Informática y Sistemas Administrativos.
2. Facilitar el préstamo de libros de manera ágil y oportuna, protegiendo al mismo tiempo el patrimonio histórico de la Literatura Jurídica							
4. Brindar atención a usuarios en biblioteca, por teléfono e Internet, correo electrónico y Videoconferencia.	Atención	13,000	14,500	14,500	13,000	55,000	De acuerdo a la demanda recibida en cada una de las Bibliotecas de la Red.
5. Realizar promociones y difusión de los servicios de información de las biblioteca	Promoción	10	10	10	0	30	Efectuado cada seis meses por cada una de las bibliotecas de la Red y durante el desarrollo de los eventos culturales.
3. Proteger el patrimonio histórico de la literatura jurídica							
6. Realizar inventario bibliográfico.	Inventario	0	0	0	11	11	Se realizan inventarios bibliográficos en cada una de las once bibliotecas judiciales
4. Promover el canje de la literatura técnico cultural del Órgano Judicial con otras instituciones nacionales y del extranjero.							
7. Promover el intercambio y donación de bibliografía con instituciones nacionales afines al derecho.	Documento	11	11	11	11	44	El intercambio y donación se realizará de forma institucional y con otras entidades relacionadas en el área jurídica.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios

1. Brindar asesoría y evaluación en forma rápida y oportuna a los Jueces/as de Familia, para atender a la población usuaria de Tribunales de Familia.							
1. Proporcionar asesoría técnica a profesionales de Equipos Multidisciplinarios de los Tribunales de Familia, sobre procesos e instrumentos de trabajo.	Asesoría	45	42	50	32	169	Se realizarán asesorías individuales y en grupos por región, sobre los procesos de trabajo a realizarse en el año 2011, esclarecer fechas de compromisos colectivos y requerimientos específicos por Tribunal.
1.1 Trabajo Social	Asesoría	20	20	25	15	80	La profesionalización de las/os Trabajadores Sociales es un proceso que se inicia en el 2008, entre otras modalidades de trabajo están las asesorías que continuarán ejecutándose tanto a nivel individual y grupal en los Juzgados de Familia, Centros Integrados.
1.2 Psicología	Asesoría	13	13	13	12	51	NINGUNA
1.3 Educación	Asesoría	12	9	12	5	38	NINGUNA
2. Consolidar informes estadísticos de investigaciones sociales, de Trabajo Social, Psicología y Educación, realizados por Profesionales de Equipos Multidisciplinarios de Tribunales de Familia.	Informe	6	5	3	5	19	Informes trimestrales y anual, en las Áreas de Trabajo Social, Psicología y Educación de los Tribunales de Familia. Se incluye además, los informes semestrales de avances en el Plan Estratégico Institucional de la CSJ.
2.1 Trabajo Social	Informe	2	2	1	2	7	Informes trimestrales y anual, se incluye el informe semestral de avance del Plan Estratégico Institucional.
2.2 Psicología	Informe	2	1	1	1	5	NINGUNA
2.3 Educación	Informe	2	2	1	2	7	NINGUNA



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios							
3. Evaluar y proyectar el trabajo de los profesionales de Equipos Multidisciplinarios de los Tribunales de Familia.	Evento	3	3	2	3	11	Se realizarán jornadas por área a nivel nacional o regional; pretenden la cuantificación del trabajo en áreas de Trabajo Social, Psicología, Educación .
3.1 Trabajo Social	Evento	2	2	2	1	7	El proceso de evaluación estará dirigido a valorar cuali y cuantitativamente los objetivos, metas, impacto de los proyectos; así como mantener el vínculo entre el Trabajo Social y Organismos Gubernamentales y no Gubernamentales para proyectar el trabajo en función de la familia. Se desarrollarán 3 Proyectos: Proyecto 1/2011 "Evaluación del Impacto del Proyecto Modelo Teórico-Metodológico de Trabajo Social Jurídico Familiar", Proyecto 2/2011 "Proyección Interna y Externa de Trabajo Social Jurídico-Familiar" y Proyecto 3/2011 "Reuniones de Coordinación Interna y Externa". Las cantidades se consignan como proyectos y no con las actividades que éstos implican.
3.2 Psicología	Evento	0	1	0	1	2	NINGUNA
3.3 Educación	Evento	1	0	0	1	2	Evento de proyección y evaluación anual del área educativa.
4. Desarrollar el Plan de Capacitación para Equipos Multidisciplinarios de Juzgados de Familia.	Jornada	14	14	12	6	46	NINGUNA



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios							
4.1 Grupo de profesionales de Equipos Multidisciplinarios de Occidente, Centro, Paracentral y Oriente (Grupos 1A, 1B, 1C y 2).	Jornada	0	4	0	0	4	Se gestionará ante la Escuela de Capacitación Judicial del CNJ 4 jornadas de capacitación sobre "Reenfoco de las Leyes de Familia en relación con el enfoque de la LEPINA".
4.2 Trabajo Social	Jornada	3	3	3	3	12	El énfasis de las capacitaciones en Trabajo Social Jurídico, estará enmarcado en: Proyecto 4/2011 "Divorcio Contencioso, Alimentos, Violencia Intrafamiliar, Cuidado Personal: Análisis para la práctica profesional de Trabajo Social Jurídico-Familiar"; Proyecto 5/2011 "Continuación de Proyecto Revisión, análisis y modificación de las estadísticas de Trabajo Social Jurídico-Familiar"; y Proyecto 6/2011 "Proyecto Red de Acción contra la Violencia de Género en el Salvador (RACVGES)".
4.3 Psicología	Jornada	2	2	2	0	6	Se gestionará capacitación sobre: "Técnicas de Relajación", "Programación Neurolingüística" y "Actualización en Pruebas Psicológicas: Inventario de la Personalidad Minnesota (MMP12)".
4.4 Educación	Jornada	0	0	1	0	1	Evento de capacitación sobre "Competencias y Aprendizaje Desarrollador"
4.5 Tribunales de Familia u otro que lo solicite	Jornada	7	4	2	2	15	A solicitud de los Tribunales, se ofrecerá atención en temáticas relacionados con sus necesidades locales.
4.6 Personal administrativo DCEM.	Jornada	0	0	1	0	1	Se ofrecerá el tema "Actitud y Armonía Laboral".



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios							
4.7 Organismos Gubernamentales y no Gubernamentales e instancias del Órgano Judicial.	Jornada	2	1	3	1	7	Para atender solicitudes relacionadas con sus necesidades y nuestro quehacer.
2. Presentar a los Jueces/as informes de investigaciones de Trabajo Social, Psicología y Educación para la toma de decisiones de los procesos judiciales.							
5. Realizar Investigaciones de Casos de Trabajo Social, Psicología y Educación, de Tribunales de Familia.	Estudio	5,350	5,300	5,300	5,000	20,950	A solicitud de Juezas y Jueces de Familia. Las y los profesionales participan en la elaboración de informes integrados o por área resultantes de las investigaciones de casos; Como parte del proceso de la elaboración deben realizar: visitas, entrevistas, cuestionarios o pruebas, cuyos datos servirán de soporte al contenido de los mismos. Se necesita una nueva flota vehicular para no frenar las metas por falta de apoyo logístico.
5.1 Trabajo Social	Estudio	3,000	3,000	3,000	3,000	12,000	Esta meta se incrementa en la disciplina de Trabajo Social valorando: 1) La demanda socio-jurídica real existente en los Juzgados de Familia, de Paz, Centros Integrados, entre otros. 2) Se prevee que el problema del recurso transporte sea superado para el 2011. 3) Que el recurso humano en Trabajo Social incrementará a partir de que 70 plazas es insuficiente para cubrir la demanda real de trabajo en los Juzgados de Familia, específicamente en los Juzgados de Familia de La Unión, 1° de Familia San Miguel, Chalatenango, Sonsonate, Centros Integrados de Soyapango y San Salvador.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios							
5.2 Psicología	Estudio	1,800	1,800	1,800	1,500	6,900	
5.3 Educación	Estudio	550	500	500	500	2,050	
6. Realizar el seguimiento y/o ampliaciones a las resoluciones de Jueces/as en áreas de Trabajo Social, Psicología y Educación.	Informe	705	730	730	640	2,805	Sujeto a requerimiento de la Jueza o Juez de Familia quien designa a qué especialidades les requiere trabajo de seguimiento.
6.1 Trabajo Social	Informe	400	400	400	400	1,600	Se prevee que con la creación de los Juzgados Especializados de la Niñez y Adolescencia, disminuyan los casos de seguimiento respecto a niños/as, así como de protección al menor.
6.2 Psicología	Informe	180	180	180	140	680	
6.3 Educación	Informe	125	150	150	100	525	
7. Atención Socio Familiar en los procesos de familia, que incluye Intervenciones Sociales, Evaluación Económica Familiar y Orientación Socio Familiar (individual y/o familiar)..	Caso	4,300	4,300	4,300	4,300	17,200	Dentro del enfoque integral de Trabajo Social, se realizarán procesos de alimentos, daño moral, pensión compensatoria o pensión alimenticia, evaluación socio familiar de las partes e hijos, etc. Dato que se hace indispensable visibilizarlo (se utiliza instrumento de recolección de datos). Por comisión judicial, se atiende con enfoque de orientación a usuarios/as que necesiten alternativas para aminorar o solucionar sus conflictos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios

8. Realizar estudios Psicológicos a personas involucradas en procesos de familia.	Diagnóstico por Persona	4,000	4,000	4,000	4,000	16,000	Además de los estudios de los casos que se ventilan en los Tribunales de Familia, los Jueces y Juezas indican la necesidad de realizar estudios psicológicos a personas, lo que implica visitas, entrevistas, aplicación de pruebas y evaluación de las mismas.
9. Atención psicológica en casos de personas en crisis en Tribunales de Familia.	Intervención Psicológica	250	265	250	225	990	A solicitud de Jueces/zas de Familia en audiencia o en algún momento del proceso de familia. Las personas que se abocan a los tribunales con alguna frecuencia ameritan atenciones especializadas dado el impacto de los conflictos que afrontan.
10. Proporcionar orientación Educativa a personas individuales.	Persona	525	525	525	425	2,000	La Jueza o Juez remite personas al (la) Educador (a), para ser orientadas individualmente.
11. Realizar Jornadas de orientación educativa a grupos de Padres y Madres, de jóvenes, de menores de 12 años y de grupos de familia.	Jornada	245	245	245	225	960	Se atienden Jornadas de Orientación Grupal de Padres, Madres, de Jóvenes, de Menores de 12 años y de Grupos Familiares, referidos por Jueces o Juezas.
12. Divulgar la normativa familiar y las problemáticas que afectan las relaciones familiares en coordinación con instituciones.	Jornada	130	140	130	130	530	Se realizan jornadas de divulgación de la Normativa Familiar a nivel institucional, comunitario y a solicitud de otros; Además se realizan jornadas en coordinación con organismos gubernamentales y no gubernamentales.
3. Coordinar, supervisar y asesorar el trabajo técnico y administrativo de los Centros de Atención Psicosocial para garantizar la atención especializada a la problemática Psicosocial.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios							
13. Coordinar y dar seguimiento al trabajo técnico y administrativo de los Centros de atención Psicosocial, de apoyo a Tribunales de Familia, Paz y otros.	Reunión	3	3	3	3	12	La Jefatura de CAPS tendrá reuniones ordinarias mensuales con los Coordinadores Regionales, también se realizarán reuniones extraordinarias, según necesidades de cada Centro.
14. Supervisar el trabajo técnico y administrativo en los Centros de Atención Psicosocial.	Visita	5	5	5	4	19	Supervisión en cada uno de los Centros de Atención Psicosocial. Incluye la supervisión a los Coordinadores Regionales con base a lista de cotejo, supervisiones al personal técnico y administrativo.
15. Consolidar informes estadísticos de la intervención psicoterapéutica y social realizada por los profesionales de los Centros de Atención Psicosocial.	Informe	2	1	1	1	5	Los 6 CAPS presentan a la Jefatura, el estadístico integrado de Psicología Clínica y Trabajo Social y ésta realiza el consolidado de los 6 Centros.
16. Evaluar, actualizar y proyectar los procesos técnico-administrativos de los Centros de Atención Psicosocial.	Evento	1	1	1	1	4	Se realizarán jornadas de trabajo con Coordinador/as de CAPS. Incluye revisión de documentación y registros, elaboración de documentos, entre otros.
17. Desarrollar Jornadas de Capacitación dirigidas al personal Técnico y Administrativo de los Centros de Atención Psico-social (CAPS).	Jornada	1	1	1	1	4	Se realizarán gestiones con la Dirección de Recursos Humanos, Gerencia Jurídica, Sala de lo Civil, Sala de lo Penal, Escuela de Capacitación Judicial y otras instancias estatales y organismos internacionales. Esta meta variará según las posibilidades de oferta de las referidas instancias.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios

4. Brindar atención Psicoterapéutica y social en los Centros de Atención Psicosocial, a las familias referidas por los diferentes Juzgados.							
18. Recibir los casos que refieren los Tribunales de Familia, de Paz y otros.	Caso	962	941	985	924	3,812	Implica el ingreso de la información de cada caso a la base de datos. Esta meta dependerá de la cantidad de casos que refieran los Juzgados de Familia, de Paz y de lo Penal. Se ha estimado con base a las referencias de los últimos 3 años.
19. Brindar tratamiento psicológico, a solicitud de Jueces de Familia, de Paz y otros.	Consulta	6,031	5,767	5,791	5,711	23,300	Incluye modalidades de atención individual, de pareja, familiar y grupal. Hay variables que pueden interferir para que los usuarios no asistan a sus consultas, como motivos laborales, económicos, de distancia y otros. La asistencia del usuario es determinante.
20. Realizar evaluaciones Psicológicas, por requerimiento de Juzgados de Paz y otros.	Evaluación	104	107	108	99	418	Se refiere a las evaluaciones requeridas por los Juzgados de Paz y otros. Dependerá de las solicitudes por parte de los juzgados y de la asistencia de los usuarios/as.
21. Brindar atención social.	Intervención Social	916	904	895	848	3,563	Incluye la atención individual, familiar, grupal y en el entorno domiciliario. Esta meta dependerá de la asistencia del usuario y disponibilidad de transporte para realizar las visitas domiciliarias. El CAPS de Sonsonate no cuenta con recurso humano en Trabajo Social.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios							
22. Realizar estudios sociales por requerimiento de juzgados.	Estudio	49	53	53	47	202	Se refiere a estudios sociales y/o económicos requeridos por los Jueces de Paz. Estará sujeta al número de solicitudes que realicen los juzgados y a la disponibilidad de transporte. El CAPS de Sonsonate no cuenta con el recurso humano en Trabajo Social.
23. Elaborar informes de tratamiento psicológico e informes sociales, de los casos referidos por los Juzgados de Familia, de Paz y otros.	Informe	2,852	2,927	2,943	2,782	11,504	Se ha estimado la elaboración de 10,565 Informes Psicológicos y 939 Informes Sociales, los que se enviarán periódicamente a los Juzgados de Familia, de Paz y otros. El número de informes variará según asignación, atención y cierre de casos. Incluye informes de tratamiento y evaluaciones psicológicas e informes sociales de estudio, seguimiento, verificación de medidas. Esta cantidad de informes estará relacionada con la referencia de casos por parte de los juzgados, de la asistencia de las y los usuarios y de la finalización del tratamiento. El CAPS de Sonsonate no cuenta con recurso humano en Trabajo Social.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios

24. Presentar informes estadísticos mensuales del trabajo técnico realizado en cada CAPS.	Informe	126	126	126	126	504	Los Profesionales en Psicología Clínica y Trabajo Social presentan a la Coordinación Regional informe estadístico mensual. Para este año se reduce la meta, dado el déficit de una plaza de Psicología Clínica en el CAPS de Santa Ana.
---	---------	-----	-----	-----	-----	-----	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Oficinas Comunes de Apoyo Ju							
1. Contribuir al efectivo funcionamiento de los despachos judiciales, mediante la implementación de tecnologías y dotación de herramientas jurídico-administrativas que propicien una pronta y cumplida administración de justicia.							
1. Brindar mantenimiento preventivo a Servidores Actuales y Equipos de Comunicación.	Mantenimiento	34	27	34	27	122	1° Trimestre: 7 Servidores y 27 equipos de Comunicación; 2° Trimestre: 27 equipos de Comunicación; 3° Trimestre: 7 Servidores y 27 equipos de Comunicación; 4° Trimestre: 27 equipos de Comunicación.
2. Contribuir a la modernización y desarrollo de los despachos judiciales del país, mediante la elaboración, presentación y seguimiento de estudios, diagnósticos y proyectos tendientes a mejorar la Administración de Justicia del País.							
2. Brindar seguimiento y evaluación a la implementación de los Centros Integrados de: Soyapango, Privada y Social y Ciudad Delgado. (2.1.1.)	Documento	3	3	3	3	12	La cantidad de Informes varía dependiendo de lineamientos Institucionales. (Acciones Estratégicas del PEI obj.2.1.1)
3. Apoyar técnicamente a la Jefatura de la Unidad en la formulación y seguimiento de planes, programas, proyectos, diagnósticos y otros estudios administrativos que contribuyan a la modernización de los despachos judiciales; brindando asesoría y opiniones técnicas para coadyuvar en la gestión administrativa de la unidad.							
3. Elaborar e Implementar "propuesta de Sistematización, Automatización y Depuración de Objetos Secuestrados" en el Depósito Judicial.	Documento	0	1	0	1	2	De acuerdo a requerimientos.
4. Elaborar e Implementar "propuesta de Sistematización y Automatización de expedientes fenecidos" en el Archivo Judicial Central.	Documento	0	1	1	0	2	2° Trimestre: Propuesta de Sistematización; 3° Trimestre Documento de Informe de Implementación.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Oficinas Comunes de Apoyo Ju

5. Elaborar Propuesta de Rediseño de Aplicaciones Informáticas para los "Sistemas Automatizados de Seguimiento de Expedientes" en lo referente a: reportes, estadísticas, consultas, en las diferentes materias existentes.	Documento	0	0	0	1	1	Dirigida a Jueces, Secretarios, Colaboradores, Litigantes y Público en general y de acuerdo a lineamientos Institucionales.
4. Contribuir con la depuración de causas judiciales en los Juzgados del País, con mayor carga procesal.							
6. Colaborar en la depuración de expedientes	Expediente	4,500	4,500	4,500	4,500	18,000	Se colaborará con diferentes juzgados del país que trabajan con este tipo de juicios y demanden el servicio.
5. Contribuir a la sistematización de la información de los Juzgados y Tribunales del país, mediante el diseño, implementación y desarrollo de aplicaciones destinadas a los Sistemas de Seguimiento de Expedientes; así como la disposición y control de los medios para la implementación y el mantenimiento óptimo de las mismas, para garantizar su funcionamiento.							
7. Brindar mantenimiento a Aplicaciones Informáticas de Seguimiento de Expedientes y Gestión Administrativa de las Aplicaciones existentes.	Mantenimiento	10	10	10	10	40	La demanda varía de acuerdo a requerimientos.
8. Ingresar información de causas en Base de Datos en los Sistemas de Seguimiento de Expedientes.	Ingreso	16,245	16,245	16,245	16,245	64,980	Provenientes de los Sistemas Automatizados de Seguimiento de Expedientes, en diferentes materias de Derecho y de acuerdo a requerimientos.
9. Actualizar información de causas en Base de Datos en los Sistemas de Seguimiento de Expedientes.	Actualización	54,320	54,320	54,320	54,320	217,280	Provenientes de los Sistemas Automatizados de Seguimiento de Expedientes, en diferentes materias de Derecho de acuerdo a requerimientos.
6. Contribuir a la eficiencia de los procesos judiciales mediante la gestión administrativa de las Salas de Audiencia de los Tribunales de Sentencia, así como con la grabación y transcripción de las audiencias de vista pública que éstos efectúan; coordinando y controlando la recepción y distribución de citas y correspondencia judicial a nivel nacional.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Oficinas Comunes de Apoyo Ju							
10. Brindar asistencia técnica y logística en la atención de Audiencias a Juzgados y tribunales.	Audiencia	450	450	450	450	1,800	Recepción y atención a testigos, jurados, peritos y víctimas.
11. Brindar asistencia técnica y Logística en la Grabación de Audiencias de Juzgados y tribunales.	Grabacion	470	470	470	470	1,880	Grabación de audiencias para Tribunales de Sentencia y audiencias especiales.
12. Brindar asistencia técnica y logística en la Transcripción de Audiencias a Juzgados y tribunales.	Transcripción	75	75	75	75	300	Transcripción de audiencias para Tribunales de Sentencia y audiencias especiales.
13. Brindar asistencia técnica y logística mediante el servicio de alimentación en el desarrollo de Audiencias a juzgados y Tribunales.	Plato Servido	5,250	5,250	5,250	5,250	21,000	Distribución de alimentación a testigos, peritos y partes, de acuerdo a requerimientos.
14. Distribuir Cartillas de Citación a nivel nacional.	Cita	4,000	4,000	4,000	4,000	16,000	Sujeta a demanda de Juzgados, tribunales y a la implementación de Oficinas Comunes en el Centro Integrado Penal, por lo cual puede variar su cumplimiento.
15. Distribuir Correspondencia Oficial a nivel nacional.	Pieza de Correspondencia	900	900	900	900	3,600	Sujeta a demanda de Juzgados, tribunales y a la implementación de Oficinas Comunes en el Centro Integrado Penal, por lo cual puede variar su cumplimiento.
7. Contribuir a mejorar el nivel de eficiencia en la organización y funcionamiento de los Juzgados y Tribunales del País, mediante la disposición y seguimiento de los Sistemas Manuales y Automatizados que propicien la atención ágil y oportuna a los usuarios del Organo Judicial.							
16. Distribuir Carátulas a Juzgados y Tribunales del País.	Carátula	50,000	50,000	50,000	50,000	200,000	Distribuidos a Juzgados, Tribunales y Oficinas Jurídicas en todo el País y sujeto a demanda.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Coordinación de Oficinas Comunes de Apoyo Ju							
17. Distribuir Libros a Juzgados y Tribunales del País.	Libro	250	250	250	250	1,000	Distribuidos a Juzgados, Tribunales y Oficinas Jurídicas en todo el País y sujeto a demanda.
8. Proporcionar servicios de resguardo, recepción, cambios de competencia, devolución, donación, peritaje y destrucción de objetos decomisados provenientes de Juzgados y Tribunales de la Jurisdicción del Centro Judicial Dr. Isidro Menéndez y otros.							
18. Atender Solicitudes de Recepción de Decomisos.	Recepción	500	400	500	400	1,800	Sujeto a solicitudes de Juzgados y Tribunales.
19. Atender Solicitudes de Entrega de Decomisos.	Entrega	100	100	100	100	400	Sujeto a solicitudes de Juzgados y Tribunales.
20. Atender Solicitudes de Destrucción de Decomisos.	Destruccion	30	30	30	30	120	Sujeto a solicitudes de Juzgados y Tribunales.
9. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional en el Plan Anual Operativo, mediante la réplica del Sistema de Información Judicial para Centros Jusiciales Integrados del Organo Judicial de El Salvador SIGJU. (2.3.1)							
21. Revisar, realizar pruebas de funcionamiento y aprobar el Sistema de Información Automatizado, Diseñado y Desarrollado (Bases de datos, aplicativos y Manuales de Operaciones)(2.3.1)	Sistema Implementado	0	0	1	0	1	Esta pendiente que la empresa supere las observaciones planteadas por los Equipos Técnicos.
22. Revisar y aprobar esquemas de Capacitación y Esquemas de Transferencia de Tecnología. (2.3.1)	Sistema Implementado	0	0	1	0	1	Sujeto a la aprobación del Sistema Informático depende de Meta 21
23. Analizar la migración de las bases de datos en uso actual y planes de Capacitación e Implementación.(2.3.1)	Documento	0	0	1	0	1	Sujeto a la aprobación del Sistema Informático depende de Meta 21
24. Revisar y aprobar el informe de Capacitaciones (2.3.1)	Documento	0	0	1	0	1	Falta capacitación del sistema informático.
25. Revisar y aprobar la Transferencia de Tecnología y el Diseño del Plan de Réplica. (2.3.1)	Documento	0	0	1	0	1	Sujeto a la aprobación del Sistema Informático depende de Meta 21



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Coordinación de Oficinas Comunes de Apoyo Ju

26. Propuesta de implementación del SIGJU en el CJI de Soyapango (2.3.1)	Documento	0	0	0	1	1	Esta meta puede variar de acuerdo a lineamientos institucionales. Acciones estratégicas P.E.I. 2..3.1
--	-----------	---	---	---	---	---	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Documentación Judicial

1. Recopilar las sentencias emitidas por las Salas que conforman la Corte Suprema de Justicia, Cámaras de Segunda Instancia y Tribunales de la República.							
1. Recopilar y estandarizar sentencias	Sentencia	1,000	1,000	1,000	1,000	4,000	La mayoría de sentencias que se reciben no tienen respaldo magnético. Debemos digitar o escanear las sentencias para su publicación
2. Sistematizar y difundir la jurisprudencia nacional.							
2. Publicar y analizar sentencias	Sentencia	1,000	1,000	1,000	1,000	4,000	Las sentencias analizadas, han superado el proceso de estandarización, digitación o escaneo
3. Elaborar Líneas y Criterios Jurisprudenciales en materia Constitucional, Contencioso Administrativo, Penal, Civil y de Cámaras de Segunda Instancia	Documento	0	1	2	2	5	Esta es una labor permanente del CDJ, los documentos para edición se preparan en los últimos trimestres, tomando en cuenta que las Salas envían el material con retrasos. La información se remite a la Sección de Publicaciones para diagramación.
3. Facilitar el acceso de la comunidad jurídica y la sociedad en general a la información jurisprudencial, por medio de publicaciones en revistas, CD y Página Web.							
4. Evacuar las consultas de legislación y jurisprudencia que realicen Magistrados, Jueces, Abogados y otros usuarios.	Consulta	150	150	150	150	600	Esta cantidad puede variar dependiendo de solicitudes recibidas. Estas consultas corresponde únicamente a los usuarios que acuden a las instalaciones del CDJ.
5. Divulgar la jurisprudencia y legislación a través de discos compactos.	Disco compacto	0	1,300	100	1,300	2,700	Dos veces al año se distribuirán los discos con jurisprudencia y legislación a todos los magistrados y jueces del país.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Documentación Judicial							
6. Instalar y actualizar la base de datos de jurisprudencia y legislación en computadoras de usuarios que lo soliciten a la unidad.	Computadora	0	250	250	100	600	Esta cantidad puede variar de acuerdo al número de solicitudes.
7. Impartir capacitaciones en el uso de la nueva herramienta de jurisprudencia y legislación	Capacitación Impartida	0	0	9	0	9	Se capacitará en los siguientes Centros Judiciales: Centro Judicial de Chalatenango, Centro Judicial de Ilobasco, Centro Judicial de Cojutepeque, Centro Judicial de Metapan, Centro Judicial de Ahuachapan, Centro Judicial de La Unión, Centro Judicial de Santa Rosa de Lima, Centro Judicial de San Francisco Gotera y Centro Judicial de Usulután
4. Depurar, clasificar y analizar los Diarios Oficiales para la posterior publicación de la legislación en medios magnéticos y en la página web.							
8. Recopilar los documentos legales requeridos para ser incorporados al sistema de información legislativo.	Diario Oficial	60	60	60	60	240	Esta cantidad puede variar dependiendo de la producción de Diarios Oficiales.
9. Seleccionar e incorporar a la base de datos la legislación, Instrumentos Internacionales y reformas.	Legislación	100	100	100	100	400	Este es un número aproximado de leyes, decretos, reformas, Instrumentos Internacionales y ordenanzas que se incorporarán a la página Web. Depende de las publicaciones en los Diarios Oficiales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Ingeniería

1. Contribuir con la modernización del Órgano Judicial, mediante la elaboración de diseños arquitectónicos que satisfagan los requerimientos de las nuevas formas de administrar justicia							
1. Supervisar Consultorías de Diseño	% de avance	30%	30%	10%	30%	100%	
1.1. Construcción del Estacionamiento Anexo al Centro Judicial Dr. Isidro Menendez, San Salvador (Diseño Final)	% de avance	30	30	10	30	100	
1.2. Construcción del Centro Judicial Integrado de La Unión (Diseño Final)	% de avance	30	30	10	30	100	
2. Garantizar la finalización de las construcciones de la infraestructura física mediante una supervisión de obras permanente y de calidad.							
2. Supervisar la Construcción de Proyectos de Infraestructura	% de avance	8.7%	27.2%	17.3%	46.8%	100%	
2.1. Construcción del Estacionamiento anexo Al Centro Judicial Dr. Isidro Menendez, San Salvador (inicio de Construcción)	% de avance	0	0	0	100	100	
2.2. Construcción del Centro Judicial Integrado de Segunda Instancia de San Salvador (Ejecución)	% de avance	0	0	0	100	100	
2.3. Construcción del Centro Judicial Integrado de La Unión (ejecución)	% de avance	0	0	0	100	100	
2.4. Remodelaciones, Ampliaciones, Readequaciones y Mejoras en los Tribunales a Nivel Nacional	% de avance	17.1	68.4	11.9	2.6	100	
2.5. Construcción y Equipamiento de Salas de Audiencias en Juzgados de Primera Instancia, Civiles, De Sentencia y De Paz a Nivel Nacional	% de avance	2	42	56	0	100	
2.6. Reparaciones Menores a la Red de Tribunales a Nivel Nacional	% de avance	11.8	53.4	27.2	7.6	100	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Departamento de Ingeniería							
2.7. Remodelación, Ampliación y Equipamiento de Sala de Autopsia, Morgue y Areas de Oficinas Administrativas del Departamento de Patología Forense del IML, San Salvador (Ejecución-Construcción)	% de avance	30	26.3	26.3	17.5	100	
3. Realizar inspecciones solicitadas por Administradores y Jueces del País	Informes Técnicos	30	30	30	30	120	



Objetivos Especificos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Prestaciones Sociales

1. Fomentar y desarrollar programas de bienestar social, recreación y servicios a los empleados, que permitan mantener una integración permanente del recurso humano en la institución, favoreciendo así las relaciones interpersonales							
1. Gestionar y administrar las prestaciones sociales correspondientes al año 2007, para los empleados(as) del Organo Judicial	Prestación	0	0	0	0	0	
1.1 Entregar la prestación de uniformes	Prestación	0	0	0	0	0	
1.2 Entregar la prestación de capas	Prestación	0	0	0	0	0	
1.3 Entregar la prestación de bolsones	Prestación	0	0	0	0	0	
1.4 Entregar la prestación de calzado	Prestación	0	0	0	0	0	
1.5 Entregar la prestación de útiles escolares	Prestación	0	0	0	0	0	
1.6 Entrega de prestación de medicamentos	Prestación	0	0	0	0	0	
2. Brindar servicio de consulta medica, psicológica y odontológica	Consulta	0	0	0	0	0	La ejecución fluctua según la demanda de los servicios
3. Realizar actividades socioculturales y recreodeportivas para el bienestar y desarrollo de los empleados del Organo Judicial	Evento	0	0	0	0	0	
4. Ejecutar el Plan de Higiene y Seguridad Ocupacional	Informe	0	0	0	0	0	
2. Brindar apoyo y servicios para la formación y desarrollo integral de los hijos de los empleados del Organo Judicial, a través de la ejecución de programas educativos, psicosociales de asistencia médica y nutricional con calidad y eficiencia							
5. Supervisar el funcionamiento de los CDI	Menores Atendidos	0	0	0	0	0	Dar atención constante a niños y niñas
6. Ejecutar el programa de salud con los niños y niñas del CDI	Consulta	0	0	0	0	0	Depende de la demanda de servicios por parte de los menores
6.1 Brindar consulta médica interna	Consulta	0	0	0	0	0	Ejecución depende de la demanda
6.2 Brindar consulta médica externa	Consulta	0	0	0	0	0	Ejecución depende de la demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Prestaciones Sociales

6.3 Brindar atención psicológica a los niños y niñas de los CDI en el ámbito nacional	Consulta	0	0	0	0	0	Se realizan evaluaciones psicológicas y su ejecución depende de la demanda
---	----------	---	---	---	---	---	--



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Publicaciones

1. Divulgar de la actividad jurisdiccional de la Corte Suprema de Justicia y Tribunales, a través de material impreso.							
1. Digitar, confrontar, corregir y revisar las publicaciones que se van a imprimir.	Libro Digitado	3	3	3	3	12	
2. Divulgar la legislación salvadoreña a través de material impreso.							
2. Imprimir publicaciones.	Libro impreso	4	4	5	4	17	Producción total de 42,000 ejemplares al año, de los 17 títulos editados.
3. Ejecutar las órdenes de producción de papelería.	Orden Impresa	260	260	260	260	1,040	La producción total depende de la demanda de los usuarios.
3. Apoyar la conservación de libros y documentos de los tribunales, la Biblioteca Judicial y las Dependencias Administrativas.							
4. Encuadernar libros y documentos.	Libro encuadernado	620	620	620	620	2,480	Las producción total depende la demanda de los usuarios.
4. Poner al alcance de las personas e instituciones que señala la Ley Orgánica Judicial, los libros impresos.							
5. Distribuir a nivel nacional los libros editados por el Departamento.	Libros distribuidos	15,100	15,100	15,100	15,100	60,400	Incluye la distribución de los libros editados por el Centro de Documentación Judicial, los cuales se diagraman en Publicaciones, pero se imprimen fuera de Publicaciones.
5. Fomentar el intercambio de publicaciones de interés jurídico con Instituciones Nacionales y Extranjeras.							
6. Obtener por medio de canje publicaciones de interés jurídico.	Libro canjeado	50	50	50	50	200	Depende de la oferta externa



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Registro, Control y Planillas

1. Procesar, registrar y controlar los datos laborales y personales de asistencia, permanencia, puntualidad, licencias, permisos, promociones y ascensos entre otros; del recurso humano, desde su ingreso hasta que termine su vínculo laboral con la institución, con la finalidad de que sirva de fuente de información permanente							
1. Proveer del recurso humano necesario a las unidades organizativas de la CSJ	Contrato	0	0	0	0	0	
1.1 Celebración de contratos laborales 2008.	Contrato	0	0	0	0	0	Corresponde a renovación de contratos de personal que labora actualmente en el OJ
2. Elaborar acuerdos de legalización de movimientos diversos de personal, nombrado por los regímenes de Ley de Salario y Contratos	Acuerdo	0	0	0	0	0	
3. Elaborar planillas de pago de salarios de las pagadurías de la CSJ, y de las zonas oriental y occidental	Planilla	0	0	0	0	0	
3.1 Elaborar planilla de pago de salarios de la CSJ	Planilla	0	0	0	0	0	Incluye planillas de salarios, aguinaldo y bonificación en efectivo
3.2 Elaborar planilla de pago de salarios de la zona occidental	Planilla	0	0	0	0	0	La ejecución de esta meta depende de la implementación del módulo de planillas en el ámbito nacional
3.3 Elaborar planilla de pago de salarios de la zona oriental	Planilla	0	0	0	0	0	La ejecución de esta meta depende de la implementación del módulo de planillas en el ámbito nacional



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamento de Selección y Evaluación

1. Proveer el recurso humano solicitado por las diferentes dependencias del Organo Judicial, por medio de un proceso técnico que permita reclutar y seleccionar al personal idóneo para ocupar las diferentes plazas existentes o nuevas							
1. Ejecutar proceso de selección de Recurso Humano de la Corte Suprema de Justicia	Informe	0	0	0	0	0	
2. Coordinar y supervisar el proceso de evaluación del desempeño y capacitar a jefes de unidades para la administración del instrumento de evaluación	Informe	0	0	0	0	0	Se proyecta evaluar a 3,739 empleados entre abril y septiembre del presente año, la finalización depende de la entrega a tiempo de las evaluaciones por parte de las unidades organizativas.
3. Realizar jornadas de inducción institucional al personal de nuevo ingreso	Empleado Inducido	0	0	0	0	0	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Departamentos de Prueba y Libertad Asistida

1. Planificar y sistematizar las actividades que procuren el adecuado cumplimiento de las condiciones y penas impuestas a las personas asistidas.							
1. Informar a los Jueces de Vigilancia Penitenciaria y de Ejecución de la Pena las valoraciones diagnósticas y el plan de seguimiento de los Asistidos que ingresen al DPLA.	Informe	1,000	1,100	950	950	4,000	El cumplimiento de esta meta está en proporción directa con la disponibilidad de los recursos necesarios para el desarrollo del Programa de Libertad Asistida, tales como: vehículos en buen estado, sistema informatizado y equipos de cómputo
2. Informar a los Jueces de Vigilancia Penitenciaria y de Ejecución de la Pena las incidencias en la vida del Asistido como resultado de la aplicación de nuestro Modelo de Control y Asistencia.	Informe	2,000	2,100	2,100	2,000	8,200	El cumplimiento de esta meta está en proporción directa con la disponibilidad de los recursos necesarios para el desarrollo del Programa de Libertad Asistida, tales como: vehículos en buen estado, sistema informatizado, equipos de cómputo para la sistematización de la información
2. Fomentar modificaciones pro-sociales en la conducta de los Asistidos, tendientes a favorecer su inclusión en la sociedad.							
3. Informar a los Jueces de Vigilancia Penitenciaria y de Ejecución de la Pena, las conclusiones y cambios experimentados por el Asistido durante su período de prueba.	Informe	900	800	850	750	3,300	El cumplimiento de esta meta está en proporción directa con la disponibilidad de los recursos necesarios para el desarrollo del Programa de Libertad Asistida, tales como: vehículos en buen estado, sistema informatizado, equipos de cómputo para la sistematización de la información.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

<p>1. Procurar el aprovisionamiento de los bienes y servicios requeridos por las diferentes Unidades Organizativas del Órgano Judicial en forma ágil y oportuna, con base en sus necesidades ordinarias, imprevistas o incluidas en el Plan Anual de Compras Institucional, cumpliendo con la legislación y normativa administrativa vigentes.</p>							
1. Consolidar y presentar el Plan de Compras 2012	Plan de Compras	0	0	1	1	2	Se ajusta esta meta el 9/2/12, se detectó que por error involuntario de la DACI se ingresó al SPI como Plan de Compras 2011, siendo lo correcto del año 2012.
2. Realizar compras de adquisiciones y contrataciones por libre gestión.	Orden de Compra	1,800	2,000	2,000	1,500	7,300	el primer trimestre y el cuarto trimestre las ordenes son menos por que el tiempo de ejecucion es menor
3. Realizar compras por fondo circulante.	Compra	560	625	850	900	2,935	La ejecución dependerá de la demanda. y de las medidas de austeridad
<p>2. Contribuir al eficiente funcionamiento institucional, llevando a cabo los procesos de Licitación Pública y Licitación Pública por Invitación, que garanticen la provisión expedita de las obras, bienes y servicios requeridos por las Dependencias del Organo Judicial; cumpliendo con la legislación y normativa administrativas vigentes.</p>							
4. Ejecutar la Programación Anual de Licitaciones 2011.	Licitación	16	46	15	1	78	Por ajustes a la Programación anual de licitaciones se modifica Meta 4 y sub metas el 6/5/11.
4.1 Realizar licitaciones de Servicio y Mantenimiento.	Licitación	10	4	0	0	14	Servicios de mantenimiento para el año 2011.
4.2 Realizar licitaciones de seguros.	Licitación	0	0	2	1	3	
4.3 Realizar licitaciones de Bienes de Consumo.	Licitación	6	5	2	0	13	
4.4 Realizar licitaciones para contrataciones de Infraestructura.	Licitación	0	33	7	0	40	
4.5 Realizar licitaciones de activo fijo.	Licitación	0	4	4	0	8	La ejecución puede variar, dependiendo de las decisiones institucionales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

3. Contribuir al eficiente funcionamiento institucional, almacenando y distribuyendo los diferentes bienes y productos requeridos por las Unidades Organizativas del Órgano Judicial.							
5. Recepcionar los bienes y productos entregados por los suministrantes de acuerdo a orden de compras y contratos.	Acta	800	1,000	1,000	500	3,300	
6. Realizar entregas de suministro a las diferentes dependencias del Órgano Judicial.	Requerimiento	2,834	3,130	3,291	2,879	12,134	Las entregas se hacen por Requerimiento o por Notas de Envío
4. Coadyuvar al eficiente funcionamiento Institucional, mediante la elaboración de los contratos para las adquisiciones de obras, bienes, servicios y mantenimientos, teniendo como sustento el marco legal, políticas y disposiciones administrativas vigentes.							
7. Realizar contratos de arrendamientos de inmuebles y de bienes.	Contrato	52	32	20	49	153	
7.1 Elaborar contratos de arrendamiento de inmuebles.	Contrato	2	4	6	9	21	
7.2 Elaborar contratos de bienes, servicios y mantenimiento.	Contrato	50	28	14	40	132	
5. Velar por que se cumplan las disposiciones legales establecidas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, así como en otras Leyes, Reglamentos, Normas y Procedimientos Mercantiles relacionadas con la administración pública.							
8. Brindar asesoría jurídica a las diferentes departamentos de la DACI.	Documento	278	275	316	399	1,268	
8.1 Elaborar, revisar y participar en eventos que generan Actas	Documento	47	41	121	105	314	El documento que se genera es Acta
8.2 Elaborar, leer y firmar contratos	Documento	81	72	48	107	308	El documento que se genera es Contrato
8.3 Revisar contratos, modificativas y proyectos	Documento	49	45	26	69	189	Los documentos que se generan son Contratos, Modificativas y Proyectos
8.4 Elaborar opiniones jurídicas solicitadas por diferentes unidades organizativas de la DACI y otras de la CSJ	Documento	6	16	1	8	31	Los documentos que se generan son Opiniones Jurídicas
8.5 Elaborar acuerdos de nombramientos y autorizaciones	Documento	49	12	37	25	123	El documento que se genera es Acuerdo



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Adquisiciones y Contrataciones Institucional							
8.6 Elaborar resoluciones razonadas varias	Documento	19	14	15	25	73	El documento que se genera es Resolución Razonada
8.7 Revisión de resoluciones de multa por Libre Gestión y por Contratos	Documento	27	75	68	60	230	El documento generado es Resolución de Muta
6. Operatizar Acciones Estratégicas del PEI 2007-2016 en el Plan Anual Operativo.							
9. Participar en la formulación del Presupuesto Institucional 2012, coordinadamente con en la DFI y DPI para Compatibilizar el PAN, PAO con el PRESUPUESTO INST. 2012 (2.2.1 y 6.1.2)	Porcentaje	0%	33%	33%	34%	100%	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Auditoría Interna

1. Verificar la buena administración de los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos del Organo Judicial							
1. Realizar exámenes Especiales por la Unidad de Auditoría Especiales en diferentes Unidades Organizativas de la Corte Suprema de Justicia	Informe	8	1	2	2	13	
2. Realizar exámenes Especiales por la Unidad de Auditoría de Sistemas en diferentes Unidades Organizativas de la Corte Suprema de Justicia	Informe	7	1	2	1	11	
2. Evaluar el grado de cumplimiento de planes, políticas y procedimientos administrativos, lo mismo que el apego a las leyes y otras regulaciones aplicables a las operaciones del Organo Judicial							
3. Realizar exámenes especiales por la Unidad de Auditoría de Gestión en diferentes Unidades Organizativas de la Corte Suprema de Justicia	Informe	9	1	2	2	14	
4. Realizar exámenes especiales por la Unidad de Auditoría de Tribunales en diferentes Unidades Organizativas de la Corte Suprema de Justicia	Informe	5	2	3	2	12	
3. Verificar la transparencia, eficiencia, efectividad y economía en la ejecución de las operaciones técnicas, administrativas y financieras del Organo Judicial.							
5. Realizar exámenes especiales por la Unidad de Auditoría Financiera en diferentes Unidades Organizativas de la Corte Suprema de Justicia	Informe	16	3	4	4	27	
4. Fomentar el funcionamiento del Sistema de Control Interno del Órgano Judicial							
6. Realizar jornadas de capacitación a los servidores del Organo Judicial sobre la aplicación del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.	Jornada	0	0	0	0	0	La ejecución de esta meta, dependerá si la Dirección de Recursos Humanos incorpora esta temática al Plan Anual de Formación Institucional.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Auditoría Interna

5. Dar cumplimiento a la normativa legal de la Corte de Cuentas de la República

7. Realizar Plan de Trabajo año 2012, requerido por la Corte de Cuentas de la República	Plan	1	0	0	0	1	El Art. 36 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República expresa: "Las unidades de auditoría interna presentarán a la Corte, a más tardar el treinta y uno de marzo de cada año, su plan de trabajo para el siguiente ejercicio..."
---	------	---	---	---	---	---	--



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas

1. Informar permanentemente el Quehacer Judicial de la Corte Suprema de Justicia y el Organismo Judicial, buscando que la población salvadoreña conozca fielmente el trabajo de este Organismo de Estado como garante de la Seguridad Jurídica de nuestro país.							
1. Garantizar la cobertura periodística integral de las actividades del Presidente y Magistrados	Evento	120	130	90	80	420	Mantener registro digitalizado de los boletines, noticias y fotografías en el archivo del área de atención a Medios.
2. Coordinar conferencias de prensa para el Presidente, Magistrados, Jefaturas y Tribunales del Organismo Judicial.	Conferencia	4	6	6	5	21	Las cantidades podrán variar de acuerdo a las solicitudes de los señores magistrados, jefes, tribunales y dependencias.
3. Dar a conocer las diferentes actividades cubiertas periódicamente a través de boletines informativos.	Boletín	90	91	91	92	364	Mantener un registro constante y actualizado de las actividades cubiertas, las cuales podrán variar según la programación y las nuevas actividades que surjan.
4. Realizar monitoreo de noticias de las coberturas y atención de medios de comunicación en el quehacer del Organismo Judicial.	Informe	1	1	1	1	4	Seguimiento de las noticias de las coberturas realizadas por los medios de comunicación de los diferentes eventos del Presidente, Magistrados y Tribunales del Organismo Judicial y otros temas que tienen que ver con el quehacer del Organismo Judicial
2. Operativizar Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional PEI en el Plan Anual Operativo.							
5. Educar, informar y orientar a la población en lo relativo a la legislación salvadoreña y acceso a los servicios de justicia. (5.2.2)	Informe	1	1	1	1	4	Se elaborará un informe mensual, y en el trimestre un informe resumen.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Gestión de Calidad

1. Asegurar la calidad de los servicios que brinda la institución, para incrementar la satisfacción de los usuarios internos y externos; mediante la aplicación de diversos mecanismos y sistemas de gestión de calidad, en áreas, unidades y procedimientos certificados o por certificar.							
1. Mantener y consolidar la implantación del Sistema de Gestión de Calidad conforme la norma ISO 9001:2008, en armonía con el Sistema de Gestión de la Calidad implantado en las áreas legales.(7.1.3)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	
2. Actualizar y controlar la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad y proveer soporte técnico al sistema electrónico de documentos.(7.1.1)	Informe	3	3	3	3	12	Informes mensuales sobre actualizaciones por revisiones planificadas o no, modificaciones y adiciones solicitadas y aprobadas por la Dirección de Calidad y mantenimiento al sistema informático de la documentación del SGC.
3. Medir el Nivel de Satisfacción de los Clientes. (7.1.1)	Encuesta e Informe	1	1	1	2	5	Encuesta a realizarse en el último trimestre de 2011. Atender y brindar solución a quejas reportadas por los clientes. Incluyendo informes de buzón de sugerencias
5. Planificar y coordinar ejecución de la revisión por la Alta Dirección del Sistema de Gestión de la Calidad. (7.1.1)	Acta	1	0	0	0	1	Una vez al año, actividad a ejecutarse en el primer trimestre y correspondiente a gestión del año próximo anterior.
6. Planificar y Ejecutar Programa Anual de Auditorías de Calidad. (7.1.1)	Informe	6	6	6	4	22	Conforme Programa Anual de Auditorías.
7. Brindar Apoyo al Sistema de Gestión de la Calidad implantado en las áreas legales de la CSJ. (7.1.3)	Informe	1	1	1	1	4	Aplicable a aspectos específicos de acuerdo a requerimiento y coordinación con las áreas legales



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Gestión de Calidad

8. Buscar la unificación de los Sistemas de Gestión de la Calidad certificados bajo norma ISO 9001 en las áreas legales y administrativas del Órgano Judicial. (7.1.3)	% de avance	0%	0%	0%	100%	100%	Previo diagnóstico de factibilidad y aprobación de la Alta Dirección.
9. Participar en la oficialización de los PAOS de calidad de las áreas que conforman el SGC	Porcentaje	0%	0%	0%	100%	100%	PAOS de calidad debidamente aprobados, Participación activa de todas las áreas que conforman el SGC en su elaboración.
4. Planificar y coordinar las actividades relativas a la auditoría de re certificación del SGC	Porcentaje	100%	0%	0%	0%	100%	De acuerdo a plan de auditoría presentado por el ente certificador. Actividad a realizarse antes del 15 de abril de 2011; fecha de vencimiento del certificado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Investigación Judicial

1. Garantizar la correcta aplicación de la Ley, tramitando las denuncias oficiales o particulares relacionadas con funcionarios judiciales.							
1. Remitir proyectos de resolución para conocimiento de Presidencia de la CSJ, a efecto de cumplir plazo ISO en la tramitación de informativos disciplinarios y reducir la mora existente.	Proyecto	30	30	30	30	120	Depende de la cantidad de denuncias presentadas.
2. Remitir proyectos de resolución final para conocimiento de Corte Plena, a efecto de reducir la mora del Departamento.	Proyecto	15	15	15	15	60	En la ejecución se reflejará: a) La cantidad de informativos resueltos individualmente y b) En forma separada se contabilizará los informativos que se acumulen en cada proyecto de resolución elaborado.
3. Mantener la certificación del Sistema de Gestión de Calidad.	Auditoría	0	1	0	0	1	La auditoría se realizará en el segundo trimestre del 2011. Depende de la fecha que señale el Comité de Calidad de las Áreas Legales
2. Operativizar Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional en el Plan Anual Operativo							
4. Implementar las recomendaciones resultantes de la Consultoría "Diseño y Propuesta de reorganización, funcionamiento y sistematización de procesos de los Servicios Jurídicos Institucionales (Probidad, Notariado, Investigación Profesional, Investigación Judicial) (1.3.1)Y (5.3.2)	Porcentaje	0%	40%	35%	25%	100%	La programación final dependerá del informe final y la aplicación informática que se reciba de la firma consultora y de los recursos adicionales que se requieran para ello.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Investigación Profesional

1. Dar cumplimiento a los Convenios de Práctica Jurídica suscritos por la Corte Suprema de Justicia.							
1. Inscribir a Practicantes, apoyo a Juzgados y Tribunales	Expediente	150	150	150	150	600	
2. Certificaciones de practicantes en el área de apoyo a Juzgados y Tribunales.	Documento	90	90	85	85	350	
3. Revisar memorias en el Área de Procuración	Expediente	130	130	130	130	520	
4. Certificaciones de practicantes en el Área de Procuración.	Documento	105	105	105	105	420	
5. Capacitar Practicantes del Área de Apoyo a Juzgados y Tribunales en actuaciones judiciales	Practicante	10	10	10	10	40	Debido a recorte presupuestario para el presente año y la no inclusión de este departamento en la adquisición de equipo informático, se nos imposibilitó el equipamiento tecnológico e infraestructura necesaria para darle cumplimiento a este rubro proyectado para el 2011
2. Investigar la conducta pública y privada de los/as abogados/as y notarios/as autorizados/as por esta Corte y estudiantes de Derecho con facultades para procurar en materia laboral.							
6. Depurar y concluir informativos en trámite	Expediente	70	75	60	60	265	Son los informativos que se remiten al Archivo General finalizados.
7. Culminar audiencias previas ingresadas al sistema	Expediente	40	40	40	40	160	Corresponde a todas las audiencias previas que se remiten al archivo general con auto de archivo, legalmente notificado. Depende de la demanda de usuarios
8. Finalizar reposiciones de protocolos	Expediente	4	5	5	4	18	Corresponde a las reposiciones de protocolos finalizadas que se remiten al Archivo General, depende de la demanda de solicitudes ingresadas



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Investigación Profesional							
9. Iniciar y tramitar reposiciones de protocolo iniciados en el año 2011	Expediente	4	4	4	4	16	Expedientes que se inician por extravío de hojas de protocolo; está sujeto a la demanda de usuarios
10. Recibir y tramitar informativos iniciados en el año 2011	Expediente	50	55	55	50	210	Este trámite está sujeto a la demanda de usuarios
11. Recibir y tramitar audiencia previas en el año 2011	Expediente	20	20	20	20	80	Este trámite esta sujeto a la demanda de usuarios
3. Practicar recibimiento y autorización para el ejercicio de la abogacía.							
12. Recibir y tramitar Modificaciones de Acuerdos y Convalidación de Práctica Jurídica iniciados en el año 2011	Expediente	30	35	35	30	130	Son Expedientes que se envían a Corte Plena con auto de convalidación de Practica Jurídica y modificación de acuerdos
13. Recibir y tramitar solicitudes de Autorización de Abogados iniciados en el año 2011	Expediente	445	475	445	445	1,810	Corresponde a todas las Solicitudes de Autorización de Abogados que se reciben; esta sujeto a la demanda de usuarios
14. Preparar expedientes para Abogados por juramentar	Expediente	440	445	440	445	1,770	Expedientes sustanciados, pendientes de acto de juramentación
15. Realizar la Conclusión de trámite de expedientes de Autorización de Abogados y Notarios	Expediente	450	440	450	440	1,780	Expedientes remitidos al archivo general ya finalizados
4. Operativizar Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional en el Plan Anual Operativo.							
16. Implementar las recomendaciones aceptadas de la Consultoría "Diseño y Propuesta de reorganización, funcionamiento y sistematización de procesos de las 4 Oficinas Jurídicas...(1.3.1) (5.3.2)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Estas recomendaciones se implementarán, siempre y cuando se nos provea de los recursos adicionales necesarios.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

<p>1. Brindar de manera eficiente y oportuna los servicios de apoyo Logístico para las operatividades de la Corte Suprema de Justicia, Tribunales y demás Dependencias del Órgano Judicial, Mediante la Ejecución de los Procesos para la Construcción y Mantenimiento de Obras, Prestaciones de Servicios Generales, Informaticos y de archivo Administrativo, así como también el Control y Distribución de Combustible, satisfaciendo los requerimientos necesarios para el funcionamiento Institucional.</p>							
1. Atender instrucciones de la Gerencia General de Administración y Finanzas, Coordinar, Desarrollar y dar seguimiento a las Unidades que prestan servicios de apoyo, para facilitar la realización de actividades Logísticas para las diferentes Dependencias del Organo Judicial.	% de avance	0%	0%	25%	0%	25%	
2. Realizar transferencia de Bienes Inmuebles a favor de la CSJ	Escritura	0	2	0	2	4	A la fecha existen inmuebles pendientes de legalizar su transferencia, presentando un mayor grado de difiulta para su legalización.
3. Brindar Asesoría Jurídica en los Procesos de Licitación de la Dirección de Logística Institucional y a los diferentes Departamentode esta Dirección.	% de avance	0%	0%	25%	0%	25%	
4. Coordinar y revisar la Ejecución de los Procedimientos del Sistema de Getión de Calidad dentro de la Dirección.	% de avance	25%	25%	25%	25%	100%	14 - Procedimientos de detallados así: 7 - Departamento de Servicios Generales y Transporte 5- Departamento de Informatica. 2- Departamento de Ingeniería.
5. Realizar Pagos de Viáticos por Fondo Circulante.	Solicitud	2,100	1,820	1,510	1,120	6,550	Sujeto a Demanda
6. Gestionar pago de Servicio Básico	Solicitud	17,673	17,590	17,774	17,701	70,738	Según demanda.
<p>2. Contribuir con la modernización del Órgano Judicial, mediante la elaboración de diseños arquitectónicos que satisfagan los requerimientos de las nuevas formas de administrar justicia</p>							
7. Supervisar Consultoría de Diseño	% de avance	30%	30%	10%	30%	100%	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

7.1. Construcción del Estacionamiento Anexo al Centro Judicial Dr. Isidro Menendez, San Salvador (Diseño Final)	% de avance	30	30	10	30	100	
7.2. Construcción del Centro Judicial Integrado de La Unión (Diseño Final)	% de avance	30	30	10	30	100	
3. Garantizar la finalización de las construcciones de la infraestructura física mediante una supervisión de obras permanente y de calidad.							
8. Supervisar la construcción de proyectos de infraestructura	% de avance	8.7%	27.2%	17.3%	46.8%	100%	
8.1. Construcción del Estacionamiento anexo Al Centro Judicial Dr. Isidro Menendez, San Salvador (inicio de Construcción)	% de avance	0	0	0	100	100	
8.2. Construcción del Centro Judicial Integrado de Segunda Instancia de San Salvador (Ejecución)	% de avance	0	0	0	100	100	
8.3. Construcción del Centro Judicial Integrado de La Unión (ejecución)	% de avance	0	0	0	100	100	
8.4 Remodelaciones y ampliaciones Varias a la Red de Tribunales del organo Judicial a Nivel Nacional	% de avance	17.1	68.4	11.9	2.6	100	
8.5 Construcción y Equipamiento de Salas de Audiencia en Juzgado de 1ra Instancia (mixtos), Civiles, Sentencia y de Paz a Nivel Nacional	% de avance	2	42	56	0	100	
8.6 Reparaciones Menores a la Red de Tribunales a Nivel Nacional	% de avance	11.8	53.4	27.2	7.6	100	
8.7 Remodelación, Ampliación y Equipamiento de Sala de Autopsia, Morgue y Areas de Oficinas Administrativas del Departamento de Patología Forense del IML, San Salvador (Ejecución-Construcción)	% de avance	30	26.3	26.3	17.5	100.1	
9. Realizar inspecciones solicitadas por Administradores y Jueces del País	Informes Técnicos	30	30	30	30	120	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

4. Garantizar el buen funcionamiento de las instalaciones, mobiliarios y equipos, mediante la atención inmediata y oportuna en los servicios de mantenimiento.							
10. Reparaciones de vehículos y motocicletas en Taller de Corte Suprema de Justicia.	Reparación	270	270	270	270	1,080	Sujeto a demanda.
11. Reparaciones de vehículos y motocicletas en Talleres Privados.	Reparación	475	475	475	475	1,900	El cumplimiento de la meta esta condicionada a la licitación respectiva.
12. Proporcionar servicio de mantenimiento y reparación de mobiliario y equipo	Solicitud	75	75	75	75	300	Sujeto a demanda.
13. Dar mantenimiento y reparación de bienes inmuebles propios y arrendados.	Acta	345	345	345	345	1,380	Incluyen mantenimiento y trabajos en areas de carpinteria, albañileria, fontaneria, electricidad, y obra de banco etc.
14. Mantener el registro y control de los activos fijos.	Documento	1,300	1,800	2,000	1,600	6,700	Esta condicionada a la licitación respectiva, el cumplimiento de la meta.
5. Contribuir con el buen desempeño de las unidades organizativas mediante la prestación de servicios de transporte.							
15. Suministro de Transporte y Otorgamiento del Servicio	Solicitud	1,500	1,500	1,500	1,500	6,000	Sujeto a demandas y tienen carácter de normales y extraordinarias.
16. Suministro de requisiciones y entrega de llantas	Suministro	350	225	225	225	1,025	Sujeto a demanda
17. Procesamiento y revisión de liquidaciones de consumo de combustible.	Liquidación	1,650	1,650	1,650	1,650	6,600	Esta meta esta en función de la cantidad de liquidaciones presentadas por las dependencias del Organó Judicial.
18. Proporcionar servicio de opinión técnica para descargo de mobiliario, equipo y desalojo del mismo	Acta	3	3	3	3	12	Sujeto a demanda.
19. Realizar toma de inventarios físicos	Documento	50	50	50	50	200	sujeto a demanda
20. Seguimiento a servicio de mantenimiento a fotocopiadoras	Informe	105	105	105	105	420	sujeto a demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

21. Coordinar las actividades solicitadas por las diferentes oficinas del Organo Judicial con los Jefes de Sección del Departamento de Servicios Generales y Transporte, a fin de proporcionar un servicio ágil del Departamento.	Informe	500	450	500	450	1,900	Sujeto a demanda
22. Revisar y autorizar los requerimientos presentados por los Jefes de Sección del Departamento.	Informe	4,000	5,000	4,000	5,000	18,000	Sujeto a demanda.
6. Garantizar el buen funcionamiento de los equipos informáticos, sistemas mecanizados y sistemas de red, mediante la atención inmediata y oportuna de las acciones de asistencia técnica y mantenimiento de equipo							
23. Brindar mantenimiento de sistemas mecanizados	Porcentaje	18.8%	31.3%	18.8%	31.3%	100%	
23.1 Brindar mantenimiento al Sistema de Entrega de combustible	Porcentaje	25	25	25	25	100	
23.2 Brindar Mantenimiento al Sistema de Listado Nacional de Jurados	Porcentaje	0	50	0	50	100	Dependerá de las autorizaciones de la Fiscalía
23.3 Brindar mantenimiento de Base de Datos en Lotus Notes	Porcentaje	25	25	25	25	100	Mantenimiento programable o de acuerdo a necesidad
23.4 Brindar mantenimiento al Sistema de Taller Automotriz	Porcentaje	25	25	25	25	100	
24. Administrar la infraestructura de redes institucionales	Mantenimiento	61	61	61	61	244	
24.1 Brindar mantenimiento a servidores Lotus Domino	Mantenimiento	60	60	60	60	240	Se realizará un aproximado de 60 servicios trimestrales
24.2 Brindar mantenimiento a Red Intranet Institucional	Mantenimiento	1	1	1	1	4	Se realizarán de acuerdo a necesidades y/o solicitud de requerimiento trimestrales.
25. Realizar respaldo (backup) de información	Backup	24	24	24	24	96	Se realizarán Backups de acuerdo a necesidad con aproximados de 8 mensuales a los sistemas de información



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

26. Brindar apoyo informatico a traves de Centro de Atención CALL CENTER	Apoyo	1,800	2,000	2,500	2,000	8,300	Se brindará apoyo de acuerdo a solicitudes y/o necesidades requeridas. (Call Center)
27. Brindar mantenimiento de equipo de computo en el ámbito nacional	Mantenimiento	2,580	1,880	1,980	3,080	9,520	
27.1 Brindar mantenimiento Preventivo en el ámbito nacional	Mantenimiento	1,200	0	0	1,200	2,400	De acuerdo a necesidad y/o disponibilidad de personal. Acuerdo ITCA-C.S.J.
27.2 Brindar mantenimiento Correctivo en el ámbito nacional	Mantenimiento	1,300	1,800	1,900	1,800	6,800	De acuerdo a disponibilidad de repuestos e insumos
27.3 Brindar soporte a usuarios en ambiente Lotus Domino en el ámbito nacional	Mantenimiento	80	80	80	80	320	Se proyecta atención de acuerdo a necesidades surgidas
28. Sistema de Gestión de Calidad	Porcentaje	18.8%	31.3%	18.8%	31.3%	100%	
28.1 Seguimiento de Programa de Medición, de Cumplimiento de Metas y Objetivos Mensuales	Porcentaje	25	25	25	25	100	
28.2 Realización de las '5S' como parte del SGC	Porcentaje	0	50	0	50	100	
28.3 Oportunidades de Mejora al SGC	Porcentaje	25	25	25	25	100	
28.4 Acciones correctivas y Preventivas	Porcentaje	25	25	25	25	100	
7. Contribuir con el buen desempeño de las unidades organizativas mediante la prestación de servicios de soporte técnico a usuarios, manejo de información de página Web y administración de licencias.							
29. Desarrollar sistemas mecanizados	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	
29.1 Desarrollar Sistema de Estadísticas de Gestión de los CAPS	Porcentaje	25	25	25	25	100	
29.2 Rediseño del Sistema de Control de Correspondencia	Porcentaje	25	25	25	25	100	
30. Implementar estructura informática	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

30.1 Enlace de Datos para los tribunales del país, que se encuentran fuera de los Centro Judiciales	Porcentaje	25	25	25	25	100	
30.2 Cableado Estructurado para los Centros Judiciales zona Occidental (Ahuachapán, Metapán, Santa Ana, Sonsonate)	Porcentaje	25	25	25	25	100	
30.3 Cableado Estructurado para los Centros Judiciales zona Paracentral (Chalatenango)	Porcentaje	25	25	25	25	100	
30.4 Cableado Estructurado para los Centros Judiciales zona Central (Nueva San Salvador)	Porcentaje	25	25	25	25	100	
30.5 Cableado Estructurado para los Centros Judiciales zona Oriental (La Unión, San Fco. Gotera, Sta. Rosa de Lima, Usulután)	Porcentaje	25	25	25	25	100	
30.6 Diseño, Configuración e Implementación de Telefonía IP para Edificios Oficinas Administrativas - Jurídicas y Palacio Judicial C.S.J.	Porcentaje	25	25	25	25	100	
31. Brindar mantenimiento de la pagina web y correos oficiales en el ámbito nacional	Mantenimiento	110	110	110	110	440	
31.1 Brindar mantenimiento de sitios Web de la Corte Suprema de Justicia	Mantenimiento	100	100	100	100	400	
31.2 Brindar mantenimiento a Correos Oficiales en servidor y clientes a nivel nacional	Mantenimiento	10	10	10	10	40	Creación de nuevas cuentas o correos oficiales, sujeto a requerimientos
32. Brindar apoyo de diseño gráfico	Actualización	1,500	1,500	1,500	1,500	6,000	El apoyo se da en: levantamiento de texto, imágenes, impresiones de diplomas, trípticos, separadores, escaneo de imágenes etc, y las cantidades varían según demanda se proyecta atención de acuerdo a necesidades surgidas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Logística Institucional

33. Administrar software	Levantamiento de Texto	9	9	9	9	36	Sujeto a ingreso de nuevo software en la Institución
33.1 Mantener actualizada la base de datos de control de software, libros de los equipos de cómputo de la C.S.J.	Actualización	6	6	6	6	24	Sujeto a ingreso de nuevo software en la Institución
33.2 Mantener actualizado el inventario de licencias de la Institución	Actualización	3	3	3	3	12	En relación a la adquisición de nuevo equipo de cómputo, por cambios de los equipos de cómputo y de software instalado en los mismos

8. Operativizar Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional en el Plan Anual Operativo.

34. Participar en la Implementación plena y monitorear el Sistema Informático de las 4 oficinas que brindan Servicios Jurídicos Institucionales. (1.3.1.)	% de avance	0%	50%	50%	0%	100%	Si es necesario se ajustará la programación de esta meta en Diciembre de 2010(producto de las recomendaciones aceptadas de la Consultoría)
35. Participar en la Replica del nuevo Sistema (SIGJU), desarrollado por Empresa Consultora en Centros Integrados de Derecho Privado y Social, así como en el Ciudad Delgado (2.3.1)	Sistema Implementado	0	0	0	2	2	Esta meta se ejecutará coordinadamente con la DPI, Sistemas Administrativos y Gerencia General de Asuntos Jurídicos. (si es necesario esta meta se ajustará en Diciembre de 2010)



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Medicina Legal

1. Realizar peritajes en apoyo a Tribunales y Juzgados para la eficiente Administración de Justicia							
1. Realizar peritajes (incluye Psiquiatría, Psicología, Trabajo).	Protocolo	14,454	14,355	14,349	14,528	57,686	Los objetivos específicos 1, 2 y 3 se han resumido en dos objetivos, debido a que se trabaja con 2 grandes metas sustantivas, una referida a la realización de peritajes y otra al análisis de muestras biológicas.
1.1 Realizar Autopsias	Protocolo	1,445	1,440	1,442	1,443	5,770	Metropolitana: 1,800, Paracentral: 570, Central: 1000, Occidental: 1,600, Oriental: 800 A SOLICITUD DE FGR
1.2 Realizar Reconocimientos de Sanidad	Protocolo	535	515	515	535	2,100	Metropolitana: 800, Central: 200, Paracentral: 500, Occidental: 400, Oriental: 200 A SOLICITUD DE LA FGR, JUZGADOS U OTRAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES
1.3 Realizar Reconocimientos de sangre (sangre hospitalizados)	Protocolo	4,600	4,600	4,550	4,650	18,400	Metropolitana: 6800; Central: 2000, Paracentral: 2,000, Occidental: 4,200, Oriental: 3,400 A SOLICITUD DE LA FGR, JUZGADOS U OTRAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
1.4 Realizar Levantamiento de cadáveres	Protocolo	2,700	2,655	2,675	2,705	10,735	Metropolitana: 5,000, Paracentral: 835; central: 1500; Occidente: 2000; Oriente: 1400 ESTA META ESTA SUJETA A SOLICITUD DE FGR,
1.5 Realizar peritajes de Delitos Sexuales.	Protocolo	1,065	1,055	1,060	1,070	4,250	Metropolitana: 1,200, Central: 500, Paracentral: 550, Occidental: 900, Oriental: 1,100 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRA INSTITUCION GUBERNAMENTAL
1.6 Realizar peritajes de Edad.	Protocolo	1,215	1,210	1,220	1,215	4,860	Metropolitana: 1,600, Central: 860, Paracentral: 100, Occidental: 1,100, Oriental: 1,200. A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRA INSTITUCION GUBERNAMENTAL
1.7 Realizar peritajes de Psicología y Psiquiatría	Protocolo	1,815	1,810	1,815	1,820	7,260	Metropolitana: 3,360, Central: 1,000, Paracentral: 100, Occidental: 1,800; Oriente: 1,000 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRA INSTITUCION GUBERNAMENTAL
1.8 Realizar peritajes de Trabajo Social.	Protocolo	445	440	435	450	1,770	Metropolitana: 940, Central: 240, Paracentral: 150, Occidental: 180; Oriente: 240 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRA INSTITUCION GUBERNAMENTAL



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
1.9 Realizar peritajes de Odontología.	Protocolo	500	497	503	505	2,005	Metropolitana: 80, Central: 660, Paracentral: 65, Occidental:600;Oriente: 600 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRA INSTITUCIONAL GUBERNAMENTAL
1.10 Realizar Exhumaciones	Protocolo	19	18	19	20	76	Metropolitana: 12, Central: 40, Occidental: 12, Paracentral: 12, A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES
1.11 Realizar Estudios Antropológicos (modelo de arcadas en cadáveres carbonizados y putrefactos y autopsia oral en cadáveres).	Protocolo	115	115	115	115	460	Metropolitana: 400; Central: 40; Occidente: 20 ESTA META ESTA SUJETA A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS , POLICIA
2. Realizar exámenes de Laboratorio de muestras biológicas y no biológicas de personas o cadáveres que están en procesos judiciales, para apoyar a Tribunales y Juzgados en la aplicación de la Ley.							
2. Analizar muestras biológicas.	Informe	19,326	19,375	19,304	19,376	77,381	
2.1 Determinar la presencia o no de venenos en muestras biológicas y de medio ambiente.	Informe	1,354	1,353	1,352	1,354	5,413	Metropolitana: 4,800, Occidental: 600; Paracentral:13 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADO U OTRA ENTIDAD GUBERNAMENTAL



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
2.2 Realizar peritaje para determinar drogas de abuso	Informe	13,200	13,300	13,200	13,300	53,000	Central: 3200, Occidental: 8,000, Metropolitana: 24,000, Oriental: 16,000, Paracentral: 1800 A SOLICITUD FGR, JUZGADOS U OTRA ENTIDAD GUBERNAMENTAL
2.3 Realizar exámenes de ADN (Paternidad criminalística, hermandad, post-mortem).	Informe	250	250	250	250	1,000	La realiza únicamente el Laboratorio de Huella Genética. y está sujeta a la solicitud de los diferentes Juzgado y Fiscalía.
2.4 Realizar pruebas de HIV, sífilis, embarazo, tipo sanguíneo.	Informe	1,166	1,161	1,156	1,176	4,659	Sujeta a la solicitud de los diferentes Juzgados y Fiscalía. Metropolitana: 1044, Central: 800, Oriental: 1,400; Paracentral: 315; Occidente: 1,100
2.5 Realizar exámenes de identificación de semen por Christmas -tree pro P-30 y de sangre humana y Fosfatasa ácida más sangre humana.	Informe	2,256	2,211	2,246	2,196	8,909	Sujeta a solicitud de los diferentes Juzgados y Fiscalía. Metropolitana: 3344; Occidental: 2,000; Oriental: 1,600; Central: 1400; Paracentral: 565 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRA INSTITUCION GUBERNAMENTAL
2.6 Realizar investigación de prueba microbiológica de enfermedades de transmisión sexual por tinción gram.	Informe	200	200	200	200	800	Metropolitana: 80, Central: 80, Oriental: 600; Occidente: 40 A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
2.7 Peritaje para determinar toxicos inorganicos, metales	Informe	900	900	900	900	3,600	Realizado unicamente por el Laboratorio de toxicología, IML San Salvador. A solicitud de la FGR
3. Realizar exámenes histopatológicos.	Informe	145	145	145	145	580	Estos exámenes únicamente se realizan en el Departamento de Patología de San Salvador y San Miguel A SOLICITUD DE FGR, JUZGADOS U OTRAS ENTIDADES DE GOBIERNO METROPOLITANA: 500; ORIENTE: 80
4. Participar en vistas públicas (Médicos), para esclarecer el contenido de los diferentes dictámenes	Cita	680	655	655	660	2,650	Metropolitana: 1000; Paracentral: 250; Central: 800; Oriente: 600
5. Preparar muestras para exámenes de ADN (Paternidad, criminalística, hermandad, post mortem), realizada en Laboratorios Regionales, p/ ser enviados al Laboratorio de Genética Forense a solicitud de la Fiscalía o Tribunales	Muestra	480	475	475	485	1,915	Paracentral:115; Oriente: 600; Central; 1,200;
6. Proceso de muestra histopatologica	Informe	1,200	1,200	1,200	1,200	4,800	SOLAMENTE LO REALIZA LA REGION METROPOLITANA, DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA.
7. Recibir de las regiones muestras para examenes de ADN (Paternidad, criminalística, hermandad, post-mortem) realizada en los Laboratorios Regionales	Muestra	17	17	17	17	68	Solamente programó la Región Central: 68
3. Operativizar Acciones Estratégicas del PEI en el Plan Anual Operativo							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
8. Lograr la acreditación y certificación de los procesos de análisis de los Laboratorios de Genética Forense y Toxicológico (7.1.3)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Requisito exigido por el CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TEGNOLOGIA. (CONACYT). La asignación de recursos están programados en el Proyecto de Presupuesto 2011 de la Unidad Presupuestaria 02 Asuntos Jurídicos Línea de Trabajo 03 Perifoneo.
9. Mejorar la infraestructura y equipamiento (técnico y administrativo) del Departamento de Patología del IML (6.3.1)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El IML conjuntamente con el Departamento de Ingeniería de la CSJ, ha programado recursos en el Proyecto de Presupuesto 2011.
10. Participar en elaboración de términos de referencia s/ PREVENCIÓN INTEGRAL DEL DELITO Y ACCESO A LA JUSTICIA, del Plan Cuatrienal del Sector de Justicia.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Esta meta se está trabajando conjuntamente con representantes del Sector de Justicia, coordinado por UTE y AECID. En los informes trimestrales se estará reportando en este apartado los documentos elaborados.
4. Garantizar una adecuada utilización de los recursos humanos, materiales, financieros e informáticos de manera tal que se brinde un esmerado apoyo administrativo y logístico, para contribuir a la eficiente realización de los servicios prestados por el Instituto de Medicina Legal							
11. Consolidar el Plan Anual Operativo del Instituto de Medicina Legal	Plan	1	0	1	0	2	En el primer trimestre se ajustará el Pre PAO 2011 y a partir del segundo trimestre se elaborará el Pre PAO 2012.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
12. Elaborar el Plan Anual de Compras (PAN) del IML	Plan	0	0.5	0.5	0	1	En el mes de junio se solicita a las diferentes regionales y jefaturas de este Instituto, el requerimiento de mobiliario y equipo de oficina. También el listado de reactivos para posteriormente consolidarlo. En el mes de julio se ingresa en el sistema el requerimiento.
13. Elaborar el Anteproyecto de Presupuesto 2012 del IML	% de avance	0%	10%	50%	40%	100%	El Director y Administradora del IML, participaran en el Comité y comisión para la Formulación del Presupuesto del Organismo Judicial. Coordinado por la GGAF
14. Gestionar ante la DACI de la CSJ, las compras y servicios por medio de distintas formas de contratación y adquisición; los diferentes reactivos, material medico y demas suministros	Gestión	30	30	30	20	110	Se participará en la elaboración de bases de licitación pública o privada Dependerá de las necesidades
15. Recibir, revisar y analizar facturas y documentación para realizar pagos por adquisición de bienes o servicios, tramitados pro el Fondo Circulante IML, Región Metropolitana, y Oficina Central.	Pago	30	30	30	20	110	Se atenderán según demanda. En los informes trimestrales se detallara el monto mensual de pagos realizados.
16. Atender solicitudes de servicio de transporte p/ realizar misiones oficiales de trabajo de funcionarios y empleados del Instituto.	Solicitud	4,242	4,242	4,242	4,242	16,968	Metropolitana: 1200; Occidente: 1200, Paracentral: 417; Central: 675; Oriente: 750, Trimestrales
17. Realizar el inventario anual del activo fijo asignado al IML a nivel nacional	Inventario	0	0	0	1	1	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Medicina Legal							
18. Retirar, distribuir, liquidar la cuota de vales de combustible del Instituto a nivel nacional.	Actividad	3	3	3	3	12	La Administración General IML retira la cuota asignada al IML, y se distribuye en las diferentes Regionales; cada regional hace su informe de liquidación se reciben los informes en la Administración y ésta los consolida para liquidarlos en la Sección de Combustible CSJ
19. Elaborar informes de personal	Informe	9	9	9	9	36	En el avance de ejecución del PAO se detallará el tipo y la cantidad de informes enviados a la Dirección de Recursos Humanos: Reportes de llegadas tardías e inasistencias de personal.
20. Solicitar, retirar, distribuir y liquidar de prestaciones sociales para el personal del IML al nivel nacional	Informe	3	3	2	1	9	
21. Realizar dotación de papelería, materiales medicos, reactivos y suministros solicitados por diferentes Departamentos y Regionales del IML	Selección	33	33	33	33	132	
22. Supervisar el mantenimiento Preventivo y Correctivo del Equipo de Rayos X, Cuartos Fríos a nivel nacional	Mantenimiento	44	44	44	44	176	Equipos Rx - 6 visitas bimensuales, Equipo Médico y de Laboratorio: 5 visitas bimensuales, Cuarto Fríos: 11 visitas mensuales.
23. Realizar gestiones varias de apoyo logístico y financiero a las diferentes oficinas del Instituto de Medicina Legal	Gestión	12	12	12	9	45	En los informes de seguimiento del PAO se reportará los rubros y cantidades de los tramites a Ingeniería, Mantenimiento, DACI



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Planificación Institucional

<p>1. Desarrollar, coordinar y evaluar investigaciones científico-sociales de importancia estratégica y operativa del Órgano Judicial que contribuyan a su mejor desempeño funcional.</p>							
<p>1. Desarrollar Investigaciones científicas sobre temáticas de impacto para la Administración de Justicia. (2.3.4).</p>	Documento	1	2	1	2	6	<p>1. Evaluar la percepción y valoraciones de los/as usuarios/as del Centro Judicial Integrado de Soyapango. 2. Evaluar la percepción y valoraciones de los/as empleados/as del Centro Judicial Integrado de Soyapango 3. Evaluar la percepción y valoraciones de los/as empleados/as del Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social. 4. Estudio de percepción y valoraciones de los/as empleados/as del Organo Judicial, en torno a temas laborales, cultura Institucional, procesos de cambio Institucional, dinámicas administrativas. 5. Encuesta Nacional de Jueces y Juezas. 6. Diagnóstico de la Jurisdicción Civil. (los 6 estudios serán divulgados)</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Planificación Institucional

<p>2. Contribuir a mejorar el nivel de eficiencia de la Corte Suprema de Justicia y del Órgano Judicial, mediante la formulación y aplicación de instrumentos programáticos, de control, seguimiento y evaluación del Plan Estratégico y Plan Anual Operativo, promoviendo medidas oportunas en las diferentes áreas de trabajo.</p>							
2. Ajustar y consolidar el Plan Anual Operativo del Órgano Judicial (2.2.1)	Plan	1	1	0	0	2	Se harán ajustes al Plan Anual Operativo del Órgano Judicial, año 2011, con base al Presupuesto Votado 2011 y en atención a operativizar las acciones estratégicas del PEI por Dependencias que tienen responsabilidad en el PEI, así como las modificaciones realizadas por las Unidades Organizativas incluyendo Juzgados y Tribunales. Se elaborará el Pre-PAO del año 2012 para compatibilizar con el Presupuesto y Plan de Necesidades de ese año.
3. Participar en la formulación del Presupuesto del Órgano Judicial año 2012. (6.1.1) y (6.1.2)	Porcentaje	10%	30%	40%	20%	100%	Comprenderá toda la fase de discusión interna y externa. El documento se elaborará en conjunto con el Comité Técnico presupuestario Institucional y Comisión Superior. Incluye el proceso de compatibilización (DPI, DFI y DACI).



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Planificación Institucional							
4. Efectuar seguimiento y evaluación a la ejecución de Planes Anuales Operativos y Plan Estratégico Institucional (PEI) 2007-2016. (2.2.1)	Informe	2	1	2	1	6	Se realizarán visitas de campo a las Dependencias, para brindar asesoría técnica tanto del PEI como del PAO. Se ejecutaran los Informes de Seguimiento siguientes: EN EL PRIMER TRIMESTRE (4o. Trim. del PAO/10 Y 2do. Semestre Plan Estratégico 2010) EN EL SEGUNDO TRIMESTRE (1er. Trimestre del PAO O.J./11). EN EL TERCER TRIMESTRE (1o. Semestre del Plan Estratégico 2011 Y 2do. trimestre/2011) Y EN EL CUARTO TRIMESTRE (3er. Trimestre PAO/11).
5. Elaborar Memoria de Labores del Órgano Judicial, Año 2010.	Memoria de Labores	0	1	0	0	1	La Memoria se hará por Rubros de Impacto del quehacer judicial, con base a Planes Ejecutados en el Año 2010.
6. Participar en la Formulación y Seguimiento del Plan de Trabajo Enero 2011-Junio 2012 para la Implementación del Código Civil y Mercantil.	Informe	1	1	1	1	4	Se reportará en el Seguimiento: 1er Trimestre el Plan Formulado, 2do: Trimestre el Informes de Avance de Ejecución de Metas del 1er Trimestre; en el 3er. Trimestre: el informe de avance del 2do. Trimestre y en 4to. Trimestre el Informe de Avance del 3er Trimestre. 2011. Se ajustó la programación del 4to. Trimestre, por error involuntario se ingresaron 3 informes y lo correcto es 1 .
3. Adecuar las estructuras de organización a las condiciones cambiantes del entorno Institucional, buscando lograr los objetivos y metas de manera más eficiente y con eficacia, actuando como agente de cambio prospectivo para el cumplimiento de la misión institucional							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Planificación Institucional

7. Brindar asesoría y asistencia técnica para elaborar y/o actualizar Manuales Administrativos. (7.1.1)	Informes Técnicos	11	11	11	9	42	Se atenderán 15 Unidades Organizativas de la CSJ, los Centros Judiciales Integrados y 4 Materias de Tribunales, así como se procurará realizar la Gestión de Procesos en aquellas Unidades que así lo permitan.
8. Emitir dictámenes sobre cambios a estructura de organización y funcionamiento de Unidades Organizativas. (2.1.1.)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Para diferentes Dependencias de la Institución, enfatizando los Centros Judiciales Integrados o Centros Integrados de Justicia. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el periodo.
4. Coadyuvar al fortalecimiento Institucional mediante la identificación, formulación, seguimiento y evaluación de proyectos, sugiriendo para su ejecución fuentes alternativas de cooperación externa no reembolsable.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Planificación Institucional

9. Formular y/o actualizar Perfiles y/o Proyectos con énfasis en Centros Judiciales Integrados y otros de acuerdo a prioridades.(6.3.1)	Perfil y/o Proyecto	3	2	1	1	7	Los perfiles a actualizarse en el presente año son los siguientes: Reparaciones Menores a la Red de Tribunales a Nivel Nacional; Remodelaciones, Ampliaciones, Readecuaciones y Mejoras en los Tribunales a Nivel Nacional; Construcción y Equipamiento de Salas de Audiencia en los Juzgados de 1a. Instancia, Civiles, de Sentencia y de Paz, a Nivel Nacional; Construcción y Equipamiento del Centro Judicial Integrado de Tecoluca, Depto. de San Vicente (2a. Fase); Construcción y Equipamiento del Instituto de Medicina Legal Región Sur, Comalapa; Construcción y Equipamiento del Centro Judicial Integrado de la Circunscripción de San Rafael, Dpto. de Chalatenango; Construcción y Equipamiento del Centro Judicial Integrado de la Circunscripción de San Antonio Los Ranchos, Dpto. de Chalatenango.
---	---------------------	---	---	---	---	---	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Planificación Institucional

10. Dar seguimiento a los proyectos en ejecución, con financiamiento externo y con fondos del Presupuesto Institucional. (6.3.1)y (2.1.1)	Informe	4	6	4	3	17	1. Seguimiento a Proyectos en Ejecución: Construcción del CJI de la Unión; Remodelaciones y Ampliaciones varias a la Red de Tribunales del Órgano Judicial a Nivel Nacional; Remodelación, Ampliación y Equipamiento de la Sala de Autopsia, Morgue y Área de Oficinas Administrativas del Depto. de Patología Forense del IML de San Salvador; Construcción del Centro Judicial Integrado de Segunda Instancia de San Salvador; Construcción de Estacionamiento Anexo al CJI de Justicia Penal, Dr. Isidro Menéndez, San Salvador. 2. Proyectos con fondos externos AECID (10).
11. Mantener actualizado el Banco de Proyectos Institucional.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El Banco de proyectos se actualiza trimestralmente. El 25% de cada trimestre significa disponer del Banco de Proyectos actualizado en cada trimestre.
12. Actualizar el registro de becarios y misiones oficiales fuera del país, de funcionarios y empleados del Órgano Judicial.	Informe	0	1	0	1	2	Esta actualización depende del envío de Acuerdos, por parte de la Secretaría General y de la Dirección de Recursos Humanos del Órgano Judicial.
5. Contribuir al fortalecimiento institucional mediante el procesamiento, análisis, estudio y publicación de información y estadísticas judiciales que reflejen el trabajo realizado por el Órgano Judicial en todo el país.							
13. Elaborar reportes estadísticos Semestrales y específicos de la labor jurisdiccional del Órgano Judicial, desagregado por sexo. (2.3.3).	Reporte	25	25	25	25	100	Los reportes serán semestrales debido a que no se cuenta con la información oportunamente.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Dirección de Planificación Institucional							
14. Elaborar informes estadísticos sobre los delitos y otros rubros contenidos en los Libros de Entrada de Causas Penales, desagregados por sexo. (2.3.3 y 5.1.2)	Informe	3	3	3	3	12	Se elaborarán con base a la información de años procesados que se tenga.
15. Elaborar Boletines Semestrales sobre las Estadísticas Judiciales. (2.3.3).	Boletín	0	1	0	1	2	Se presentará información sobre la Labor Jurisdiccional del Órgano Judicial.
16. Elaborar análisis y opiniones técnicas sobre requerimientos de recurso humano y equipamiento de los Juzgados y Tribunales.	Documento	10	10	10	10	40	Sujeto a solicitudes de los diferentes Tribunales y Juzgados del País, ya sea directamente o por medio de la Presidencia y la Secretaría General.
17. Participar en elaboración de encuestas de investigación, procesamiento y generación de reportes, desagregados por sexo.(2.3.4).	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Esta meta será realizada en coordinación con la Unidad de Investigación y Desarrollo Judicial (UIDJ/DPI).
6. Asesorar y asistir técnicamente a la Dirección Superior y demás Unidades Organizativas, impulsando y facilitando el planeamiento y modernización Institucional, mediante la elaboración de instrumentos técnicos administrativos; estudios programáticos y análisis coyunturales; la formulación, seguimiento y evaluación de planes, programas y proyectos con una visión estratégica que satisfaga las expectativas de la alta Dirección.							
18. Atender solicitudes de asistencia y asesoría técnica-administrativa relacionada con el rol de la Dirección de Planificación Institucional.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderán sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Órgano Judicial y público en general por consultas administrativas, en materia de Desarrollo Organización, Programación y Seguimiento Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional y Estadísticas Judiciales. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Planificación Institucional

19. Elaborar y/o participar en la formulación de Términos de Referencia para la realización de estudios técnico-administrativos.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Órgano Judicial. El 25% programado corresponde al 100% de demanda recibida en el periodo. Participan las Unidades de la DPI.
20. Participar en Comisiones, Comités y Equipos de Trabajo, vinculantes con el quehacer de la DPI.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda de la Unidades Organizativas del O.J. será realizada por todas las Unidades de la DPI. Incluye reuniones del Comité Técnico Consultivo de la DPI, Reuniones de Comisión de Implementación de Centros Judiciales Integrados y otras.
21. Elaborar estudios y otros documentos técnicos, administrativos y legales. (2.1.1) y (5.1.2)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	De acuerdo a demanda se elaborarán los estudios requeridos. Se Participará en la Elaboración del Plan de Remuneraciones el Organo Judicial y en el Estudio de Carga Laboral y perfiles ocupacionales de la Oficialía Mayor.
22. Emitir opiniones técnicas sobre documentos técnicos, administrativos, legales y estadísticas, elaborados por otras Dependencias de la CSJ, Consultores y otras Instituciones.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda. Se estudiará y analizará documentos y planteamientos, emitiendo observaciones y haciendo sugerencias, recomendaciones y evaluaciones. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el trimestre. Participarán todas las Unidades de la DPI.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Probidad

1. Recibir y analizar las declaraciones juradas de patrimonio de los servidores públicos obligados por la Ley							
1. Recibir, procesar y archivar las declaraciones juradas de patrimonio que los servidores públicos presentan a la toma de posesión y al cese de funciones.	Declaración	650	650	650	650	2,600	Implica distribuir instructivos y formularios de declaración jurada de patrimonio a las diferentes Instituciones del Gobierno.
2. Analizar exhaustivamente todas las declaraciones juradas de patrimonio que esta Sección reciba.	Declaración	650	650	650	650	2,600	Esta meta incluye la comparación de las declaraciones de ceses con sus respectivas declaraciones de toma de posesión.
3. Recibir, procesar y analizar la información complementaria que presentan los servidores públicos	Declaración	150	150	150	150	600	La información complementaria que presentan los servidores públicos es para subsanar observaciones hechas por la Dirección de Probidad.
2. Mantener actualizado el registro de los servidores públicos obligados por Ley a presentar la declaración jurada de patrimonio, promoviendo las comunicaciones con todas las Instituciones del Sector Público y Municipal.							
4. Informe de cumplimientos e incumplimientos a todas las Instituciones de gobierno, incluyendo a los Concejos Municipales.	Informe	262	68	27	30	387	Esta meta implica envío de formularios e instructivos y requerimientos, cartas e informes del nivel de cumplimiento a la legislación por parte del personal de todas las Instituciones de Gobierno y Municipalidades.
5. Realizar visitas a todos los enlaces de las Instituciones Públicas con la finalidad de orientarlos en el cumplimiento de las obligaciones de la legislación de Probidad	Visita	0	20	10	10	40	
6. Recibir e ingresar la información relacionada con el universo de obligados a presentar la declaración jurada de patrimonio.	Informe	707	373	1,515	569	3,164	Esta meta incluye Concejos Municipales y otras Instituciones.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Probidad

3. Operativizar Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Insitucional en el Plan Anual Operativo

7. Implementación de las recomendaciones planteadas por la Consultoría "Diseño y Propuesta de Reorganización, Funcionamiento y sistematización de procesos de las 4 Oficinas Jurídicas (1.3.1) Y (5.3.2)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El cumplimiento de esta meta queda sujeta a la disponibilidad de recursos necesarios para la implementación de las las recomendaciones hechas por la empresa consultora.
8. Impulsar ante la Dirección Superior la CSJ, la revisión, discusión, ajustes y aprobación del Anteproyecto de Ley de Probidad. (1.1.2)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El cumplimiento de esta meta queda sujeta a la voluntad de nuestras autoridades máximas y de la Asamblea Legislativa. En los Informes Trimestrales, se detallará en este apartado de observaciones las gestiones, documentos y/o avances pertinentes.
9. Elaborar y presentar a la Dirección Superior proyecto de reforma de la Ley de Enriquecimiento Ilícito de Funcionarios y Empleados Públicos, para Rendición de Cuentas periódicas.(1.1.2)	Documento	0	1	0	0	1	El cumplimiento de esta meta queda sujeta a la voluntad de nuestras autoridades máximas y de la Asamblea Legislativa. En los Informes Trimestrales, se detallará en este apartado de observaciones las gestiones, documentos y/o avances pertinentes.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Recursos Humanos

<p>1. Contribuir al logro de las metas trazadas por la Dirección en las diferentes actividades relacionadas con la administración del recurso humano, a través de brindarle la asistencia técnica para la ejecución de planes y proyectos que conlleven a la toma de decisiones gerenciales en procura del bienestar del personal</p>							
1. Tramitar la dotación de recurso humano interno a las Unidades y Dependencias de la CSJ	Traslado	5	5	5	5	20	La meta fluctúa según demanda
<p>2. Proveer el recurso humano solicitado por las diferentes dependencias del Órgano Judicial, por medio de un proceso técnico que permita seleccionar al personal idóneo para ocupar las diferentes plazas existentes o nuevas</p>							
2. Ejecutar proceso de selección de Recurso Humano de la Corte Suprema de Justicia	Informe	25	25	25	10	85	
3. Coordinar y supervisar el proceso de evaluación del desempeño y capacitar a jefes de unidades para la administración del instrumento de evaluación (4.1.3)	Informe	0	0	1	0	1	Se proyecta evaluar a 3,270 empleados, la finalización depende de la remisión de los formularios de evaluación por parte de las unidades organizativas. (Obj. Estratégico PEI 4.1.3)
4. Realizar jornadas de inducción institucional al personal de nuevo ingreso	Empleado Inducido	25	25	25	10	85	
<p>3. Procesar, registrar y controlar los datos laborales y personales de asistencia, permanencia, puntualidad, licencias, permisos, promociones y ascensos entre otros; del recurso humano, desde su ingreso hasta que termine su vínculo laboral con la institución, con la finalidad de que sirva de fuente de información permanente</p>							
5. Proveer del recurso humano necesario a las unidades organizativas de la CSJ	Contrato	25	25	25	10	85	Contratos para personal de nuevo ingreso.
6. Renovación de contratos del recurso humano necesario a las unidades organizativas de la CSJ	Contrato	1,500	1,020	0	0	2,520	Corresponde a renovación de contratos de personal que labora actualmente en la CSJ.
7. Legalización de movimientos diversos de personal, nombrado por los regímenes de Ley de Salarios y Contratos.	Acuerdo/Resolución	440	400	400	350	1,590	La meta fluctúa según demanda.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Recursos Humanos

4. Implementar y desarrollar programas dirigidos a la formación, actualización y capacitación de los funcionarios y empleados para su superación profesional y laboral.							
8. Ejecutar el plan anual de formación 2011 de las Unidades Administrativas y Jurídicas de la CSJ (capacitaciones) (4.1.3)	Evento	26	49	55	22	152	
8.1 Plan de formación especializada	Evento	1	9	11	3	24	
8.2 Plan de formación de calidad	Evento	0	1	1	1	3	
8.3 Plan de formación General	Evento	6	13	14	5	38	
8.4 Plan de formación en informática	Evento	19	24	27	12	82	
8.5 Plan de Formación de Desarrollo Organizacional.	Evento	0	2	2	1	5	
9. Ejecutar el Plan de Formación 2011 de las Unidades Administrativas y Jurídicas de la CSJ (personal capacitado) (4.1.3)	Empleado	238	754	792	308	2,092	
9.1 Plan de Formación Especializado	Empleado	30	233	251	85	599	
9.2 Plan de Formación de Calidad	Empleado	0	30	30	30	90	
9.3 Plan de Formación General	Empleado	132	350	358	130	970	
9.4 Plan de Formación en Informática	Empleado	76	96	108	48	328	
9.5 Plan de Formación de Desarrollo Organizacional.	Empleado	0	45	45	15	105	
5. Contribuir a la solución de problemas laborales, brindando la asesoría y asistencia jurídica a la Dirección de Recursos Humanos, mediante la interpretación y aplicación de leyes, reglamentos y demás disposiciones de carácter disciplinario pertinentes al personal de la Corte Suprema de Justicia.							
10. Elaborar notificaciones de sanciones para empleados	Notificación	30	30	30	30	120	La meta fluctúa según demanda
11. Elaborar opiniones jurídicas	Opinión	40	40	40	40	160	Depende de demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Recursos Humanos

6. Fomentar y desarrollar programas de bienestar social, recreación y servicios a los empleados, que permitan mantener una integración permanente del recurso humano en la institución, favoreciendo así las relaciones interpersonales							
12. Gestionar y administrar las prestaciones sociales correspondientes al año 2011 para los empleados/as del Órgano Judicial	Prestación	2	4	1	3	10	
12.1 Entregar la prestación de uniformes	Prestación	1	0	0	1	2	
12.2 Entregar la prestación de capas	Prestación	0	1	0	0	1	
12.3 Entregar la prestación de bolsones	Prestación	0	1	0	0	1	
12.4 Entregar la prestación de calzado	Prestación	0	1	0	0	1	
12.5 Entregar la prestación de útiles escolares	Prestación	0	0	0	1	1	
12.6 Entrega de prestación de medicamentos	Prestación	1	1	1	1	4	Corresponde a una sola prestación pero que se entrega en las clínicas en forma continua.
13. Brindar servicio de consulta médica, psicológica y odontológica.	Consulta	14,235	14,650	15,100	14,900	58,885	La ejecución fluctúa según la demanda de los servicios
13.1 Brindar consultas médicas en clínicas empresariales	Consulta	11,650	12,000	12,500	12,300	48,450	La meta fluctúa según la demanda
13.2 Brindar consultas odontológicas	Consulta	560	600	625	675	2,460	
13.3 Brindar consultas odontológicas Pediátricas	Consulta	700	800	750	700	2,950	
13.4 Brindar consultas Psicológicas	Consulta	500	400	425	400	1,725	
13.5 Brindar consultas Pediátricas	Consulta	825	850	800	825	3,300	
14. Realizar actividades socioculturales y recreodeportivas para el bienestar y desarrollo de los empleados del Órgano Judicial	Evento	1	4	2	5	12	
7. Brindar apoyo y servicios para la formación y desarrollo integral de los hijos de los empleados del Organo Judicial, a través de la ejecución de programas educativos, psicosociales de asistencia médica y nutricional con calidad y eficiencia							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Recursos Humanos

15. Desarrollar el 100% de los programas de educación Inicial, Educación parvularia, clases especiales, cívico culturales y recreativas Ejecutar el programa de salud con los niños y niñas del CDI	Plan	898	1,300	1,237	604	4,039	
15.1 Planificaciones	Plan	878	1,030	1,080	340	3,328	
15.2 Pruebas aplicadas	Plan	20	270	157	264	711	
16. Supervisar el funcionamiento de los CDI	Menores Atendidos	240	245	250	255	990	

8. Operativizar Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional en el Plan Anual Operativo

17. Generar estadísticas desagregadas por sexo y tipo de licencia que hace uso el recurso humano activo. (5.1.2)	Reporte	1	1	1	1	4	LG 6
18. Revisar los Instructivos Institucionales vigentes, armonizados con la perspectiva de género, a fin de promover la igualdad de género en la CSJ. (5.1.2)	Instructivo	3	0	0	0	3	1. Asistencia, Permanencia y Puntualidad, 2. Medidas Disciplinarias, y 3. Asuetos, Vacaciones y Licencias.
19. Divulgar los Instructivos Institucionales vigentes, armonizados con la perspectiva de género, a fin de promover la igualdad de género en la CSJ. (5.1.2)	Jornada	4	12	12	12	40	LG 2.2
20. Generar estadísticas desagregadas por sexo y tipo de prestación entregada. (5.1.2)	Reporte	1	0	1	0	2	LG6
21. Generar estadísticas de salud por sexo y por tipo de atención brindada en las Clínicas Médicas y Psicológicas. (5.1.2)	Reporte	3	3	3	3	12	LG 6/ Reporte mensual consolidado a nivel nacional, según perfil epidemiológico.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Seguridad y Protección Judicial

1. Salvaguardar y proteger la integridad física de Magistrados(as), Funcionarios(as) Judiciales y demás personas que conforme a orden judicial requieran de este servicio, así como los inmuebles utilizados por las distintas dependencias e instalaciones del Órgano Judicial.							
1. Realizar servicios de protección personal a Magistrados	Servicio	800	800	800	800	3,200	De acuerdo a requerimientos y al recurso existente.
2. Realizar servicios de seguridad y protección a jueces en diligencias judiciales.	Servicio	400	400	400	400	1,600	De acuerdo a requerimientos y al recurso existente.
3. Realizar servicios de protección en apoyo a dependencias administrativas y tribunales.	Servicio	50	50	50	50	200	De acuerdo a requerimientos y al recurso existente.
4. Realizar servicios de atención de emergencias para empleados del Órgano Judicial y sus familiares.	Servicio	100	100	100	100	400	Sujeto a las llamadas de emergencia recibidas y al recurso existente.
2. Brindar oportuna y eficientemente el traslado y custodia de menores infractores y reos cuando sea requerido por los (as) Jueces y Juezas; así como también, garantizar la seguridad y protección a funcionarios(as) y empleados(as) que laboran en los Tribunales y Dependencias Administrativas en el interior del país, dentro de las Salas de Audiencia.							
5. Realizar servicios de traslado de reos mayores.	Traslado	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000	Sujeto a requerimientos judiciales y al recurso existente.
6. Realizar servicios de traslado de reos menores.	Traslado	2,000	2,000	2,000	2,000	8,000	Sujeto a requerimientos judiciales y al recurso existente.
7. Realizar servicios de seguridad en salas de audiencia.	Servicio	200	200	200	200	800	Sujeto a requerimientos judiciales y al recurso existente.
3. Incorporar acciones estratégicas del PEI al PAO 2011							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección de Seguridad y Protección Judicial

8. Fortalecer 7 instalaciones judiciales con equipo tecnológico de seguridad (sistemas de video vigilancia CCTV, arcos magnéticos, detectores de metal y otros) O.E. 6.3.2	Informe	0	1	1	1	3	Serán prioritarios: el edificio palacio judicial de la CSJ, los nuevos edificios integrados y los Centros Judiciales que concentran diferentes dependencias judiciales. El cumplimiento de esta meta dependerá de la asignación presupuestaria para la compra del equipo tecnológico.
8.1 Elaborar estudio técnico de las instalaciones judiciales que requieren complementos tecnológicos de seguridad para su fortalecimiento.	Informe	0	1	0	0	1	Se realizará por medio de visita de campo a los inmuebles.
8.2 Instalar el equipo tecnológico de seguridad en las instalaciones judiciales	Informe	0	0	1	1	2	Se realizará en base a programación.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección del Notariado

1. Velar por el fiel cumplimiento de las funciones que de conformidad con la Ley le corresponden a la Dirección, a fin de lograr su desarrollo y modernización para garantizar un eficiente y eficaz servicio a la comunidad jurídica y público en general.							
1. Mantener el Certificado del Sistema de Gestión de Calidad.	Informe	0	0	1	0	1	
2. Velar por el estricto cumplimiento del proceso de recepción y autorización de Libros de Protocolo.							
2. Autorizar Libros de Protocolo a Notarios, Consulados y Misiones Diplomáticas.	Libro Autorizado	700	700	800	800	3,000	Sujeto a demanda
3. Revisar Libros de Protocolo Vencidos y Agotados, autorizados en la Sección y procedentes de Tribunales del Interior del País.	Libro Vencido o Agotado	1,100	800	1,300	1,100	4,300	Sujeto a demanda
3. Velar por el estricto cumplimiento del Proceso de Extensión de Testimonios y otros documentos, procurando el mantenimiento actualizado de los registros correspondientes, a fin de proporcionar el servicio en forma ágil y oportuna.							
4. Extender Testimonios, documentos, e informes varios.	Testimonio	2,000	1,300	1,100	1,700	6,100	Sujeto a demanda, y a las objeciones dadas por las resolutoras
5. Autorizar exámenes en Libros de Protocolo.	Resolución	85	70	80	70	305	Sujeto a demanda de Revisiones, Desgloses, Compulsas, Experticias.
4. Mantener el estricto cumplimiento de la Ley en lo que se refiere al otorgamiento de testamentos.							
6. Revisar Testimonios de Testamentos y Donaciones revocables, para su remisión a la CSJ.	Testimonio	800	600	1,000	1,100	3,500	Sujeto a demanda
5. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional en el Plan Anual Operativo.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección del Notariado

7. Implementar las recomendaciones realizadas por la Consultoría "Diseño y Propuesta de organización, funcionamiento y sistematización de procesos de las 4 oficinas Jurídicas del ... (1.3.1) Y (5.3.2)	Porcentaje	0%	50%	25%	25%	100%	La implementación de las recomendaciones de la consultoría dependerá de los recursos Humanos, materiales, tecnológicos, etc. proveídos por la CSJ
--	------------	----	-----	-----	-----	------	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Dirección Financiera Institucional

<p>1. Garantizar la continuidad de las operaciones del Órgano Judicial, mediante la programación y aprovisionamiento oportuno y ágil de los recursos financieros provenientes del Estado</p>							
1. Elaborar y presentar el proyecto de presupuesto para el año 2012 del Órgano Judicial, al finalizar el tercer trimestre.	Porcentaje	10%	40%	50%	0%	100%	El grado de avance, dependerá del compromiso que adquieran las unidades organizativas involucradas en el desarrollo del mismo. La presentación se hará a las máximas autoridades de la Institución para su aprobación, previo envío al Ministerio de Hacienda.
2. Lograr una ejecución presupuestaria superior al 98.0% al cierre del ejercicio financiero fiscal 2011.	Porcentaje	20%	25%	25%	30%	100%	Porcentajes representativos a la atención de la demanda de adquisición de Bienes y Servicios, el cual dependerá al cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones Institucional.
<p>2. Garantizar la transparencia en el uso de los recursos del Estado, a través del registro y control oportuno de las transacciones financieras</p>							
3. Presentar informes de la situación financiera y presupuestaria Institucional 2011	Informe	3	3	3	3	12	Se presentará informe ejecutivo acumulado a la Dirección Superior y Gerencia General de Administración y Finanzas. En el primer trimestre se incluirá informe ejecutivo a diciembre del 2010.
4. Realizar los cierres contables del Ejercicio 2011 en los plazos establecidos por la ley.	Cierre Contable	7	3	3	2	15	El primer trimestre incluye cuatro cierres del ejercicio financiero fiscal 2010 (normal de diciembre, preliminar, definitivo y cierre y apertura), y los cierres de enero, febrero y marzo 2011.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN, SAN MIGUEL

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	77	77	77	77	308	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 218</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios y Fiscalía General de la República.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	63	63	63	63	252	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, de las prorrogas de los plazos de instrucción que se soliciten, los recursos humanos y equipo asignado a este Tribunal y de otras instancias relacionadas con la Administración de Justicia.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN, SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	175	193	175	163	706	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	115	115	113	97	440	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN, SANTA ANA							
1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	75	75	75	75	300	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: 443. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	50	50	50	50	200	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. El número de finalización de procesos puede reducirse si la Sección de Traslado de Reos, no da la cobertura esperada o al menos en un 50%, cobertura que hoy en día es del 30%, tal como se puede observar en los informes mensuales que son remitidos.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
ESPECIALIZADO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE S. S.							
1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad de Procesos Activos Pendientes de Resolver al 31 de diciembre de : La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujejeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad técnica instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
ESPECIALIZADO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA SAN MIGUEL							
1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
ESPECIALIZADO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA SANTA ANA							
1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Proceos Judiciales.	Proceso Judicial	116	119	106	120	461	Cantidad de Procesos y diligencias que se reciban dependerá de la demanda de usuarios, de la presentación de solicitudes y expedientes remitidos por las juntas de Protección.
2. Finalización de Procesos Judiciales (Egresos).	Proceso Judicial	24	25	23	22	94	Sujeta al plazo establecido en el Art. 244 LEPINA, con la variante que si son presentados al final de cada mes, se resolverán en los primeros días del mes siguiente, dentro de los veinte días hábiles contados desde la fecha de admisión, salvo en los casos de Diligencias de Protección, que dependen del Inicio del respectivo Proceso General de Protección; y de la continuidad o no de la medida en las Diligencias de Revisión. Comentario Adicional. Dentro de las metas detalladas se han incorporado Procesos Generales de Protección, Proceso Abreviado, Diligencias de Protección por Acogimientos de Emergencia y Diligencias de Revisión previstas por el Artículo 248 de la Ley de Protección Integral de la Niñez y la Adolescencia.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

ESPECIALIZADO DE SENTENCIA, SAN MIGUEL

1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

ESPECIALIZADO DE SENTENCIA, SAN SALVADOR

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010:</p> <p>La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios. Se hace constar la proyección del Juzgado Especializado de Sentencia "B": 180 en el año (45 ingresos por trimestre)</p>
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	0	0	0	0	0	<p>Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales. Se hace constar la proyección del Juzgado Especializado de Sentencia "B": 160 en el año (40 Egresos por trimestre)</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

ESPECIALIZADO DE SENTENCIA, SANTA ANA

<p>1. Contribuir al fortalecimiento del Organismo Judicial, mediante la aplicación de una pronta y cumplida Administración de Justicia en Primera Instancia, respetando los valores, principios y normas contenidas en las leyes; en beneficio de la población Salvadoreña, demandante de los servicios de justicia.</p>							
1. Ingreso de Procesos Judiciales.	Proceso Judicial	45	40	40	45	170	Cantidad estimada de procesos activos pendientes de resolver al 31 de Diciembre de 2010: Materia: Penal. La cantidad de procesos que se reciban dependerá de la demanda de los usuarios.
2. Finalización de Procesos Judiciales. (Egresos).	Proceso Judicial	45	40	40	40	165	Sujeta a la complejidad de los procesos judiciales, capacidad instalada y los términos legales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General Coordinadora del Proyecto de Modernización

1. Fortalecer la gestión institucional del Órgano Judicial (A).							
1. Talleres de divulgación sobre el Sistema de Planificación Estratégica del Organo Judicial.	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	La realización de estos Talleres será posible una vez autorizado por la Corte Plena el PEI.
2. Modernizar los Tribunales de Justicia (B).							
2. Ejecutar Consultoría: "Diseño y desarrollo de un sistema de información judicial para CJI del OJ y su implantación en el CJI Soyapango". (B.2.1)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	A iniciar en octubre 2009 y finaliza en mayo 2010.
3. Realizar programas de sensibilización sobre el nuevo modelo de gestión del Despacho Judicial. (B.3.1.1)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Dirigidos sobre todo a Operadores Judiciales.
4. Consultoría para elaborar y ejecutar programa de comunicaciones a sectores de la sociedad civil sobre trabajo y responsabilidades de Tribunales de Justicia. ((B.3.2)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	
3. Mejorar el acceso a la justicia y la transparencia judicial (C).							
5.- Impresión y distribución de ejemplares de Código de Ética (C.1.1.3.1.).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Se realizará una vez aprobado por Corte Plena.
6.- Realizar Consultoría "Modernización del depto de Inv. Judicial, Sección de Inv. Profesional, de la Sección de Notariado y de la Sección de Probidad". (C.1.2) (C.1.2 b) .	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Se ha estimado 6 meses de ejecución iniciando en diciembre 09.
7. Realizar Consultoría para elaborar Diagnóstico y desarrollo de un sistema de servicios de información cualitativa y comunicación para fortalecer la transparencia en el Organo Judicial (C.1.3).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Producto de la Misión de Revisión de Medio Término del Banco Mundial en abril 2008.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General Coordinadora del Proyecto de Modernización

8. Desarrollar talleres de Educación Legal, Comprensión del OJ, Orientación de procesos, Normativas, Función de Jueces y Administración de Justicia (C.2.1.1).	Porcentaje	0%	0%	0%	0%	0%	Dirigida a sectores de la sociedad civil.
9. Ejecutar Consultoría para el fortalecimiento de la profesión del Derecho y sus asociaciones y la ampliación de la comunicación y cooperación con las organizaciones de la sociedad civil vinculada a la administración de justicia (C.2.2).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Dirigida a sectores de la sociedad civil.
10. Ejecutar Consultoría "Diseño, desarrollo e implementación de la plataforma informática para el Centro de Documentación Judicial (C.3.1).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Se complementaría la ejecución en el año 2010.
11. Consultoría "Servicios de diseño gráfico, producción audiovisual, impresión y pauta de publicidad para la Campaña de Educación Judicial Popular en Soyapango, departamento de San Salvador". (C.2.1.2) (C.3.1.5).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Inició en 2009.
12. Actividades especiales de la Campaña de Educación Legal Popular. (C.2.1.2.2)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Inició en 2009.
13. Consultoría Individual Comunicólogo para Educación Legal Popular. (C.2.1.3)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Inició en 2009.
14. Consultoría Individual Abogado para Educación Legal Popular. (C.2.1.4)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Inició en 2009.
4. Desarrollar la calidad profesional y la competencia de los miembros de la carrera judicial y administrativa(D).							
15. Ejecutar programas de capacitación para Consultoría sobre "Diagnóstico y Planes de Acción para modernización de la administración del recurso humano del OJ" (D.1.1.1).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General Coordinadora del Proyecto de Modernización

16. Promover y difundir en el Órgano Judicial las nuevas condiciones de los tribunales de justicia y su incidencia en el desarrollo económico y social del país (D.2.1)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Iniciaría en el cuarto trimestre 2009.
17. Mejorar calidad del recurso humano del OJ para integrantes de la carrera judicial como de personal administrativo. (capacitación jurídica administrativa). (D.1.2)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Desarrollado a través de eventos de capacitación.
18. Realizar consultoría para desarrollar capacitaciones con método E-Learning. (D.1.2.1)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Inició en cuarto trimestre 2009.
19. Realizar Talleres de Atención a personas usuarias del sistema de administración de justicia. (D.1.2.6)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Inicia cuarto trimestre 2009.
5. Apoyar la administración, monitoreo y evaluación del Proyecto (E).							
20. Realizar misiones oficiales (E.1.1.1).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Para personal de la UCP/PMOJ
21. Actividad informativa de finalización del PMOJ (E.1.1.4.1).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	A efectuarse en 2o trimestre 2010.
22. Realizar publicaciones, tirajes, ejemplares, trípticos del PMOJ (E.1.1.5).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	
23. Realizar los costos de operación de la UCP (E.1.1.7).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Se refiere a las adquisiciones de la UCP para su propio funcionamiento.
24. Realizar Auditoría Externa total del Proyecto (E.2.1).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	Recabar información de soporte y respuestas a los hallazgos por parte de la UCP.
25. Realizar Estudio de Sostenibilidad Post-ejecución del Proyecto (E.3.3).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	
26. Realizar estudio focal del Proyecto (E.3.4).	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General de Administración y Finanzas

1. Contribuir al fortalecimiento de la administración de justicia a través del abastecimiento oportuno de los recursos materiales, tecnológicos y de servicios logísticos necesarios para el eficiente desarrollo de las labores de las diferentes Unidades Organizativas de la institución, velando por la aplicación del marco legal, políticas y disposiciones administrativas vigentes							
1. Presentar Memoria de Labores 2010 de la Gerencia General de Administración y Finanzas	Documento	0	1	0	0	1	
2. Dar seguimiento y recopilar información del avance de la ejecución de las actividades de las distintas unidades que conforman la GGAF.	Informe	3	3	3	3	12	
3. Sostener reuniones de trabajo con los Directores y Jefes de las Administraciones de Centros Judiciales	Reunión	9	9	9	9	36	
4. Coordinar el proyecto de Integración de los diferentes Sistemas de Informática al Sistema de Informática Institucional (7.1.2)	% de avance	35%	65%	0%	0%	100%	Este proyecto se realizará con la ayuda de la Unidad de Informática y de los diferentes sistemas de informática que existen en el Organo Judicial
5. Coordinar el proyecto de Integración de la Unidad Técnica Central a la Dirección de Recursos Humanos(4.1.1)	% de avance	25%	25%	25%	25%	100%	Este proyecto se realizará con la colaboración de la Dirección de Recursos Humanos y de la Unidad Técnica Central
6. Coordinar la Re elaboración de un nuevo Manual de Clasificación de Cargos para el Organo Judicial	Documento	0	0	0	1	1	Proyecto a realizarse con la colaboración de la Dirección de Planificación
7. Coordinar la elaboración de las bases para el Escalafón Judicial (4.1.1)	Documento	0	0	0	1	1	Documento ha elaborar junto con la Dirección de Planificación
8. Coordinar elaboración de estudio del Escalafón para las Salas de esta Corte (4.1.1)	Documento	0	0	0	1	1	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General de Administración y Finanzas

2. Lograr una eficiente administración de los recursos financieros asignados, mediante el presupuesto anual al Órgano Judicial, permitiendo canalizar la utilización de fondos a la atención de aquellas necesidades y gastos de carácter prioritario demandados por los Tribunales y Dependencias del Órgano Judicial.							
9. Coordinar un programa de Plan de Retiro para los empleados del Organo Judicial (4.3.2)	Documento	0	0	0	1	1	Proyecto a realizar junto con la colaboración de la Dirección de Planificación Institucional



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General de Asuntos Jurídicos

1. Fortalecer los mecanismos de coordinación, supervisión y control de sus dependencias.							
1. Revisar y consolidar informes de operaciones de las Dependencias de la Gerencia General de Asuntos Jurídicos	Informe	1	1	1	1	4	Las actividades de control no deberá entorpecer o burocratizar la operatividad de cada Dirección o dependencia jurídica, por lo que la revisión y el análisis trimestral focaliza la tendencia de avance de las operaciones y actividades, brindándoles un adecuado margen de maniobra en la consecución de sus operaciones.
2. Prestar servicios jurídicos, legales, técnicos y de apoyo administrativo que demandan las dependencias del órgano judicial.							
2. Brindar asesoría jurídica, estudios jurídicos, apoyo legal y técnico judicial a Corte Plena, Presidencia, Comisiones de Magistrados, Unidades de la Gerencia y Diversas Dependencias de la Corte Suprema de Justicia.	Opinion Jurídica	110	110	110	80	410	La cantidad reflejada esta sujeta a la demanda de los servicios que se generen en cada periodo; sin embargo se toman cantidades de acuerdo a datos históricos y tendencias anteriores.
3. Realizar tramites legales Institucionales; participación e la ejecución de mandatos emitidos en Corte Plena y Presidencia que fueran competencia de las funciones de la Gerencia.	Trámite	15	15	15	10	55	La cantidad reflejada esta sujeta a la demanda de servicios solicitados, basado en cantidades realizadas en periodos anteriores. Las actividades podrán medirse también como Asistencias técnicas jurídicas, opiniones jurídicas o las que dejen evidencia de las acciones realizadas.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Gerencia General de Asuntos Jurídicos

<p>3. Apoyar a las unidades encargadas de modernización del Órgano Judicial, impulsando una nueva forma de gestión de tribunales y nueva cultura organizacional fundamentada en valores congruentes con la humanización y fortalecimiento de la Administración de Justicia.</p>							
<p>4. Gestionar, participar, coordinar y darle seguimiento al análisis e implementación de Proyectos de Modernización del Órgano Judicial y de mejoramiento en la Administración de Justicia. (1.1.3), (1.3.1), (2.3.1), (5.3.2) Operativizar las Acciones Estratégicas del PEI en el PAO.</p>	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	<p>Esta GGAJ participará en el seguimiento y consolidación de productos y acciones estratégicas provenientes de Consultorias tales como: 1. Diseño y Desarrollo del Sist. Información para Centros Judiciales Integrados (2.3.1), 2. Diagnóstico y Prop. de Moder. Mecanismos p/Sist. Prevent. de la Corrupción (5.3.2), 3. Diagnóstico, Diseño y Desarrollo de un Sist. Inform. Cualit. y Cuant. Transparencia en el O.J. (5.3.2), 4. Análisis Organizac. y Diseño de Nva. Plataforma que modernice el CDJ (1.1.3), 5. Diagnóstico y Propuesta de Reorg. Funcionam. 4 Oficinas Jurídica</p>
<p>4. Promover el funcionamiento organizado, automatizado y participativo, como parte del proceso de modernización administrativa de las unidades adscritas a la Gerencia General de Asuntos Jurídicos.</p>							
<p>5. Promover y desarrollar nuevos esquemas organizativos y estructurales en la Gerencia General de Asuntos Jurídicos y sus Dependencias.</p>	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	<p>Generación de proyectos encaminados a estructurar de una forma más adecuada las diferentes dependencias de la Gerencia. Propuestas, aprobaciones y/o implementaciones. Sujeto a aprobaciones de proyectos y demanda de servicios.</p>



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Oficinas de Información de Personas Detenidas

1. Coadyuvar a la prestación de los servicios de información de personas detenidas para saber su situación y localización.							
1. Atender consultas del público y de Instituciones Públicas en relación a personas que son Detenidas.	Consulta	1,900	2,000	2,150	2,300	8,350	El cumplimiento de la meta esta en correspondencia de la demanda de usuarios externos.
2. Atender con prontitud las consultas del público y de instituciones públicas relacionadas con personas detenidas de manera oportuna e imparcial.							
2. Registrar los Informes de casos de Personas Detenidas y Liberadas, según reporta la Policía Nacional Civil y los Juzgados de la República a nivel nacional.	Informe	22,000	23,000	25,000	25,000	95,000	Los registros están en dependencia de la demanda externa.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Oficinas de Recep. y Distrib. de Documentos Judiciales

1. Brindar un servicio de recepción y distribución de demandas de manera ágil, oportuna y equitativa a los Tribunales, en el sentido de coadyuvar a una pronta y cumplida Administración de Justicia.							
1. Recibir las demandas y/o solicitudes iniciadoras de procesos y diligencias y distribuirlas con eficiencia y equidad entre los Juzgados ubicados en la Ciudad de San Salvador.	Demanda y/o Solicitud	0	0	0	0	0	Se espera fluctuar entre 5,800 y 6,200 demandas y/o solicitudes recibidas trimestralmente y su distribución equitativa entre los Juzgados de la Ciudad de San Salvador, en materia Civil, de Paz, Familia, Inquilinato, Laboral, Menor Cuantía, Mercantil y Tránsito. Esta meta conlleva revisión y registro computarizado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Proyecto de Asistencia Técnica (Unidad de Estudios Legales)							
Dar seguimiento a la divulgación de anteproyectos de ley, n							
Divulgar anteproyectos, estudios y/o análisis requeridos.	Evento	0	0	0	0	0	
ESTA UNIDAD ORGANIZATIVA NO PRESENTARA PAO, DEBIDO A QUE ESTA EN ESPERA DE REESTRUCTURACION ORGANIZATIVA. Asesorar técnicamente, a la autoridad superior en materia de anteproyectos de ley, códigos u otro tipo de normativa jurídica.							
Elaborar y presentar propuestas de ley, códigos y otro tipo de normativa.	Documento	0	0	0	0	0	Se plantea la elaboración de los documentos siguientes: Armonización del Anteproyecto de Ley Orgánica Judicial con el Mapa Judicial; Revisión del Reglamento Interno de la CSJ; Prpuesta para requisitos del examen de Notariado.
Divulgar anteproyectos de ley, códigos y normativa jurídica previo a su aprobación, a solicitud de la autoridad superior	Evento	0	0	0	0	0	Se divulgarán las leyes y documentos siguientes: Ley Orgánica Judicial, Ley de la Carrera Judicial, Ley de Ética Judicial, Ley de Ética Gubernamental y Ley de la Función Pública Notarial. Todos estos eventos serán ejecutados según los requerimientos de la
Realizar estudios a solicitud de la autoridad superior.							
Elaborar estudios y/o análisis requeridos por la autoridad superior.	Documento	0	0	0	0	0	La ejecución dependerá de solicitudes recibidas por la autoridad superior



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Civil

1. Resolver en forma ágil y oportuna sobre las resoluciones pronunciadas de los procesos sometidos ante la sala.							
1. Recibir los procesos competencia de la Sala de lo Civil.	Proceso	268	250	250	250	1,018	Depende de la remisión de casos de las Cámaras. Procesos de Casación, Apelación, Pareátis, suplicatorios, competencias, Procesos sobre ejecutores de embargo (autorizaciones, sanciones y rehabilitaciones),
2. Recibir solicitudes sobre Ejecutores de Embargo y otros de índole confidencial.	Solicitud	175	175	175	175	700	Solicitud de Informes de Ejecutores de Embargo, Credenciales de ejecutores, Reposiciones de Ejecutores, de otros informes (confidenciales, FGR).
3. Resoluciones pronunciadas de Procesos sometidos a la Sala.	Resolución	335	335	335	335	1,340	Depende de la labor desarrollada por el personal de la Sala y de la firma de los Magistrados. Tipo de Resoluciones: Sentencias definitivas de Casación y de Apelación, Prevenciones, Autos de sustanciación, resoluciones de Diligencias Varias, Desistimientos, Autorizando Ejecutor, Rehabilitando Ejecutor, Señalando Examen de Ejecutor, Admitiendo Denuncia de Ejecutor, Acumulando Informativo de ejecutores, Sancionando Ejecutor, Extendiendo nueva Documentación de Ejecutor, Competencias, Pareátis, Supli
4. Rendir informes sobre ejecutores de Embargo y otros informes de índole confidencial.	Informe	125	125	125	125	500	Informes sobre ejecutores de Embargo y otros confidenciales, FGR.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Sala de lo Civil							
5. Capacitar a personal de la Sala.	Persona	30	30	30	30	120	Depende de la Dirección de Recursos humanos en el cumplimiento de la programación de Necesidades de capacitación e invitaciones extranjeras.
2. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan estratégico Institucional (PEI) en el Plan Anual Operativo.							
6. Divulgar el Nuevo Código Procesal Civil y Mercantil en la Comunidad Jurídica y otros. (1.1.2)	Actividad	2	2	2	2	8	Se hará por medio de una Conferencia Magistral sobre el Nuevo Código Procesal Civil y Mercantil, publicación de Artículos en medios electrónicos (Página Web de la Sala de Lo Civil) y Capacitaciones al personal de la Sala de Lo Civil.
7. Aplicación del Nuevo Código Procesal Civil y Mercantil. (1.1.2).	Caso	5	5	5	5	20	Aplicación a los casos de demandas iniciadas a partir de la vigencia del nuevo proceso civil y mercantil, que sean conocidas en casación y apelación por la Sala, así como Pareatis, Suplicatorios y competencias. Esto queda sujeto a la cantidad de recursos recibidos en la Sala.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Constitucional

1. Impartir justicia constitucional con calidad, celeridad y accesible, que asegure el Estado de Derecho.							
1. Resolver las demandas presentadas ante esta Sala, en sus tres procesos: Amparo, Hábeas Corpus e Inconstitucionalidades.	Demanda	313	313	313	312	1,251	Su cumplimiento está supeditado a la demanda del servicio y a la complejidad de los procesos.
2. Emitir resoluciones de trámite en los Procesos Constitucionales.	Resolución	715	715	715	715	2,860	Su cumplimiento está supeditado a la demanda del servicio y a la complejidad de los procesos.
2. Potenciar el uso de recursos humanos y técnicos disponibles, minimizando los procesos pendientes de resolver.							
3. Realizar Talleres Jurisprudenciales.	Taller	0	0	0	1	1	La fecha puede variar de acuerdo a la disponibilidad de tiempo de los señores Magistrados y de la carga de trabajo de la Sala. Así como también a las indicaciones de Presidencia sobre el cumplimiento de convenios con otras Instituciones internacionales
4. Impartir cursos a Colaboradores Jurídicos.	Curso	2	0	3	1	6	Estos son coordinados por la Unidad Técnica Ejecutiva del Sector de Justicia (UTE) y la Unidad de Proyectos y Cooperación Internacional de la Dirección de Planificación Institucional; por lo que su cumplimiento dependerá del grado de respuesta de estas unidades organizativas.
5. Realizar evaluaciones semestrales de desempeño del personal	Evaluación	0	1	0	0	1	La evaluación se realizará en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos, en el segundo semestre.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Constitucional

3. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en el Plan Anual Operativo.							
6. Elaborar informe sobre las competencias de la Sala de lo Constitucional incluidas en el Proyecto de Ley Procesal Constitucional. (1.1.2).	Informe	0	0	0	1	1	Responsable: La Comisión conformada, elaborará el informe.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Contencioso Administrativo

1. Iniciar e impulsar los procesos contencioso administrativos							
1. Realizar Providencias jurisdiccionales tendientes a la resolución de los procesos (sentencias definitivas, interlocutorias simples, interlocutorias con fuerza de definitivas y decretos de sustanciación).	Resolución	340	340	340	340	1,360	Las sentencias definitivas constituyen la terminación normal del proceso activo. Las sentencias interlocutorias con fuerza de definitivas, son medios anormales de terminación del proceso. Las interlocutorias simples y decretos de sustanciación impulsan el proceso hasta la sentencia.
2. Preparar documentos jurídico-legales, derivados de las actividades de la Sala.	Documento	130	130	130	130	520	Todos los documentos elaborados por el personal administrativo, derivados de la actividad de la Sala, (oficios, actas, certificaciones y otros).
3. Realizar actos procesales de comunicación.	Notificación	1,300	1,300	1,300	1,300	5,200	Actas, esquelas y edictos de las providencias jurisdiccionales.
4. Implementar el sistema de control de Ruta de expedientes contencioso administrativo.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El 25% programado equivale a las mejoras cualitativas que se realicen en el sistema en cada trimestre, cuyo objetivo fundamental es lograr mayor agilización y control de cada proceso, obteniendo tanto los usuarios internos como externos, la información inmediata y real acerca del estado de los mismos.
2. Tomar las providencias jurisdiccionales tendientes a la resolución de los procesos (Sentencias Definitivas, Interlocutorias Simples y Decretos de Sustanciación).							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Contencioso Administrativo

5. Iniciar e impulsar los procesos contencioso administrativos.	Proceso	80	80	80	80	320	Es un aproximado de procesos que se iniciarán en la Sala durante el año 2008. Esto depende de la cantidad de demandas que se formulen ante esta Sala.
---	---------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Penal

1. Contribuir con la administración de justicia al resolver de manera ágil y con prontitud los diferentes expedientes							
1. Recibir los expedientes de recursos presentados por Tribunales de Sentencia, Instrucción y de Paz de todo el país.	Expediente	150	150	150	150	600	Sujeto a la cantidad de recursos de casación interpuesto por las partes.
2. Resolver los Procesos presentados en la Sala de lo penal de los años 2009, 2010 y 2011 (Recursos de Casación, Revocatorias, Incidentes de Competencia, Conmutaciones, Indultos, Procedimientos de Antejuicios y los Desistimientos).	Expediente	150	150	150	150	600	La resolución de estos expedientes está sujeto a la demanda.
3. Celebrar Audiencias Orales para la fundamentación del Recurso de Casación.	Audiencia	10	10	10	10	40	Sujeto a la cantidad de Audiencias solicitadas por los recurrentes.
4. Realizar Actos Procesales de Comunicación a las partes del proceso.	Notificación	250	250	250	250	1,000	Se notifican las resoluciones a las partes del proceso.
2. Potenciar el nivel del gabinete técnico, para mejorar la calidad en las resoluciones, con la finalidad de contribuir a la seguridad jurídica del país.							
5. Gestionar capacitaciones especializadas en materia Penal.	Capacitación Recibida	1	1	1	1	4	Sujeto a la disponibilidad de las instituciones oferentes y de los capacitadores nacionales e internacionales.
3. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en el Plan Anual Operativo							
6 Ejecutar el Plan Institucional de Implementación del nuevo Código Procesal Penal (1.1.2)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se dará seguimiento al fortalecimiento para los Tribunales de la Jurisdicción Penal y al Rubro de Capacitaciones tanto para el personal de Tribunales y personal de Sala de lo Penal.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sala de lo Penal

7. Participar en la revisión y análisis de iniciativas de reforma de algunos Artículos del Código Penal vigente y adecuarlo a los cambios que introduce el Nuevo Código Procesal Penal (1.1.2)	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	
--	------------	-----	-----	-----	-----	------	--



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Sección Taller Automotriz

que la unidades sean reparadas en menor tiempo y que sea a satisfacción del cliente							
reparaciones de vehiculos y motocicletas en el Taller de la CSJ	Número de Reparaciones	0	0	0	0	0	el cumplimiento de la mesta esta condicionada a la lilitación respectiva
reparacion de vehiculos y motocicletas de Talleres Privados	Número de Reparaciones	0	0	0	0	0	sujeto a la demanda de solicitudes
Suministro de requisiciones y entrega de llantas	Suministro	0	0	0	0	0	sujeto a la demanda de solicitudes



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Secretaría General

1. Dar seguimiento a los Acuerdos tomados por la Presidencia y por la Corte en Pleno, supervisando el correcto cumplimiento de los mismos							
1. Dar seguimiento a los Acuerdos tomados por Presidencia y por Corte Plena.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El seguimiento implica realizar todas aquellas actividades que aseguren la ejecución de las decisiones adoptadas. Por la dinámica misma en la emisión de las decisiones de autoridad, resulta inviable cuantificar a priori la cantidad de acuerdos adoptados, por lo que la totalidad de acuerdos emitidos representará el veinticinco por ciento en cada trimestre.
2. Transcribir actas de las Sesiones ordinarias y extraordinarias de la Corte en Pleno.	Acta	16	16	16	16	64	Según número de sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas por la Corte en Pleno, cuya convocatoria depende de la Presidencia o de la solicitud por parte de los señores Magistrados. Por lo general, se programan dos sesiones por semana.
3. Apoyar a la Presidencia, a las Comisiones de Magistrados y a la Corte en Pleno con la ejecución de proyectos, actividades y opiniones técnicas encomendados.	Gestión	100	100	100	100	400	Los datos varían según cantidad de proyectos asignados, de gestiones realizadas o de opiniones y dictámenes jurídicos solicitados, ya que además de las atribuciones propias de una Secretaría de Tribunal, esta Dependencia funciona como unidad asesora.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Secretaría General

4. Coordinar las Unidades bajo su cargo	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	La Secretaría General coordina las acciones de la Unidad Técnica Central, de la Unidad de Prestaciones Sociales para los Miembros de la Carrera Judicial, y supervisa el Depto. de Documentación Legal (Oficialía Mayor). El 25% representa la totalidad de reuniones, gestiones y lineamientos elaborados para supervisar las actividades de estas Dependencias.
2. Tramitar de manera ágil y eficiente todas las peticiones de los usuarios internos y externos, conforme a las atribuciones señaladas en la normativa aplicable.							
5. Tramitar las peticiones de los usuarios internos y externos, conforme a las atribuciones legales que corresponden a la Secretaría General.	Solicitud	150	150	150	150	600	Por ser el enlace con los Funcionarios Judiciales y demás instituciones del Estado, en la Secretaría se canalizan todas las peticiones administrativas escritas y verbales de los usuarios. En calidad de Secretaría del Máximo Tribunal de la República, se reciben y se tramitan peticiones y recursos jurisdiccionales dirigidos a la Presidencia y a la Corte en Pleno, los cuales son recibidos a través del sistema de correspondencia, de la Sección de Acuerdos, de la Sección de Trámites Jurídicos y algunas veces, directamente de manos del Presidente o algún Magistrado.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Secretaría General

3. Cumplir con las atribuciones señaladas a la Secretaría General en las Leyes aplicables.

6. Autorizar Resoluciones de Presidencia y de Corte Plena.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Según resoluciones emitidas por Presidencia y Corte Plena. Se autorizan las firmas en los expedientes de la Sección de Investigación Profesional, el Departamento de Investigación Judicial y las resoluciones de Corte Plena relacionadas con suplicatorios internacionales, conflictos de competencia, antejuicios, excusas y recusaciones de Magistrados de esta Corte, entre otros.
7. Notificar las Resoluciones de Presidencia y de Corte Plena.	Notificación	125	125	125	125	500	Según resoluciones proveídas por la Presidencia y la Corte en Pleno. El total varía según las resoluciones proveídas en cada trimestre. Las resoluciones de la Sección de Investigación Profesional y del Departamento de Investigación Judicial, son notificadas directamente por esas dependencias.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Secretaría General							
8. Elaborar los carnés para la identificación de los abogados autorizados	Carné	300	300	300	300	1,200	La Secretaría General elabora los carnés nuevos de todos los abogados autorizados en cada nueva juramentación, así como las reposiciones de los carnés vencidos, extraviados o robados. El número depende esencialmente de la cantidad de abogados nuevos juramentados cada mes, pero puede variar en caso no se programe una juramentación en un determinado mes o exista un menor número de reposiciones.
9. Elaboración y entrega de Acuerdos de autorización de Abogados y Notarios de la República.	Acuerdo	300	300	300	300	1,200	La Secretaría General elabora y entrega los Acuerdos de todos los abogados que son juramentados prácticamente cada mes.
10. Elaborar acuerdos relativos a movimientos de los funcionarios judiciales de toda la República.	Acuerdo	300	300	300	300	1,200	La Sección de Acuerdos de la Secretaría General elabora los acuerdos de movimientos de los funcionarios judiciales (nombramientos, licencias, remociones, permisos y otros). Es imposible predecir la cantidad de acuerdos exactos, porque ello depende de las solicitudes de licencias o los nuevos nombramientos que puedan haber en 2011.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Secretaría General							
11. Elaborar las autorizaciones para fabricar los sellos para el ejercicio de la abogacía y del notariado	Autorización	300	300	300	300	1,200	Por mandado legal, la Secretaría General tramita las peticiones y elabora las autorizaciones para que los fabricantes de sellos puedan elaborar los sellos para los Abogados y Notarios autorizados, así como las reposiciones por pérdida o deterioro. Estas cifras dependen esencialmente de la cantidad de abogados y notarios nuevos autorizados, pero fluctúa con base en las reposiciones.
4. Operativizar las acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en el Plan Anual Operativo.							
12. Participación en actividades estratégicas del sistema de gestión de calidad. (LE.7.1.3).	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Las actividades en este contexto son de intensidad variada por lo que su unidad de medida corresponderá al veinticinco por ciento por cada uno de los trimestres.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Asesoría Técnica Internacional

1. Velar por resolver y dar seguimiento adecuado a las solicitudes de asistencia judicial internacional en materia civil, mercantil, penal y la extradición en armonía con los instrumentos internacionales aplicables y la legislación interna							
1. Elaborar proyecto de resolución sobre solicitudes de cooperación judicial internacional procedente del exterior a ser diligenciadas en el país y ordenar el curso de las que se libren por autoridad judicial salvadoreña en materia civil, mercantil, familia, menores y penal	Proyecto	70	70	70	70	280	El volúmen depende de las solicitudes realizadas por los tribunales nacionales y extranjeros
2. Velar por la adecuada ejecución de las sentencias pronunciadas por tribunales extranjeros en observancia de los tratados existentes y la legislación interna							
2. Elaborar proyectos de resolución de solicitudes para la ejecución en el país de sentencias pronunciadas por tribunales extranjeros	Proyecto	50	50	50	50	200	El volúmen depende del número de sentencias pronunciadas por tribunales extranjeros y que tienen repercusión en el país.
3. Brindar de manera oportuna y eficiente la asesoría y asistencia jurídica en materia de Derecho Internacional.							
3. Asesorar a la Presidencia, Corte Suprema de Justicia, Magistrados, Funcionarios y usuarios del Sistema de Justicia sobre la aplicación e incorporación del derecho internacional a la legislación interna.	Asesoría	20	20	20	20	80	El volúmen depende de la demanda o requerimientos de los solicitantes.
4. Asesorar y rendir informe sobre la labor del Organo Judicial en el marco jurídico internacional, respecto de instrumentos internacionales vigentes para el país.	Asesoría	10	10	10	10	40	Varía dependiendo de los informes de país que soliciten los organismos internacionales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Asesoría Técnica Internacional

5. Asesorar y dar seguimiento a la participación del Organo Judicial en Foros Internacionales o Cumbres de Tribunales o Cortes Supremas.	Asesoría	2	2	2	2	8	Depende de las relaciones internacionales del Organo Judicial con Organismos Internacionales o Cumbres de Presidentes de Cortes. (Actualmente la participación del Organo Judicial en el ambito internacional ha variado, no obstante se continúa llevando el registro de los avances en los mismos).
6. Elaborar proyectos de convenios o acuerdos a ser suscritos con Instituciones u Organismos Nacionales e Internacionales. (3.3.3)	Proyecto	5	5	5	5	20	Depende de las relaciones del Organo Judicial o CSJ con Instituciones u Organismos Nacionales e Internacionales. Esta meta está vinculada con el PEI 2007-2016 Línea Estratégica 3. objetivo estratégico 3.3.3
7. Dar trámite a la agenda Internacional de Presidencia, registro y control de Misiones Oficiales realizadas por Magistrados y Funcionarios del Organo Judicial.	Trámite	5	5	5	5	20	Depende de las Misiones Oficiales que realicen los Señores Magistrados y Funcionarios del Organo Judicial.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Asistencia Jurídica de Recursos Humanos

Contribuir a la solución de problemas laborales, brindando la asesoría y asistencia jurídica a la Dirección de Recursos Humanos, mediante la interpretación y aplicación de leyes, reglamentos y demás disposiciones de carácter disciplinario pertinentes al personal de la Corte Suprema de Justicia.							
1. Elaborar notificaciones de sanciones para empleados	Notificación	0	0	0	0	0	Depende de la demanda
2. Elaborar opiniones jurídicas	Opinión	0	0	0	0	0	Depende de demanda



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad de Cultura Jurídica							
1. Divulgar los valores culturales y jurídicos a través de conferencias culturales periódicas, en el ámbito estudiantil jurídico y popular, en coordinación con Universidades y el Consejo Nacional para la Cultura y el Arte							
1. Desarrollar conferencias de orden Jurídico.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Conferencias dirigidas a estudiantes de Derecho y público interesado. Esta meta está sujeta a demanda de las Universidades. Esta meta se realizará en coordinación con la Secretaría de Cultura de la Presidencia de la República. El 25% de cada Trimestre corresponde a la demanda.
2. Realizar Certámen de Dibujo y Letras.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	En coordinación con la Universidad José Simeón Cañas (UCA). El 25% de cada Trimestre corresponde a la demanda.
3. Organizar y realizar Exposición de Arte con trabajos realizados por empleados del Órgano Judicial.	Porcentaje	0%	0%	0%	100%	100%	En coordinación con la Dirección de Recursos Humanos de la CSJ y Secretaría de Cultura de la Presidencia de la República. El 25% de cada Trimestre corresponde a la demanda.
2. Difundir el pensamiento jurídico y la administración de justicia por medio de publicaciones de libros y folletos							
4. Realizar Jornadas de divulgación de la Constitución de la República.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	En coordinación con la Sala de Lo Constitucional. El 25% de cada Trimestre corresponde a la demanda.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Cultura Jurídica

5. Presentación de Libros.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	En colaboración con la Administración del Edificio de las Oficinas Administrativas y Jurídicas de la Corte Suprema de Justicia. Se realiza en coordinación con la Secretaría de Cultura de la Presidencia de la República. El 25% de cada Trimestre corresponde a la demanda.
----------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	-------------	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Desarrollo Organizacional

<p>3. Adecuar las estructuras de recursos humanos y de la organización a las condiciones cambiantes del medio ambiente, buscando lograr los objetivos y metas de manera más eficiente y con eficacia, actuando como agente de cambio prospectivo para el cumplimiento de la misión institucional.</p>							
1. Brindar asesoría y asistencia técnica para elaborar y actualizar Manuales Administrativos	Informes Técnicos	11	11	11	9	42	Se atenderán 15 Unidades Organizativas de la CSJ, los Centros Judiciales Integrados y 4 Materias de Tribunales; así como se procurará realizar la Gestión de Procesos en aquellas Unidades que así lo permitan.
3. Elaborar Estudios y otros Documentos técnico-administrativos.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Para diferentes Dependencias de la Institución (Diagnósticos, Propuestas, Ponencias y otros). El 25% programado, corresponde al 100% de la demanda recibida en el período. En el primer trimestre se participará en la realización de Diagnóstico de Género.
4. Emitir Opiniones Técnicas sobre Documentos y Propuestas elaborados por Unidades Organizativas, Consultores y otras Instituciones	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda se estudiará y analizará documentos y planteamientos, emitiendo observaciones y haciendo sugerencias, recomendaciones y evaluaciones. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.
6. Atender Solicitudes de asistencia y asesoría técnico-administrativa.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderá sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del OJ y público en general por consultas administrativas en el área de Desarrollo Organizacional. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Desarrollo Organizacional

7. Participar en la Formulación de Términos de Referencia para Estudios de Consultoría	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderá sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Organo Judicial en el área de Desarrollo Organizacional. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.
5. Participar en Comisiones, Comités y Equipos de Trabajo.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se participará sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del OJ en el área de Desarrollo Organizacional. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.
8. Atender Actividades Varias	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderá sujeto a demanda a las Unidades Organizativas del Organo Judicial en el área de Desarrollo Organizacional. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.
2. Emitir Dictámenes sobre Cambios a Estructura de Organización y Funcionamiento de Unidades Organizativas	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Para diferentes Dependencias de la Institución, enfatizando en los Centros Judiciales Integrados o Centros Integrados de Justicia. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Desarrollo Tecnológico

1. Facilitar y dotar del Equipamiento Tecnológico e Informático para apoyar las labores operativas jurisdiccionales, adm							
Implantación de sistemas de conectividad y aplicaciones	Porcentaje	0%	0%	0%	0%	0%	Ejecución sujeta a la dotación de recursos y tiempo de técnicos
Diagnóstico y desarrollo de intranet en Gerencias	Porcentaje	0	0	0	0	0	
2. Investigar, analizar y desarrollar las aplicaciones informáticas para agilizar los procedimientos operativos y resg							
Desarrollo de aplicaciones, sistema mecanizado y de información	Porcentaje	0%	0%	0%	0%	NeuN	Se atenderán el 100% de las solicitudes presentadas por el usuario antes de las 15 horas
Desarrollo de Sistema de Información Gerencial y Estadísticas	NO definida	0	0	0	0	0	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Género

1. Incorporar la perspectiva de género en la labor jurisdiccional de Juzgados, Tribunales, Càmaras y Salas que conforman el Organo Judicial, así en las políticas, normas, valores y prácticas institucionales, mediante la aplicación de la política de género y los planes de acción que la implementan. (O.E 5.1.2)							
1. Divulgar permanentemente la PIEG y sus acciones.	Publicación	2	3	2	2	9	Esta meta incluye las actividades siguientes: Boletines, trípticos, cartillas y otras herramientas de divulgación.
2. Apoyar técnicamente la incorporación de los lineamientos de la PIEG en el trabajo de las Unidades Organizativas.	Informe	2	1	2	1	6	Se atendera a las Unidades Organizativas DPI, UTC, DRH, Dirección de Comunicaciones y DACI.
2.1 Desarrollar reuniones de trabajo para revisión de PAO'S de Unidades Organizativas participantes.	Informe	1	1	1	1	4	Las Unidades Organizativas participantes son: DPI, UTC, DRH, Dirección de Comunicaciones, DACI.
2.2 Elaborar el Instructivo para el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de metas de la PIEG.	Informe	1	0	0	0	1	
2.3 Elaborar el Reglamento del Comité Técnico de Seguimiento de la PIEG.	Informe	0	0	1	0	1	
3. Desarrollar instrumentos de prevención y atención de la problemática de acoso sexual en la Institución.	Documento	0	1	0	1	2	La Unidad de Género elaborara los instrumentos cuya aplicación corresponde a otras Unidades, como Investigación Judicial, UTC, DRH y CAPS.
3.1 Elaborar un folleto divulgativo sobre la problemática del acoso sexual que contenga conceptualización, normativa existente y procedimientos de denuncia.	Documento	0	1	0	0	1	Se han elaborado documentos durante el año 2010, que serán la base del folleto informativo.
3.2 Incorporar criterios de género en las acciones sobre clima organizacional orientadas a la prevención del acoso sexual.	Documento	0	0	0	1	1	La realización de esta acción depende de las políticas de clima organizacional que impulsara la Institución.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad de Género							
4. Desarrollar instrumentos que eviten la revictimización en los procedimientos de atención de los casos de Violencia de Género.	Documento	1	1	2	1	5	
4.1 Elaborar un protocolo de armonización de las actuaciones Institucionales del Sector Justicia que intervienen en la materia de Violencia de Género.	Documento	0	0	1	0	1	
4.2 Producir materiales divulgativos sobre derechos y atención de las víctimas de Violencia de Género.	Documento	1	1	1	1	4	La Unidad de Género producirá los materiales, cuya divulgación correrá a cargo de las Unidades Organizativas correspondientes.
2. Coordinar procesos de sensibilización, capacitación, información y divulgación sobre la equidad de género entre el personal de la institución, usuarios y usuarias del sistema judicial(O.E. 5.1.2).							
5. Desarrollar el programa Institucional de Sensibilización y Capacitación en materia de Género.	Informe	4	8	3	3	18	El desarrollo completo del programa estará sujeto al financiamiento de la cooperación externa.
5.1 Desarrollar un Diplomado de Género.	Capacitación Impartida	0	1	0	0	1	El Diplomado será ejecutado durante 6 meses y estará sujeto al logro del financiamiento externo.
5.2 Implementar talleres de capacitación para formadores.	Capacitación Impartida	0	1	1	1	3	
5.3 Desarrollar el programa de sensibilización Institucional dirigido a operadores de justicia.	Capacitación Impartida	4	6	2	2	14	
6. Mantener actualizada la sección web de la Unidad de Género en la página web Institucional.	Incorporación en la Página Web	0	0	3	3	6	Reformado en fecha 25 de octubre de 2011, a solicitud de Lic. Deysi de López
3. Realizar estudios, análisis, e investigaciones sobre normativas y prácticas institucionales en materia de equidad de género. (O.E.5.1.2)							
7. Elaborar el Manual Institucional de Lenguaje no sexista.	Proyecto	0	1	1	1	3	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad de Género							
7.1 Elaborar Diagnóstico sobre el uso y manejo de Lenguaje no sexista.	Proyecto	0	1	0	0	1	
7.2 Presentación del Informe.	Proyecto	0	0	1	0	1	
7.3 Elaborar y presentar el Manual de Lenguaje no sexista.	Proyecto	0	0	0	1	1	
8. Realizar Diagnósticos de condiciones de género en dependencias seleccionadas.	Informe	0	1	0	1	2	
9. Revisar la normativa procesal y los protocolos de atención para evitar la revictimización de los casos de Violencia de Género.	Informe	0	0	0	1	1	El informe contendrá propuestas de modificaciones legales sobre esta problemática.
10. Realizar estudio sobre el estado de aplicación de los Instrumentos Internacionales en materia de género en las sentencias emitidas en los últimos 5 años.	Documento	0	0	1	0	1	Esta acción requiere de recursos externos y dependerá de la obtención de apoyo de cooperación.
11. Realizar un diagnóstico de las necesidades de infraestructura, en cuanto a la atención de población usuaria, especialmente los casos de Violencia de Género.	Diagnóstico	0	0	0	1	1	Para realizar esta actividad se necesitan recursos especializados externos.
4. Coordinar alianzas estratégicas intra e interinstitucionales, nacionales e internacionales entre instancias que trabajan en pro de la equidad de género.							
12. Coordinar alianzas con Ministerio Público, Comisión Coordinadora del Sector Justicia, y otras Instituciones nacionales e internacionales, de acuerdo a las acciones estratégicas del Plan de Acción de la PIEG.	Informe	0	1	1	1	3	Las actividades giran en el marco de la atención a las víctimas de violencia intrafamiliar y de la población en general, Incluye además Coordinación con la Fundación Justicia y Género, ILANUD, ISDEMU y otros.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad de Género							
13. Suscribir convenios con Instituciones Académicas y Educativas.	Convenio	1	1	2	2	6	Se firmarán convenios tanto con el Ministerio de educación como con las Instituciones que imparten Ciencias Jurídicas para incorporar género en la curricula.
13.1 Brindar seguimiento trimestral de ejecución de acciones.	Apoyo	1	1	1	1	4	
13.2 Preparar los informes de cumplimiento anual del Plan de Acción.	Informe	0	0	1	1	2	
5. Apoyar el funcionamiento del sistema de seguimiento de la PIEG y su Plan de acción.							
14. Fungir como secretaria técnica del Comité Técnico de Seguimiento.	Apoyo	0	0	0	0	0	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Información y Estadística

5. Contribuir al fortalecimiento institucional mediante el procesamiento, análisis, estudio y publicación de información y estadísticas judiciales que reflejen el trabajo realizado por el Órgano Judicial en todo el país, que coadyuven a la toma de decisiones de la Alta Dirección							
1. Elaborar reportes estadísticos semestrales y específicos sobre la labor jurisdiccional del Órgano Judicial. (2.3.3)	Reporte	25	25	25	25	100	Los reportes serán semestrales debido a que no se cuenta con la información oportunamente.
2. Elaborar informes estadísticos sobre los delitos y otros rubros contenidos en los Libros de entrada de Causas Penales. (2.3.3).	Informe	3	3	3	3	12	Se elaborarán en base a la información de años procesados que se tenga.
3. Elaborar Boletines Semestrales sobre las Estadísticas Judiciales. (2.3.3).	Boletín	0	1	0	1	2	Se presentará información sobre la Labor Jurisdiccional del Órgano Judicial.
4. Elaborar análisis y opiniones técnicas sobre requerimientos de recurso humano y equipamiento de los Juzgados y Tribunales.	Documento	10	10	10	10	40	Sujeto a solicitudes de los diferentes Tribunales y Juzgados del País, ya sea directamente o por medio de la Presidencia y la Secretaría General.
5. Participar en elaboración de encuestas de investigación, procesamiento y generación de reportes (2.3.4).	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Esta meta será realizada en coordinación con la Unidad de Investigación y Desarrollo Judicial (UIDJ/DPI).
6. Atender solicitudes de asistencia y asesoría técnica relacionada con el rol de la Dirección de Planificación Institucional.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Esta conlleva capacitación, asistencia y visitas de campo a los diferentes Juzgados, Cámaras y Tribunales del país que así lo requieran. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.
7. Participar en Comisiones, Comités y Equipos de Trabajo, vinculantes con el quehacer de la DPI.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda de la Unidades Organizativas del O.J. Incluye reuniones del Comité Técnico Consultivo de la DPI.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Información y Estadística

8. Emitir opiniones técnicas sobre documentos técnicos, administrativos, legales y estadísticas, elaborados por otras Dependencias de la CSJ, Consultores y otras Instituciones.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda. Se estudiará y analizará documentos y planteamientos, emitiendo observaciones y haciendo sugerencias, recomendaciones y evaluaciones. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el trimestre.
--	------------	-----	-----	-----	-----	------	---



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Investigación y Desarrollo Judicial

<p>1. Desarrollar, coordinar y evaluar investigaciones científico-sociales de importancia estratégica y operativa del Órgano Judicial que contribuyan a su mejor desempeño funcional, desarrollando para ello la capacidad organizativa para atender tres funciones generales: investigativa y predictiva, cualitativa-evaluativa y la función informativa y comunicativa.</p>							
1. Atender solicitudes de asistencia técnica y asesoría relacionada con el rol de la planificación.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderán sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Órgano Judicial y público en general. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período. Participarán las Unidades de la DPI.
2. Desarrollar Investigaciones científicas sobre temáticas de impacto para la Administración de Justicia. (2.3.4)	Documento	1	1	1	1	4	1. Evaluar la percepción y valoraciones de los/as usuarios/as del Centro Judicial Integrado de Soyapango. 2. Evaluar la percepción y valoraciones de los/as usuarios/as del Centro Judicial Integrado de Ciudad Delgado. 3. Estudio de percepción y valoraciones de los/as empleados/as del Organo Judicial, en torno a temas laborales, cultura Institucional, procesos de cambio Institucional, dinámicas administrativas. 4. Encuesta Nacional de Jueces y Juezas.
3. Realizar Diagnóstico de Ciclos de Demanda y su Evolución en Materias Sensibles al Género en todos los Tribunales (5.1.2).	Documento	1	0	0	1	2	La Unidad de Información y Estadística (UIE) ejecutará esta meta.
4. Elaborar y/o participar en la formulación de Términos de Referencia para la realización de Estudios.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderán sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Órgano Judicial. El 25% programado corresponde al 100% de demanda recibida en el período.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Justicia Juvenil

1. Generar condiciones que contribuyan a la aplicación pronta y cumplida de la Justicia Penal Juvenil							
1. Producir investigaciones y análisis constantes para contribuir a la aplicación de la justicia penal juvenil de manera pronta y cumplida. (OE 1.1.3 meta 1 del PEI)	Documento	0	1	1	2	4	1 investigación y 3 publicaciones
2. Ejecutar un Programa de Formación Especializada (PFE) dirigido a operadores de la Justicia Penal Juvenil y otros actores	Número de Personas	0	0	35	35	70	Se espera capacitar a 70 operadores del Sistema de Justicia Penal Juvenil y otros actores vinculados
3. Difundir conocimientos sobre derechos de la niñez, Justicia Penal Juvenil y LEPINA, a través de eventos dirigidos a profesionales de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, gobiernos locales, redes y sociedad civil para contribuir a la educación legal popular (OE 1.1.3 meta 1 del PEI)	Taller	0	2	3	3	8	Esta meta incluye las acciones de divulgación dirigidos a miembros de redes, gobiernos locales, sociedad civil y jóvenes.
4. Propiciar espacios de reflexión, análisis y debate sobre justicia penal juvenil, justicia restaurativa y derechos de la niñez. (OE 1.1.3 meta 1 del PEI)	Foro	2	3	3	2	10	Se desarrollarán foros conmemorativos así como también conversatorios, talleres y mesas redondas.
5. Elaborar documentos divulgativos y boletines de prensa sobre derechos de la niñez, justicia juvenil y justicia restaurativa. (OE 1.1.3 meta 1 del PEI)	Documento	4	4	2	2	12	12 documentos divulgativos sobre las actividades de formación y difusión desarrolladas por la UJJ relacionadas a derechos de la niñez, justicia juvenil y justicia restaurativa.
6. Visibilizar el trabajo de la UJJ a través de espacios logrados en los medios de comunicación. (OE 1.1.3 meta 1 del PEI)	Espacio en Medios	10	10	5	5	30	Entrevistas, reportajes, artículos de opinión, cobertura periodística a eventos y otros espacios
7. Participar como expositores en la realización de eventos de otras unidades de la Corte Suprema de Justicia u otras instituciones gubernamentales y ONG	Ponencia	3	3	3	3	12	Colaboraciones solicitadas por otras unidades de la Corte Suprema de Justicia u otras entidades.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Justicia Juvenil

8. Fortalecer técnicamente a gobiernos locales y a miembros de redes y comités locales que favorecen la apertura de espacios de inserción social para jóvenes en conflicto con la ley o vulnerados en sus derechos. (OE 1.1.3 meta 1 del PEI)	Talleres	2	2	2	2	8	Los beneficiados serán 30 personas sobre Técnicas Didácticas Especializadas y Técnicas de Intervención Comunitaria
9. Brindar apoyo, asistencia técnica y acompañamiento a funcionarios de la jurisdicción penal juvenil y a otros actores del sistema penal juvenil para el mejoramiento de dicha área judicial.	Jornada	6	6	6	6	24	Se realizarán sesiones de trabajo, talleres y otras jornadas con la Comisión de Magistrados/as, Jueces y Juezas de la Jurisdicción Penal Juvenil y otros actores del Sistema Penal Juvenil
10. Desarrollar programas de Formación Básica sobre derechos de la niñez, Justicia Juvenil y Justicia Restaurativa a operadores del sistema de justicia Juvenil y otros actores	Número de Personas	35	35	35	0	105	Se espera capacitar a 105 Operadores no especializados del Sistema de Justicia Penal Juvenil y otros actores vinculados.
2. Contribuir a la inserción social de jóvenes en conflicto con la ley y a la prevención de la delincuencia juvenil, mediante mecanismos de formación integral y sistemática							
11. Propiciar espacios para el cumplimiento de sanciones penales juveniles orientados a la inserción social de jóvenes en conflicto con la ley, a través de la coordinación con gobiernos municipales, redes locales y ONGs	Espacio de Inserción	25	10	15	15	65	65 espacios propiciados a través de entendimientos entre la UJJ, gobiernos municipales, redes locales de apoyo, ONGs y tribunales de menores
3. Coordinar esfuerzos con instituciones del sector justicia y de otras áreas de gobierno, empresa privada, entidades de la sociedad civil y agencias de cooperación internacional para incidir en la vigencia de los derechos de la niñez.							
12. Establecer relaciones con agencias y programas de cooperación internacional e instituciones públicas y privadas en materia de derechos de la infancia, juventud y justicia juvenil	Proyecto, Convenio ó Carta de Entendimiento	2	2	2	2	8	El proyecto o convenio puede ser de cooperación financiera o asistencia técnica
13. Diseñar proyectos y Programas en materia de Justicia Juvenil, brindando el seguimiento a través del monitoreo y evaluación oportuna y expedita	Documento	0	1	1	1	3	Se diseñaran y programaran matrices a fin de garantizar el seguimiento y evaluaciones pertinentes.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Justicia Juvenil

4. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en el Plan Anual Operativo.							
14. Lograr un nivel de satisfacción de Jueces/zas, Magistrados/as del 40% al año de implementación de los mecanismos, manteniendo el resultado en evaluaciones posteriores. (OE 1.1.3, meta 2 del PEI)	Informe	0	0	0	1	1	Se suministrará una encuesta de satisfacción tipo Likers a una muestra de Magistrados/as, Jueces/zas de la jurisdicción penal juvenil y del resultado se informará a la DPI.
15. Lograr un nivel de satisfacción de operadores del sistema penal juvenil, empleados judiciales, equipos multidisciplinarios, gobiernos locales, Redes municipales e instituciones gubernamentales y no gubernamentales, del 40% al año de implementación de los mecanismos, manteniendo el resultado en evaluaciones posteriores. (OE 1.1.3 del PEI)	Informe	0	0	0	1	1	Se suminsitrará una encuesta de satisfacción tipo Likers a una muestra de la población señalada y de los resultados se informará a la DPI.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Medio Ambiente

1. Contribuir a la aplicación correcta de la normativa relacionada con el medio ambiente, a fin de concientizar, investigar y divulgar lo fundamental de la materia, de acuerdo con las necesidades del país.							
1. Ejecutar un Programa de Formación dirigido a Magistrados(as), Jueces, Juezas, personal del Órgano Judicial e Instituciones externas a la Corte Suprema de Justicia que lo soliciten para concientizar y armonizar la aplicación efectiva de la Normativa Ambiental.	Evento	2	3	3	2	10	Incluye: Capacitaciones, jornadas formativas en materia ambiental.
2. Brindar asesoría técnica/jurídica en Derecho Ambiental.	Documento	7	7	7	7	28	Incluye las actividades siguientes: Asesorías a Magistrados(as), Jueces(as), Colaboradores Jurídicos y Estudiantes; revisión de Jurisprudencia Ambiental, Leyes, Ordenanzas Municipales, Reglamentos y Tratados Internacionales Ambientales.
2. Realizar un proceso de fortalecimiento técnico mediante acciones de formación ambiental.							
3. Elaboración, aprobación y presentación de la Política Ambiental Institucional. (O.E. 1.1.3)	Evento	0	0	0	1	1	Su ejecución dependerá de la aprobación de la autoridad superior.
3: Concientiar a funcionarios y personal técnico y administrativo sobre la importancia de proteger la calidad del medio ambiente y hacer uso racional de los recursos naturales.							
4. Ejecutar un Programa de Comunicaciones.	Documento	13	13	13	13	52	Incluye las actividades siguientes: 44 Boletines Informativos via intranet, 4 actualizaciones en la Página Web y elaboración de 4 revistas digitales.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad de Medio Ambiente							
5. Ejecutar Programa de Educación Ambiental a niños y niñas de los CDI.	Informe	1	2	1	2	6	Se realizarán 6 temáticas de educación ambiental. Para su seguimiento, se elaborará un Informe trimestral con los contenidos de las temáticas desarrolladas y sus generalidades.
6. Coordinar con Juzgados de Vigilancia Penitenciaria y DPLA proyectos de utilidad pública en materia Ambiental	Proyecto	1	0	0	0	1	Inlcuye la formación técnica y participación de personas entre trabajo de utilidad pública en Materia Ambiental.
7. Continuar ejecutando el Manual de Buenas Prácticas Ambientales. (O.E. 1.1.3)	Evento	2	2	2	2	8	Para este año se le dará prioridad al Taller Automotriz Institucional y a la Sección de Publicaciones.
8. Elaboración de un Plan de Manejo de Desechos Electrónicos.	Documento	0	1	1	1	3	



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Orientación Legal a Empleados del Organo Judicial

1. Proporcionar información básica y necesaria que brinde orientación legal a empleados o Dependencias del Órgano Judicial.							
1. Asesorar y dar apoyo jurídico a empleados o Dependencias del Órgano Judicial tanto en las áreas de Derecho Público como Derecho Privado que los puedan afectar en su desempeño laboral.	Asesoría	25	25	25	25	100	Cantidades sujetas a demanda del servicio.
2. Solicitar información por escrito o de forma verbal a diferentes instancias o Instituciones en casos orientados a aspectos laborales de los empleados del Órgano Judicial.	Trámite	25	25	25	25	100	Cantidad proyectada sujeta a demanda.
2. Desarrollar actividades informativas dirigidas a los empleados del Órgano Judicial que los asesore en áreas o trámites de índole jurídico-legal.							
3. Elaborar documentos para el desarrollo de actividades informativas y de inducción en áreas de tramitaciones o derechos y obligaciones jurídico-legal.	Documento	2	2	2	2	8	Los documentos pueden ser brochures, documentos de consulta u otros que tengan como finalidad lo descrito en la meta.
4. Brindar asistencia técnica para la inducción en la solución y apoyo de cualquier trámite de índole legal, en el que se coordine el desarrollo de eventos inductivos tales como subsidios, jubilaciones, pensiones, seguros entre otros.	Evento	0	1	1	2	4	Conferencias o conversatorios según el tema a desarrollar.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Prest. Sociales para Miembros de la Carrera Jud.

1. Velar porque se haga efectiva la atención del Seguro Médico Hospitalario a que tienen derecho los miembros de la Carrera Judicial							
1. Realizar el proceso de inclusión y exclusión de miembros de la Carrera Judicial al seguro Médico Hospitalario en ACSA, y de vida en CAMUDASAL.	Afiliación	15	15	15	15	60	El proceso incluye el nombramiento y retiro de asegurados en ACSA y CAMUDASAL.
2. Carnetizar a Magistrados y Jueces por renovación de Póliza del Seguro Médico Hospitalario realizada por la Aseguradora ACSA, y por nombramiento de Jueces.	Carné	6	6	6	617	635	Este proceso se repite cada año dado la renovación de la Póliza, nombramientos de Jueces/zas y reemisión de carnés extraviados por los asegurados.
3. Tramitar preautorizaciones Médicas, Hospitalarias y presupuestos odontológicos.	Trámite	145	145	145	145	580	Se considera un incremento conservador por haber logrado que la aseguradora otorgara crédito para la realización de exámenes especiales de diagnóstico.
4. Renovar la Póliza del Seguro Médico Hospitalario y Dental, para Magistrados(as) de Cámara y Jueces(zas) de la República.	Póliza	0	1	0	0	1	Conlleva un proceso de preparación de bases técnicas, adjudicación y suscripción de póliza.
5. Elaborar instructivo del Seguro Médico Hospitalario y Dental para los asegurados.	Instructivo	0	0	0	1	1	El instructivo se distribuirá a 617 Magistrados(as) de Camaras y Jueces (zas) de la República.
6. Actualizar la base de datos sobre el Seguro Médico Hospitalario y de Vida, de ACSA y CAMUDASAL.	Actualización	15	15	15	15	60	Este proceso se realiza con las alzas, bajas y modificaciones de asegurados en ACSA y CAMUDASAL.
7. Elaborar Informe Anual Estadístico.	Informe	0	1	0	0	1	El Informe recoge datos obtenidos de la utilización del Seguro Médico Hospitalario.
8. Elaborar Informes Estadísticos Trimestrales sobre el Seguro Médico Hospitalario.	Informe	1	1	1	1	4	Para conocimiento del comportamiento del Seguro Médico Hospitalario dirigido a la Dirección Superior.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad de Prest. Sociales para Miembros de la Carrera Jud.							
9. Enrolar al Seguro Médico a los nuevos Magistrados(as) de Cámara y Jueces(zas).	Boleta	5	5	6	6	22	El proceso de enrolamiento se refiere a que cuando el Juez retira su carné, debe de inmediato llenar con sus datos generales una boleta que exige la aseguradora.
10. Enrolar al Seguro de Vida a los nuevos Magistrados(as) de Sala, de Cámara, Jueces(zas) y Secretarios.	Plica	5	5	6	6	22	El proceso de enrolamiento en el Seguro de Vida, se refiere a llenar la plica de CAMUDASAL en donde expresa su voluntad de los beneficios a sus familiares en caso de fallecimiento.
2. Facilitar en forma oportuna el reembolso por los gastos Médicos establecidos en la Póliza a través de la información y análisis previos.							
11. Tramitar reclamos por gastos Médicos Hospitalarios y Plan Dental.	Trámite	950	950	950	950	3,800	Este trámite se refiere a la revisión previa que se realiza a los reclamos Médicos, Hospitalarios y odontológicos y remisión a ACSA.
12. Entregar a los asegurados los reintegros por gastos Médicos y odontológicos.	Reintegro	940	941	940	941	3,762	La Compañía ACSA efectúa la entrega de cheques por reintegro de gastos Médicos, Hospitalizaciones y odontológicos en 15 días hábiles.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Programación y Seguimiento Institucional

<p>2. Contribuir a mejorar el nivel de eficiencia de la Corte Suprema de Justicia y del Órgano Judicial, mediante la formulación y aplicación de instrumentos programáticos, de control, seguimiento y evaluación del Pensamiento Estratégico, Plan Estratégico y Plan Anual Operativo, promoviendo medidas oportunas en las diferentes áreas de trabajo.</p>							
1. Ajustar y consolidar el Plan Anual Operativo del Órgano Judicial (2.2.1).	Plan	1	1	0	0	2	Se harán ajustes al Plan Anual Operativo del Órgano Judicial, año 2011, con base al Presupuesto Votado 2011 y en atención a operativizar las acciones estratégicas del PEI por Dependencias que tienen responsabilidad en el PEI, así como las modificaciones realizadas por las Unidades Organizativas incluyendo Juzgados y Tribunales. Se elaborará el Pre-PAO del año 2012 para compatibilizar con el Presupuesto y Plan de Necesidades de ese año.
3. Participar en la formulación del Presupuesto del Órgano Judicial año 2012. (6.1.1) y (6:1.2).	Porcentaje	10%	30%	40%	20%	100%	Comprenderá toda la fase de discusión interna y externa. El documento se elaborará en conjunto con el Comité Técnico presupuestario Institucional y Comisión Superior. Incluye el proceso de compatibilización (DPI, DFI y DACI).



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Programación y Seguimiento Institucional

4. Efectuar seguimiento y evaluación a la ejecución de Planes Anuales Operativos y Plan Estratégico Institucional (PEI)2007-2016. (2.2.1).	Informe	2	1	2	1	6	Se realizarán visitas de campo a las Dependencias, para brindar asesoría técnica tanto del PEI como del PAO. Se ejecutaran los Informes de Seguimiento siguientes: EN EL PRIMER TRIMESTRE (4o. Trim. del PAO/10 Y 2do. Semestre Plan Estratégico 2010) EN EL SEGUNDO TRIMESTRE (1er. Trimestre del PAO O.J./11). EN EL TERCER TRIMESTRE (1o. Semestre del Plan Estratégico 2011 Y 2do. trimestre/2011) Y EN EL CUARTO TRIMESTRE (3er. Trimestre PAO/11).
5. Elaborar Memoria de Labores del Órgano Judicial, Año 2010.	Memoria de Labores	0	1	0	0	1	La Memoria se hará por Rubros de Impacto del quehacer judicial, con base a Planes Ejecutados en el Año 2010.
6. Participar en la Formulación y Seguimiento del Plan de Trabajo Enero 2011-Junio 2012 para la Implementación del Código Civil y Mercantil.	Informe	1	1	1	3	6	Se reportará en el Seguimiento: 1er Trimestre el Plan Formulado, 2do: Trimestre el Informes de Avance de Ejecución de Metas del 1er Trimestre; en el 3er. Trimestre: el informe de avance del 2do. Trimestre y en 4to. Trimestre el Informe de Avance del 3er Trimestre. 2011.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Programación y Seguimiento Institucional

7. Atender solicitudes de asistencia técnica y asesoría relacionada con el rol de la planificación en materia de Programación y Seguimiento Institucional.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Se atenderán sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Órgano Judicial y público en general por consultas administrativas, en materia de Desarrollo Organización, Programación y Seguimiento Institucional, Proyectos y Cooperación Internacional y Estadísticas Judiciales. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el período.
8. Elaborar y/o participar en la formulación de Términos de Referencia para la realización de estudios técnico-administrativos.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda de las Unidades Organizativas del Órgano Judicial. El 25% programado corresponde al 100% de demanda recibida en el período. Participan las Unidades de la DPI.
9. Participar en Comisiones, Comités y Equipos de Trabajo, vinculantes con el quehacer de la DPI.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda de la Unidades Organizativas del O.J. será realizada por todas las Unidades de la DPI. Incluye reuniones del Comité Técnico Consultivo de la DPI, Reuniones de Comisión de Implementación de Centros Judiciales Integrados y otras.
10. Emitir opiniones técnicas sobre documentos técnicos, administrativos, elaborados por otras Dependencias de la CSJ, Empresas Consultoras y Organismos Nacionales e Internacionales.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda. Se estudiará y analizará documentos y planteamientos, emitiendo observaciones y haciendo sugerencias, recomendaciones y evaluaciones. El 25% programado corresponde al 100% de la demanda recibida en el trimestre. Participarán todas las Unidades de la DPI.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Protocolo

1. Apoyar y asistir en forma ágil y oportuna a la Dirección Superior en el cumplimiento del ceremonial y de las reglas de protocolo en todos los actos oficiales en que participen.							
1. Organizar y apoyar realización de Eventos.	Evento	25	25	25	25	100	Sujeto a demanda por parte de los Señores Magistrados de esta Corte.
2. Apoyar y organizar Juramentación de Abogados.	Evento	5	5	5	5	20	Según requerimiento de juramentaciones para Jueces, Abogados y Ejecutores de Embargo.
3. Brindar atención Audiencias del Señor Presidente y Señores Magistrados.	Audiencia	75	75	75	75	300	Según demanda
4. Brindar recibimiento y atención de Funcionarios.	Funcionario	3	3	3	3	12	Según demanda de los Señores Magistrados de esta Honorable Corte, Misiones Oficiales acompañamiento al Aeropuerto de Comalapa.
5. Realizar tramitación de Pasaportes ante el Ministerio de Relaciones Exteriores.	Pasaporte	35	25	25	15	100	Sujeto a demanda por parte de los señores Magistrados y jueces, del Órgano Judicial
2. Aplicar las normas que deben guardarse en las ceremonias oficiales del Órgano Judicial, que favorezcan las relaciones interinstitucionales.							
6. Colaborar técnicamente en la entrega de presentes a Funcionarios y visitas de Misiones Diplomáticas y Oficiales.	Presente	25	25	25	500	575	De acuerdo a requerimiento.
7. Participar en la atención social a empleados y eventos	Evento	15	15	15	15	60	Según demanda de entrega de arreglos florales por eventos y excusas a eventos de parte del Señor Presidente de esta Corte.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Proyectos y Cooperación Internacional

4. Coadyuvar al fortalecimiento Institucional mediante la identificación, formulación, seguimiento y evaluación de proyectos, procurando para su ejecución fuentes alternativas de cooperación externa reembolsable y no reembolsable							
1. Formular y/o actualizar Perfiles y/o Proyectos con énfasis en Centros Judiciales Integrados y otros de acuerdo a prioridades.(6.3.1)	Perfil y/o Proyecto	3	2	1	1	7	Los perfiles a actualizarse en el presente año son los siguientes: Reparaciones Menores a la Red de Tribunales a Nivel Nacional; Remodelaciones, Ampliaciones, Readecuaciones y Mejoras en los Tribunales a Nivel Nacional; Construcción y Equipamiento de Salas de Audiencia en los Juzgados de 1a.Instancia, Civiles, de Sentencia y de Paz, a Nivel Nacional; Construcción y Equipamiento del Centro Judicial Integrado de Tecoluca, Departamento de San Vicente (Segunda Fase); Construcción y Equipamiento del Instituto de Medicina Legal Región Sur, Comalapa; Construcción y Equipamiento del Centro Judicial Integrado de la Circunscripción de San Rafael, Departamento de Chalatenango; Construcción y Equipamiento del Centro Judicial Integrado de la Circunscripción de San Antonio Los Ranchos, Departamento de



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Proyectos y Cooperación Internacional

2. Dar seguimiento a la ejecución de los proyectos con financiamiento externo y con fondos del presupuesto Institucional.. (6.3.1) y (2.1.1)	Informe	4	6	4	3	17	1. Seguimiento a Proyectos en Ejecución: Construcción del CJI de la Unión; Remodelaciones y Ampliaciones varias a la Red de Tribunales del Órgano Judicial a Nivel Nacional; Remodelación, Ampliación y Equipamiento de la Sala de Autopsia, Morgue y Área de Oficinas Administrativas del Depto. de Patología Forense del IML de San Salvador; Construcción del Centro Judicial Integrado de Segunda Instancia de San Salvador; Construcción de Estacionamiento Anexo al CJI de Justicia Penal, Dr. Isidro Menéndez, San Salvador. 2. Proyectos con fondos externos AECID (10).
3. Atender las solicitudes de asistencia técnica y asesoría relacionadas con el rol de Planificación, en el Área de formulación, seguimiento, control y evaluación de proyectos.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Según demanda. El 25% de cada trimestre corresponde al 100% de las solicitudes recibidas.
4. Mantener actualizado el Banco de Proyectos Institucional.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	El Banco de proyectos se actualiza Trimestralmente. El 25% de cada trimestre significa disponer del Banco de Proyectos actualizado en cada trimestre.
5. Actualizar el registro de becarios y misiones oficiales fuera del país, de funcionarios y empleados del Órgano Judicial.	Informe	0	1	0	1	2	Esta actualización depende del envío de acuerdos, por parte de la Secretaría General y de la Dirección de Recursos Humanos del Órgano Judicial.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad de Proyectos y Cooperación Internacional

6. Elaborar y/o participar en la formulación de Términos de Referencia para la realización de estudios técnico-administrativos.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	Sujeto a demanda del Proyecto que financia la Agencia Española de Cooperación Internacional y otros que se generen en la marcha
7. Participar en Comisiones, Comités y Equipos de Trabajo, vinculantes con el quehacer de la DPI.	Porcentaje	25%	25%	25%	25%	100%	La participación se estima de la siguiente manera: 45 Reuniones de Comité Técnico; 20 reuniones de Comisión de Implementación de Centros Judiciales Integrados.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad Técnica Central

1. Seleccionar y evaluar al personal de Tribunales cumpliendo las normas establecidas en la Ley de la Carrera judicial, su Reglamento General y demás disposiciones legales.							
1. Ejecutar proceso de selección de Recurso Humano para plazas de Tribunales y Oficinas de Apoyo Judicial.	Selección	505	110	215	105	935	
1.1 Seleccionar aspirantes calificados para integrar ternas a plazas vacantes de Tribunales y Oficinas de Apoyo Judicial mediante concursos internos y públicos.	Selección	500	100	200	100	900	Dependerá del requerimiento del funcionariado judicial y autoridades superiores.
1.2 Evaluar perfiles de personal del Área Jurisdiccional para ser reubicado en Tribunales u Oficinas de Apoyo Judicial	Selección	5	10	15	5	35	Dependerá de la necesidad de personal a requerirse en lo diferentes Tribunales y solicitudes de reubicación.
2. Ejecutar proceso de evaluación del desempeño para el personal jurisdiccional.							
2.1 Coordinar con la Dirección de Recursos Humanos-CSJ y la dirección superior, la elaboración y aprobación de un solo Formulario para Evaluar el Desempeño del personal jurisdiccional.	Boleta	1	0	0	0	1	
2.2 Capacitar a los funcionarios judiciales para evaluar el desempeño de su personal.	Boleta	0	116	116	0	232	Comprende funcionarios judiciales de la zona Central.
2.3 Recibir formularios de evaluación de desempeño del personal jurisdiccional para su respectiva revisión.	Boleta	0	0	1,634	0	1,634	Corresponde a personal jurisdiccional de la zona Central.
2.4 Procesar los resultados de los formularios de Evaluación del Desempeño realizado a personal jurisdiccional.	Boleta	0	0	0	1	1	Comprende el consolidado de los 1,634 formularios recibidos.
2. Ratificar nombramientos de Secretarios de Actuaciones de los Tribunales y Oficinas de Sustanciación de Centros Judiciales Integrados; aprobar Acuerdos de movimientos de personal de los Tribunales y llevar los registros actualizados.							



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad Técnica Central

3. Elaborar Acuerdos de Corte Plena de movimientos diversos de personal, nombrado por régimen de Ley de Salario	Acuerdo	186	180	180	180	726	
3.1 Elaborar Acuerdos de distribución de Partidas de Ley de Salarios 2011, asignados a Tribunales de Justicia del País.	Acuerdo	6	0	0	0	6	
3.2 Elaborar Acuerdos de movimientos de personal de Tribunales y Oficinas Comunes de Apoyo Judicial.	Acuerdo	180	180	180	180	720	
4. Ratificar Acuerdos de nombramientos de Secretarios de Tribunales.	Ratificación de Acuerdo	100	100	100	100	400	Dependerá del nombramiento de Secretarios que realicen Magistrados de Cámaras y Jueces, así como del cumplimiento de requisitos para dichos nombramientos.
5. Ejecutar procesos de elaboración, aprobación y registro de Acuerdos emitidos por Magistrados de Cámaras y Jueces de la República.	Acuerdo	3,000	3,000	3,000	3,000	12,000	Dependerá del movimiento de personal que labora en los Tribunales.
6. Registrar, actualizar y digitalizar los expedientes personales de los empleados del Área Jurisdiccional	Expediente	2,640	2,640	2,610	2,610	10,500	Dependerá de la cantidad de acuerdos que se reciban por año.
6.1 Elaborar expedientes personales de los empleados del Área Jurisdiccional.	Expediente	40	40	10	10	100	Dependerá del flujo de nombramientos.
6.2 Realizar actualización de expedientes personales de los empleados del Área Jurisdiccional.	Expediente	2,500	2,500	2,500	2,500	10,000	Dependerá del flujo de Acuerdos que ingresen durante el año.
6.3 Digitalizar expedientes personales de los empleados de Tribunales.	Expediente	100	100	100	100	400	Dependerá de la disponibilidad de personal para dicha tarea (3 Digitadores).
7. Ejecutar proceso de carnetización de servidores judiciales.	Carné	15	652	15	15	697	Dependerá del personal nombrado, se incluye carnetización para los CJI de Soyapango y Privado y Social.



Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		
Unidad Técnica Central							
8. Elaboración de Constancias de Tiempo de Servicio.	Constancia	100	100	100	150	450	Dependerá del personal que solicite constancias.
3. Brindar asistencia técnica jurídica a los Magistrados/as de Cámaras y Jueces/as.							
9. Emitir opiniones jurídicas sobre problemáticas laborales en los Tribunales.	Opinión	20	20	20	20	80	Dependerá de los requerimientos de Secretaría General y Magistrados.
10. Asesorar a Magistrados y Jueces en los procedimientos disciplinarios aplicables a problemas del personal de Tribunales.	Asesoría	10	10	10	10	40	Dependerá del requerimientos de Magistrados y Jueces y del fortalecimiento del Área de Asistencia Técnica Judicial.
4. Desarrollar programas de capacitación continua, que contribuyan al desarrollo personal y profesional de los Servidores Judiciales.							
11. Ejecutar el plan anual de formación continua dirigidos a servidores judiciales y al personal de la Unidad Técnica Central y Unidades Técnicas Regionales.	Capacitación Impartida	7	24	14	10	55	
11.1 Ejecutar programa de capacitación para la actualización de conocimientos jurídicos. (4.1.3).	Capacitación Impartida	4	9	11	7	31	12 eventos serán impartidos por facilitadores de la CSJ. Para el resto de eventos se contratarán consultores externos.
11.2 Ejecutar Programa de Capacitación para la implementación del Instructivo Evaluación del Desempeño. (4.1.3).	Capacitación Impartida	0	10	0	0	10	La propuesta de capacitación dependerá de la aprobación del instructivo de evaluación del desempeño y es responsabilidad del Área de Selección y Evaluación de Personal de la U.T.C.
11.3 Ejecutar Programa sobre salud mental.	Capacitación Impartida	1	3	1	1	6	4 de los eventos se realizarán con facilitadores de la CSJ. Para la realización de 2 eventos se solicitará colaboración externa.

Objetivos Específicos / Metas	Unidad de Medida	Cantidades Trimestrales				Total	Observaciones
		I	II	III	IV		

Unidad Técnica Central

11.4 Ejecutar programa de divulgación de la Ley de Ética Gubernamental.	Capacitación Impartida	2	2	2	2	8	Los eventos serán impartidos por personal de la Comisión de Ética Gubernamental de la CSJ.
5. Operativizar las Acciones Estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en el Plan Anual Operativo.							
12. Ejecutar programa de capacitación para el fortalecimiento y desarrollo de las buenas prácticas judiciales. (5.1.1).	Capacitación Impartida	2	9	19	15	45	11 eventos serán impartidos por facilitadores de la CSJ. Para el resto de eventos se contratarán consultores externos.
13. Ejecutar programa de sensibilización y capacitación especializada sobre Equidad de Genero. (5.1.2).	Capacitación Impartida	2	3	3	2	10	5 eventos serán impartidos por facilitadores de la CSJ. Para el resto de eventos se contratarán consultores externos.
14. Ejecutar Programa de Capacitación en Informática. (4.1.3).	Capacitación Impartida	1	3	3	3	10	Los eventos serán impartidos por personal de la UTC. Su realización depende de la asignación de equipos informáticos y de un salón de capacitaciones.
15. Ejecutar programa sobre sensibilización al cambio. (5.1.1).	Capacitación Impartida	0	1	2	2	5	Los eventos serán impartidos por consultores externos.
16. Realizar medición del Clima Organizacional en el Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social. (4.2.1).	Estudio	1	0	0	0	1	La medición del clima organizacional esta focalizada al Centro Judicial Integrado de Derecho Privado y Social.